



**Comune
di
Bisceglie**

Provincia di Barletta – Andria - Trani

RIP. AMBIENTE, SUAP, SUA, TRASPORTI E MOBILITÀ
SERVIZIO CICLO INTEGRATO RIFIUTI, AMBIENTE SANITÀ E RANDAGISMO
DETERMINAZIONE N. 1156 DEL 14-10-2024

VALORIZZAZIONE MATERIALI DA RACCOLTA DIFFERENZIATA
IMBALLAGGI PET. APPROVAZIONE PREFATTURE PERIODO DA
AGOSTO 2022 AD AGOSTO 2023 - ACCERTAMENTO IN ENTRATA ED
EMISSIONE FATTURA.

Firmatario	RIP. AMBIENTE, SUAP, SUA, TRASPORTI E MOBILITÀ ING. MICHELE CIRROTTOLA
Nr. Reg. Generale	1156 del 14-10-2024
Nr. Reg. Emittente	314 del 14-10-2024
C.I.G.	

IL DIRIGENTE

Sulla base dell'istruttoria espletata da Angelo Porcelli, anche quale responsabile dell'istruttoria, rispetto al quale non ricorrono situazioni di impedimento, né di conflitto di interesse, anche potenziale, né altre situazioni comportanti obbligo di astensione, in applicazione del piano di prevenzione della corruzione.

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 25.01.2024 è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (NADUP) per il triennio 2024-2026 per renderlo coerente con lo schema del Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2024/2026 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 26/01/2024 in conformità a quanto disposto dall'art. 15 del regolamento di contabilità comunale e dal vigente principio contabile applicato 4/1, paragrafo 4.2, lett. b), allegato al D. Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n.10 del 26.02.2024, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2024-2026 corredato dagli allegati di legge;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 04/03/2024, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione finanziario per il triennio 2024-2026, ex art. 169 del TUEL e suoi allegati”;
- la Deliberazione di Giunta del Comune di Bisceglie n.103 del 20.05.2020, per la nuova organizzazione dei Servizi di questo Ente istituendo, tra le altre, la Ripartizione “Ambiente – SUAP – SUA – Trasporti e mobilità sostenibile”;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 29.03.2023 è stata approvata la macrostruttura e il sistema organizzativo dell’Ente con attribuzione delle competenze a codesta Ripartizione del Macro-processo relativo al servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani comunali;

RILEVATO CHE:

- in data 11 maggio 2020 è stato siglato il primo accordo nazionale tra CORIPET e ANCI, l’Associazione Nazionale Comuni Italiani che definisce le regole tecniche, operative ed economiche tra i Comuni ed il Consorzio Coripet, per la raccolta differenziata dei contenitori in PET per liquidi alimentari dei suoi associati, rinnovato in data 25.03.2021;
- ciascun Comune che ha attivato la raccolta differenziata dei rifiuti di imballaggio di un materiale, sottoscrivendo la relativa convenzione, si impegna a conferire i rifiuti di imballaggio al Consorzio di Filiera, secondo le modalità riportate nell’Allegato Tecnico relativo entrato in vigore il 01.01.2021;
- il Consorzio di Filiera si impegna, conseguentemente, a ritirare il materiale e garantirne il successivo avvio a riciclo;
- il Consorzio di Filiera si impegna, inoltre, a garantire il riconoscimento di corrispettivi, variabili in funzione della quantità e della qualità del materiale conferiti, che costituiscono i maggiori oneri della raccolta differenziata;
- tra le altre, le quantità considerate per ogni flusso corrispondono a quelle dichiarate dal gestore del servizio di igiene urbana che ha eseguito il conferimento presso le piattaforme autorizzate;

PRESO ATTO CHE:

- gli imballaggi PET relativi al flusso D1L ed al flusso B della raccolta multimateriale e monomateriale sono trasferiti in parte al COREPLA ed in parte al CORIPET così come sancito con accordo ANCI-CORIPET;
- il Consorzio CORIPET ha sottoscritto con questo Ente convenzione n.0176 del 28.05.2020 con decorrenza 01.06.2020;

- il Consorzio CORIPET ha reso disponibile le pre-fatture relative alla valorizzazione dei materiali in oggetto, per il periodo 01.08.2022-31.08.2024, come da seguente prospetto:

Periodo	Imponibile	IVA	Totale
Agosto 2022	5.151,41	515,14	5.666,55
Settembre 2022	4.840,18	484,02	5.324,20
Ottobre 2022	4.302,29	430,23	4.732,52
Novembre 2022	3.533,99	353,40	3.887,39
Dicembre 2022	3.440,22	344,02	3.784,24
Gennaio 2023	3.659,53	365,95	4.025,48
Febbraio 2023	3.042,01	304,20	3.346,21
Marzo 2023	3.207,25	320,73	3.527,98
Aprile 2023	3.024,69	302,47	3.327,16
Maggio 2023	3.522,72	352,28	3.875,00
Giugno 2023	3.170,12	317,02	3.487,14
Luglio 2023	3.511,80	351,18	3.862,98
Agosto 2023	4.285,60	428,56	4.714,16
Settembre 2023	5.019,81	501,99	5.521,80
Ottobre 2023	5.376,12	537,62	5.913,74
Novembre 2023	4.663,04	466,30	5.129,34
Dicembre 2023	4.814,66	481,47	5.296,13
Gennaio 2024	4.739,89	473,99	5.213,88
Febbraio 2024	3.609,38	360,94	3.970,32
Marzo 2024	4.359,10	435,91	4.795,01
Aprile 2024	4.513,69	451,37	4.965,06
Maggio 2024	4.270,25	427,03	4.697,28
Giugno 2024	4.354,75	435,48	4.790,23
Luglio 2024	5.078,66	507,86	5.586,52
Agosto 2024	5.762,64	576,27	6.338,91
TOTALE	105.253,80	10.525,43	115.779,23

- l'importo da incamerare ammonta ad € 105.253,80 oltre IVA al 10% per complessivi € 115.779,23;

CONSIDERATO CHE:

- si rende necessario procedere all'emissione del titolo contabile a favore del soggetto preposto ad erogare il corrispettivo per la valorizzazione della frazione differenziata in imballaggi PET e precisamente il CORIPET con sede in Milano (MI) Cap 20123 alla Via S. Maurilio, 23 – CF e P.IVA 07168330962 al codice ufficio SDI: USAL8PV;

RITENUTO, quindi, di adottare il presente provvedimento, subordinandone l'efficacia al visto di regolarità contabile e all'attestazione di copertura finanziaria da rendersi da parte della Ripartizione Finanziaria, ai sensi art. 147 bis comma 1 e art. 153 comma 5 del D. Lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO CHE, la presente determinazione, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 della L. 190/2012 e dal D.Lgs. 33/2013, sarà pubblicata ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 nel proprio sito web, liberamente scaricabile;

VISTI

- il vigente Regolamento comunale in materia di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
 - la Legge 6 novembre 2012, n.190 *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”*;
 - il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
 - il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 *“Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165”*;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 234 del 06/11/2023 avente ad oggetto: *“Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Bisceglie. Ulteriori modifiche e integrazioni alla luce del DPR 81/2023”*;
- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;
 - la Deliberazione di Giunta del Comune di Bisceglie n.103 del 20.05.2020, per la nuova organizzazione dei Servizi di questo Ente istituendo, tra le altre, la Ripartizione *“Ambiente – SUAP – SUA – Trasporti e mobilità sostenibile”*;
 - la Deliberazione di Giunta del Comune di Bisceglie n.112 del 29.03.2023 avente ad oggetto: *“Approvazione nuovo assetto organizzativo della macrostruttura dell'Ente. Rideterminazione della Dotazione Organica Dirigenziale. Modifica della Deliberazione di Giunta Comunale n. 360 del 29.12.2021. Provvedimenti”* e della successiva modifica con Deliberazione di G.C. n. 306 del 27.12.2023;
 - i Decreti Sindacali n.36 del 31.10.2023 e n.38 del 20.11.2023, con cui è stato conferito al sottoscritto Ing. Michele Cirrottola l'incarico dirigenziale relativo alla Ripartizione *“Ambiente – SUAP – SUA – Trasporti e mobilità sostenibile – P.N.R.R.”*, nonché di Responsabile per la Transizione al Digitale (RTD) dell'Ente;

DETERMINA

1. di **CONSIDERARE** quanto espresso in premessa quale parte integrante del presente atto;
2. di **PRENDERE ATTO** e **APPROVARE** le prefatture emessa dal CORIPET per il pagamento dei corrispettivi per valorizzazione della frazione differenziata degli imballaggi PET per il periodo Agosto 2022/Agosto 2024;
3. di **ACCERTARE** in entrata complessivi € 115.779,23 IVA compresa, al capitolo 462 Codice Economico 3.01.02.01.041 del Bilancio Pluriennale 2024/2026, per i ricavi da valorizzazione della frazione differenziata di imballaggi PET per un importo di € 23.394,90 per l'anno 2022, di € 52.027,12 per l'anno 2023 e di € 40.357,21 per l'anno 2024, corrispondente alla somma degli importi di seguito indicati:

Periodo	Imponibile	IVA	Totale
Agosto 2022	5.151,41	515,14	5.666,55
Settembre 2022	4.840,18	484,02	5.324,20
Ottobre 2022	4.302,29	430,23	4.732,52
Novembre 2022	3.533,99	353,40	3.887,39
Dicembre 2022	3.440,22	344,02	3.784,24
Gennaio 2023	3.659,53	365,95	4.025,48
Febbraio 2023	3.042,01	304,20	3.346,21
Marzo 2023	3.207,25	320,73	3.527,98
Aprile 2023	3.024,69	302,47	3.327,16

Maggio 2023	3.522,72	352,28	3.875,00
Giugno 2023	3.170,12	317,02	3.487,14
Luglio 2023	3.511,80	351,18	3.862,98
Agosto 2023	4.285,60	428,56	4.714,16
Settembre 2023	5.019,81	501,99	5.521,80
Ottobre 2023	5.376,12	537,62	5.913,74
Novembre 2023	4.663,04	466,30	5.129,34
Dicembre 2023	4.814,66	481,47	5.296,13
Gennaio 2024	4.739,89	473,99	5.213,88
Febbraio 2024	3.609,38	360,94	3.970,32
Marzo 2024	4.359,10	435,91	4.795,01
Aprile 2024	4.513,69	451,37	4.965,06
Maggio 2024	4.270,25	427,03	4.697,28
Giugno 2024	4.354,75	435,48	4.790,23
Luglio 2024	5.078,66	507,86	5.586,52
Agosto 2024	5.762,64	576,27	6.338,91
TOTALE	105.253,80	10.525,43	115.779,23

4. di **DEMANDARE** alla Ripartizione Economico Finanziaria l'emissione del relativo titolo contabile per € 105.253,80 oltre IVA al 10% per complessivi € 115.779,23, in formato elettronico al codice ufficio USAL8PV, al soggetto di cui sopra, secondo lo schema delle pre-fatture allegate;

5. di **TRASMETTERE** il presente provvedimento alla Ripartizione Finanziaria per gli adempimenti di competenza;

6. di **PUBBLICARE** la presente determinazione all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi, nonché sul sito web dell'Ente, per gli adempimenti di cui al D.Lgs. 33/2013 e art. 29 del D.Lgs. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;

7. di **INFORMARE** che ai sensi dell'art. 3 comma 4 della L. 7.08.1990 n. 241 e s.m.i., avverso il presente provvedimento potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni (sessanta) dalla data di notifica dello stesso, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 (centoventi) giorni.

Firmatario	RIP. AMBIENTE, SUAP, SUA, TRASPORTI E MOBILITÀ
	ING. MICHELE CIRROTTOLA
Nr. Reg. Generale	1156 del 14-10-2024
Nr. Reg. Emittente	314 del 14-10-2024
C.I.G.	

14-10-2024

IL DIRIGENTE
ING. MICHELE CIRROTTOLA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

In applicazione del piano di prevenzione della corruzione, il dirigente ing. Michele Cirrottola che assume l'atto dichiara:
- Di aver rispettato le norme legislative e regolamentari che disciplinano il procedimento ed allo scopo rendono parere preventivo di regolarità amministrativa ai sensi dell'articolo 147bis t.u. 267/00
- Che non ricorrono situazioni di impedimento, né di conflitto di interesse, anche potenziale, né altre situazioni comportanti obbligo di astensione.

14-10-2024
Il Dirigente
ing. Michele Cirrottola

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

Visto di regolarità contabile Si attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, c. 4 e dell'art. 153, c. 5, del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.	2022-2023-2024
ANNO	
ACCERTAMENTO	4945-3568-3224
CAPITOLO	462

	REGOLARITA' CONTABILE	
--	------------------------------	--

DET. 1156 del Euro
14-10-2024
RIP. AMBIENTE,
SUAP, SUA,
TRASPORTI E
MOBILITÀ
VALORIZZAZIONE MATERIALI
DA RACCOLTA DIFFERENZIATA
IMBALLAGGI PET.
APPROVAZIONE PREFATTURE
PERIODO DA AGOSTO 2022 AD
AGOSTO 2023 -
ACCERTAMENTO IN ENTRATA
ED EMISSIONE FATTURA.

14-10-2024

**IL RESPONSABILE DELLA
RIPARTIZIONE FINANZIARIA
dott. Angelo Pedone**

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28
dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo
2005 e norme collegate, il quale sostituisce il
testo cartaceo e la firma autografa*