



**Comune
di
Bisceglie**

Provincia di Barletta – Andria - Trani

RIP. FINANZIARIA
SERVIZIO CONTABILITÀ GENERALE
DETERMINAZIONE N. 1207 DEL 18-10-2024

MANUTENZIONE E ASSISTENZA SOFTWARE FATTURAZIONE ELETTRONICA CANONE
2024/2025

Firmatario	RIP. FINANZIARIA
	DOTT. ANGELO PEDONE
Nr. Reg. Generale	1207 del 18-10-2024
Nr. Reg. Emittente	59 del 18-10-2024
C.I.G.	B380D6B54F

IL DIRIGENTE

Sulla base dell'istruttoria espletata da Angela Luciana Cangelli, anche quale responsabile dell'istruttoria, rispetto al quale non ricorrono situazioni di impedimento, né di conflitto di interesse, anche potenziale, né altre situazioni comportanti obbligo di astensione, in applicazione del piano di prevenzione della corruzione.

Premesso che

- ☐ Con decreto Sindacale n. 33 del 05/07/2021, confermato con atto n. 43 del 20/12/2021, con decreto del Sindaco n. 23 del 25/05/2022, n. 16 del 05/06/2023 e n. 26 del 01/09/2023 è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità della Ripartizione Finanziaria del Comune di Bisceglie.

Constatato che

- ☐ a deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 26/02/2024 avente ad oggetto, Esame ed approvazione Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2024/2026 e relativi allegati;
- ☐ la deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 04/03/2024 avente ad oggetto: Esame ed approvazione del Piano Esecutivo di Gestione Finanziario per il triennio 2024/2026, ex art. 169 del T.U.E.L. e suoi allegati.

Rilevato che

- ☐ è scaduto il canone di manutenzione e assistenza software e sistemistica della fatturazione elettronica del nostro Ente;

Esaminate:

- ☐ Le proposte inserite nel Mercato Elettronico, nell'ambito dei servizi "licenze software - Mepa servizi, individuando l'offerta della società Exprivia S.p.A;

Preso atto:

- ☐ della proposta di rinnovo formulata dalla società Exprivia S.p.A. del succitato per anni 1 per un importo totale di € 4.840,00 oltre iva.

Considerato:

- ☐ Opportuno acquistare il servizio attraverso il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) mediante ordine diretto di acquisto.

Ritenuto di:

- ☐ Di accogliere la proposta di rinnovo annuale stante la presenza di sistema di contabilità integrato con il sistema di fatturazione elettronica in dotazione, nonchè mantenendo la medesima offerta economica dell'anno precedente.

Visti:

- ☐ l'art. 107 del vigente D.Lgs. n. 267 del 2000, in merito alle competenze dei dirigenti e responsabili di servizi;

- ☐ l'art. 183, commi 3e7, del vigente D.Lgs. n. 267 del 2000, circa la prenotazione di impegni relativi a procedure in via di espletamento e l'esecutività dei provvedimenti che comportano impegni di spesa;
- ☐ lo Statuto comunale;
- ☐ il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice contratti pubblici;
- ☐ il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- ☐ il vigente D.Lgs. 118/2001 e s.m.i.;
- ☐ il Regolamento per gli affidi sotto-soglia, approvato con Deliberazione di Consiglio n. 143 del 29/12/2017;
- ☐ la Delibera di Giunta Comunale n. 246 del 24/11/2023 avente ad oggetto " Nuovo Codice degli Appalti.

ritenuto di prenotare e impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del vigente D.Lgs. n.267/2000 la complessiva somma di € 5.904,80 IVA compresa, con imputazione al capitolo 1200 del Bilancio di Previsione Finanziario 2024/2026.

DETERMINA

1. di approvare la premessa che si intende qui integralmente riportata;
 2. di affidare alla Società Exprivia S.p.A. (C.F. P. IVA 08825020723), il rinnovo del servizio di manutenzione e assistenza per il sistema di fatturazione elettronica, dando atto che la procedura di acquisizione in oggetto è identificata dal CIG B380D6B54F
 3. di dare atto che si è proceduto, come previsto dalle richiamate Linee Guida n. 4, predisposte dall' ANAC, alla consultazione delle annotazioni ANAC sugli operatori economici e al Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC)
- di precisare che il contratto d'acquisto è n.8121441

Eserc. Finanz.	2024				
Cap./Art.	1200	Descrizione	CANONE FATTURAZIONE	GESTIONE ELETTRONICA	SERVIZIO
Miss./Progr.	01.03	PdC finanz.	U.1.03.02.19.001	Spesa non ricorr.	
Centro di costo	45			Compet. Econ.	2024
SIOPE	U.1.03.02.	CIG	B380D6B54F	CUP	

	19.001				
Creditore	EXPRIVIA SPA				
Causale	MANUTENZIONE E ASSISTENZA SOFTWARE E SISTEMISTICA (periodo da agosto a dicembre 2024)				
Modalità finan.	SPESA CORRENTE				
Imp./Pren. n.		Importo	2.460,30	Frazionabile in 12	

Eserc. Finanz.	2025				
Cap./Art.	1200	Descrizione	CANONE GESTIONE SERVIZIO FATTURAZIONE ELETTRONICA		
Miss./Progr.	01.03	PdC finanz.	U.1.03.02.19.001	Spesa non ricorr.	
Centro di costo	45			Compet. Econ.	2025
SIOPE	U.1.03.02.19.001	CIG	B380D6B54F	CUP	
Creditore	EXPRIVIA SPA				
Causale	MANUTENZIONE E ASSISTENZA SOFTWARE E SISTEMISTICA (periodo da gennaio a luglio 2025)				
Modalità finan.	SPESA CORRENTE				
Imp./Pren. n.		Importo	3.444,50	Frazionabile in 12	

Di trasmettere il presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, co. 7, del D.Lgs. n. 267/00;
di stabilire che :

1. l'obbligazione si perfeziona con l'accettazione dell'offerta;
2. la liquidazione del compenso avrà luogo, entro 30 giorni dall'acquisizione della fattura elettronica emessa dal fornitore; al termine delle attività rese, per le quali sarà attestata la regolare esecuzione. Le fatture dovranno riportare:
3. il codice univoco della Ripartizione Finanziaria E60JUP;
4. gli estremi della determinazione di impegno di spesa,
5. il CIG B380D6B54F

Di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 il responsabile del procedimento, dando atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

- 4) di trasmettere il presente provvedimento:
- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria .

Firmatario RIP. FINANZIARIA
DOTT. ANGELO PEDONE
Nr. Reg. Generale 1207 del 18-10-2024
Nr. Reg. Emittente 59 del 18-10-2024
C.I.G. B380D6B54F

18-10-2024

IL DIRIGENTE
DOTT. ANGELO PEDONE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

In applicazione del piano di prevenzione della corruzione, il dirigente dott. Angelo Pedone che assume l'atto dichiara:
- Di aver rispettato le norme legislative e regolamentari che disciplinano il procedimento ed allo scopo rendono parere preventivo di regolarità amministrativa ai sensi dell'articolo 147bis t.u. 267/00
- Che non ricorrono situazioni di impedimento, né di conflitto di interesse, anche potenziale, né altre situazioni comportanti obbligo di astensione.

18-10-2024
Il Dirigente
dott. Angelo Pedone

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

IMPEGNO DI SPESA
CAP. 1200
P.I.C. U.1.03.02.19.001 - Gestione e manutenzione applicazioni
REG. N. 1725/2024
IMPORTO €2.460,30
REG. N. 446/2025
IMPORTO € 3.444,50

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE
Si attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 e dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i..

REGOLARITA' CONTABILE

DET. 1207 del 18-10-2024	Euro	5.904,80
RIP. FINANZIARIA		
MANUTENZIONE E ASSISTENZA SOFTWARE FATTURAZIONE ELETTRONICA CANONE 2024/2025		
18-10-2024		

IL RESPONSABILE DELLA RIPARTIZIONE FINANZIARIA
dott. Angelo Pedone

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del d.lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa