



# COMUNE DI BISCEGLIE

## SEZIONE ANAGRAFE

Dichiarazioni anagrafiche (art. 13 D.P.R. 30-5-1989 n. 223)

Mutamenti nella composizione della convivenza

TIMBRO DELLA CONVIVENZA

Il sottoscritto capo convivenza.....  
..... dichiara che (1)

Cognome e Nome.....

Nome del padre.....

Cognome e nome della madre.....

Luogo e data di nascita.....

STATO CIVILE se coniugato o vedovo.....

indicare cognome e nome del coniuge.....

luogo e data di matrimonio o di morte.....

CITTADINANZA (se straniera indicare lo Stato).....

Titolo di studio.....

Professione.....

Posizione nella professione.....

Ramo dell'attività economica.....

Indirizzo ufficiale della  
convivenza

Via.....

N. civ. ....

Spazio Riservato  
Ufficio Anagrafe

Sched. Ind. ....

### TIPO DI NOTIFICAZIONE

1 Già residente in Bisceglie via.....  
è entrato/a a far parte della convivenza dal.....

2 Residente nel Comune di..... (Prov. ....)  
è entrato/a a far parte della convivenza dal.....

3 Ha cessato di far parte della convivenza dal.....  
perché trasferito/a in Bisceglie (2).....  
presso.....

4 Ha cessato di far parte della convivenza dal.....  
perché trasferito/a nel Comune di (2).....  
in via (2)..... presso.....

Firma.....

Data.....

Note.....

Pervenuta Anagrafe

il.....

N.B.: Ha già avuto la residenza in Bisceglie NO SI

Bisceglie,.....

IL CAPO CONVIVENZA

(1) Barrare il numero riferito al tipo di notificazione.

(2) Qualora non fosse noto scrivere « sconosciuto ».

## DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 30 MAGGIO 1989, N. 223

Regolamento di esecuzione della Legge 24 dicembre 1954, n. 1288 sull'ordinamento delle anagrafi della popolazione residente

### ART. 13 - DICHIARAZIONI ANAGRAFICHE

Le dichiarazioni anagrafiche da rendersi dai responsabili anagrafici e dai dirigenti la convivenza concernono i seguenti fatti:

- a) trasferimento di residenza da altro Comune o dall'estero ovvero trasferimento all'estero per emigrazione definitiva;
- b) costituzione di nuova famiglia o di nuova convivenza, ovvero mutamenti intervenuti nella composizione della famiglia o della convivenza;
- c) cambiamento di abitazione;
- d) cambiamento dell'intestatario della scheda di famiglia o del responsabile della convivenza;
- e) cambiamento della qualifica professionale;
- f) cambiamento del titolo di studio.

Le dichiarazioni di cui alle lettere precedenti devono essere rese, nel termine di venti giorni dalla data in cui si sono verificati i fatti; le dichiarazioni di cui alla lettera a) devono essere rese mediante modello conforme all'apposito esemplare predisposto dall'Istituto Centrale di Statistica.

Le dichiarazioni di cui alle lettere b), c), d), e) ed f) possono essere rese anche a mezzo di lettera raccomandata; le dichiarazioni di cui alle lettere e) ed f) devono essere corredate della necessaria documentazione.

Le dichiarazioni anagrafiche sono esenti da qualsiasi tassa o diritto.

### AVVERTENZE

**Titolo di studio:** indicare il titolo di studio definitivamente conseguito. (Esempio: licenza elementare, licenza media, diploma di laurea in..... ecc.).

**Professione:** indicare in modo appropriato la professione. Es.: dattilografo, contabile (non impiegato) fresatore, tornitore (non operaio); commerciante o rappresentante in determinati prodotti (non solo commerciante o rappresentante).

Per gli imprenditori: industriale, appaltatore, costruttore, ecc.

Per i liberi professionisti: medico, veterinario, farmacista, ingegnere civile, ecc.

~~Per i dirigenti: direttore generale, di sezione, di succursale, economo, ecc.~~

Per i militari di carriera: colonnello di fanteria, capitano del genio, finanziere, ecc.

Per gli ecclesiastici: (se esercitano anche una professione) indicare: sacerdote insegnante, religiosa infermiera, ecc.

Per i pensionati: persona ritirata dal lavoro.

Per i ricoverati in istituti ortofrenici: inabile, invalido, ricoverato, ecc.

**Posizione nella professione:** usare uno solo dei seguenti termini: a) imprenditore o libero professionista; b) dirigente o impiegato; c) lavoratore dipendente; e) coadiuvante.

**Ramo dell'attività economica:** precisare l'attività svolta in prevalenza dalla ditta o ente presso il quale si presta la propria opera.