



**Comune
di
Bisceglie**

Provincia di Barletta - Andria - Trani

Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale

Delibera di CONSIGLIO nr. *44* del 25/05/2020 (COPIA)

Oggetto Modifica del regolamento sul sistema dei controlli interni

L'anno duemilaventi il giorno venticinque del mese di Maggio alle ore 16:50 in prosecuzione, nel Palazzo Comunale, previa convocazione a norma di legge, si riunisce, in sessione ORDINARIA ed in seduta PUBBLICA di PRIMA convocazione il Consiglio Comunale così composto:

1	ANGARANO ANGELANTONIO	Presente	14	CARELLI FRANCESCO	Presente
2	LOSAPIO GIUSEPPE	Presente	15	PEDONE PIERPAOLO	Presente
3	SASSO ROSSANO	Assente	16	MAZZILLI CARLA	Presente
4	LORUSSO MAURO	Presente	17	PREZIOSA GIORGIA MARIA	Assente
5	MASTRAPASQUA MASSIMO	Assente	18	RUSSO ALFONSO	Assente
6	COPPOLECCHIA FRANCESCO	Presente	19	SASSO MAURO	Assente
7	BIANCO ADDOLORATA	Presente	20	SPINA FRANCESCO CARLO	Assente
8	DI TULLIO LUIGI	Presente	21	CAPURSO ENRICO PASQUALE	Presente
9	RUGGIERI GIUSEPPE FRANCESCO	Presente	22	CASELLA GIOVANNI	Assente
10	DI GREGORIO ANGELA LUCIA	Presente	23	NAPOLETANO FRANCESCO	Assente
11	FERRANTE SERGIO	Presente	24	AMENDOLAGINE VINCENZO	Presente
12	DE NOIA MICHELE	Presente	25	FATA VITTORIO	Assente
13	INNOCENTI PIETRO	Presente			

Risultano presenti sedici componenti.

Partecipa alla seduta il Segretario Generale ARRIVABENE DOTT.SSA ROSA.

Constatata la legalità dell'adunanza, il Presidente DI TULLIO LUIGI sottopone all'esame del Consiglio l'argomento in oggetto, come da proposta agli atti, corredata dei seguenti pareri.

Parere Regolarità tecnica

Ai sensi dell'art. 49 - Decr. Legisl. 267/2000.

Espresso parere il 20/03/2020
F.to ARRIVABENE DOTT.SSA ROSA

favorevole

Parere Regolarità contabile

Ai sensi dell'art. 49 - Decr. Legisl. 267/2000.

PARERE NON DOVUTO

VISTO del Segretario Generale

Ai sensi dell'art. 97, comma 2 - Decr. Legisl. 267/2000.

20/03/2020
F.to ARRIVABENE DOTT.SSA ROSA

favorevole

Collegio dei Revisori dei Conti

- 1 TREGLIA DOTT. GIORGIO
- 2 SPINA DOTT.SSA DANIELA
- 3 NUZZO DOTT. LEONIDA

Assente
Assente
Assente

Tutti assenti.

Premesso che in attuazione di quanto disposto dall'art.73 del D.L. 17.03.2020 n.18 e del Decreto Sindacale n.8 del 18.03.2020, la presente seduta della Giunta comunale si è tenuta in videoconferenza tramite la piattaforma SKYPE.

Prende la parola il Segretario Generale relazionando brevemente sull'argomento.

Lasciano la riunione i Consiglieri Capurso e Amendolagine, per cui i presenti sono n. 14 consiglieri ed assenti n. 11.

Posto ai voti, il punto ottiene l'unanimità di voti favorevoli, resi per appello nominale da parte dei n. 14 Consiglieri presenti e votanti.

Con lo stesso risultato, la delibera è resa immediatamente eseguibile.

A norma dell'articolo 37 del Regolamento per le adunanze del Consiglio Comunale, il presente verbale riporta la mera sintesi della discussione. La trascrizione integrale della registrazione della seduta è rimessa al resoconto di seduta, il cui stralcio riferibile al punto in esame sarà associato al presente provvedimento.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Richiamata la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 29/06/2017 ad oggetto: "approvazione del nuovo regolamento sul sistema dei controlli interni".

Ritenuto, al fine di garantire la piena conformità del regolamento alla vigente normativa, di riformulare l'Articolo 6 - "Il controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile", come meglio riportato nell'allegato alla presente deliberazione.

Visto il nuovo articolo 6 e ritenuto di procedere all'approvazione della modifica del regolamento sul sistema dei controlli interni, riformulando l'articolo 6 come riportato nell'allegato.

Visto il parere reso dal medesimo Segretario Generale, nella ridetta veste di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, per la regolarità tecnica, da valere anche quale visto per la conformità della proposta alle disposizioni legislative, statutarie e regolamentari.

Visto il parere reso dal Responsabile del Servizio Finanziario per gli aspetti riferiti alle proprie competenze.

Visto l'esito della votazione sul punto, come riportata nella sintesi dell'andamento dei lavori, posta in apice del presente documento, e sulla richiesta di immediata eseguibilità espressa dai consiglieri presenti e votanti come innanzi riportato nella sintesi della discussione posta in premessa del presente atto

DELIBERA

1. di modificare il vigente "Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni", approvato con Delibera di Consiglio Comunale n 54 del 29/06/2017, riformulando l'Articolo 6 - "Il controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile", come meglio riportato nel testo allegato alla presente delibera che ne costituisce parte integrante e sostanziale.

2. di comunicare il presente provvedimento al Segretario Generale e a tutti i dirigenti dell'ente, ai fini della puntuale applicazione.

3. di trasmettere il presente provvedimento al Prefetto della Provincia Barletta - Andria - Trani, alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti per la Puglia, al Collegio dei Revisori dei Conti ed al Nucleo di Valutazione.

4. di pubblicare il presente regolamento sul sito internet istituzionale, sezione Amministrazione Trasparente.

5. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile a norma di legge.

Alle ore 03.37 il Vice Presidente del Consiglio dichiara chiusa la seduta.

Il presente verbale all'atto della pubblicazione è rimesso in copia al Sindaco ed ai capigruppo consiliari. In mancanza di richieste di rettifica o correzioni entro 30 giorni da tale comunicazione, si intenderà approvato ai sensi dell'art. 38, comma 4, del regolamento delle adunanze.

Del che si e' redatto il presente verbale che viene letto, confermato e sottoscritto come segue:

Presidente inizio seduta f.to DI TULLIO LUIGI

Segretario Generale f.to ARRIVABENE DOTT.SSA ROSA

Copia conforme all'originale

Li', 10/06/2020

F.to ARRIVABENE DOTT.SSA ROSA



CERTIFICATO di PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale ARRIVABENE DOTT.SSA ROSA attesta che la presente delibera e' stata inserita nella sezione Albo Pretorio informatico del sito istituzionale 'www.comune.bisceglie.bt.it' il giorno 10/06/2020 e vi e' rimasta/rimarra' per quindici giorni consecutivi.

Li',

Segretario Generale
F.to ARRIVABENE DOTT.SSA ROSA

Nr. Registro public. Albo Pretorio: 01155

**ATTESTATO
DI
IMMEDIATA ESEGUIBILITA'**

La presente deliberazione, ai sensi dell'Art. 134 u.c. T.U. 267/2000, e' stata dichiarata immediatamente eseguibile a norma di legge.

Li', 25/05/2020

Segretario Generale
F.to ARRIVABENE DOTT.SSA ROSA

**CERTIFICATO
DI
ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione decorsi 10 gg. dall'inizio della pubblicazione all'Albo Pretorio informatico diviene esecutiva il 21/06/2020.

Li', 22/06/2020

Segretario Generale
F.to ARRIVABENE DOTT.SSA ROSA

Articolo 6
IL CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA'
AMMINISTRATIVA E CONTABILE

1. L'attività di controllo è effettuata in via preventiva sulle proposte di deliberazione sottoposte all'approvazione della giunta e del consiglio comunale, mediante l'apposizione dei pareri ex art. 49 e 147 bis del D. Lgs. 267/2000.
2. Il parere di regolarità tecnica è formulato dal dirigente che predispone la proposta di deliberazione ed è posto a corredo della stessa; tale parere attesta sia la conformità della proposta alle regole di buona tecnica ed alle conoscenze e competenze specialistiche, al fine di assicurare il più proficuo perseguimento dell'interesse pubblico, sia il rispetto delle disposizioni legislative e regolamentari, generali e dello specifico settore, per assicurare regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.
3. Il parere di regolarità contabile è formulato dal Responsabile del Servizio Finanziario, secondo le previsioni del regolamento comunale di contabilità, e si estende a valutare ogni effetto, diretto od indiretto, che la decisione produce sulla gestione finanziaria, economica e patrimoniale, sul mantenimento degli equilibri di bilancio e sul rispetto dei vincoli di finanza pubblica. Non sono sottoposte a parere di regolarità contabile le proposte che per dichiarazione del proponente o per valutazione del responsabile del servizio finanziario, non comportano riflessi sulla situazione finanziaria, economico e patrimoniale dell'ente.
4. Non sono sottoposte ai pareri, le proposte di deliberazione che siano mera espressione di indirizzo politico-programmatico, non determinando l'insorgere di obbligazioni giuridiche, né vincoli di natura amministrativa o contabile.
5. Le proposte di deliberazione sono depositate presso la segreteria generale, per il tramite del Sindaco, già munite di parere di regolarità tecnica emesso dal dirigente proponente e del parere contabile se dovuto.
6. Il Segretario Generale verificata la presenza ed i contenuti dei pareri, inserirà la proposta in apposito elenco delle proposte "deliberabili" ai fini della iscrizione all'ordine del giorno degli Organi di riferimento.
7. Eventuali emendamenti che non rivestano carattere sostanziale e non modificano in modo significativo la proposta in esame, non impongono una riformulazione del parere.

8. Il testo dei pareri è inserito nel corpo del deliberato. Le deliberazioni contenenti decisioni non conformi ai pareri ovvero assunte pur in presenza di un parere sfavorevole, sono rimesse al Collegio dei Revisori dei Conti.
9. Il controllo preventivo è esteso alle determinazioni ed agli altri provvedimenti dirigenziali, con le seguenti specificità:
 - il controllo di regolarità amministrativa è esercitato dal Responsabile del Procedimento o all'incaricato di Posizione Organizzativa che predispone la proposta di provvedimento il quale rilascia apposita e specifica attestazione, controfirmata dal dirigente che assume l'atto. In tale sede il dirigente, ove rilevi che dallo stesso non discendono spese o riflessi sulla situazione finanziaria, economico e patrimoniale dell'ente, dichiara la non assoggettabilità al controllo di regolarità contabile. Unitamente alla attestazione di regolarità amministrativa, il responsabile del procedimento ed il dirigente attestano l'insussistenza di situazioni di impedimento, conflitto di interesse o obbligo di astensione.
 - il controllo di regolarità contabile è esercitato dal Responsabile del Servizio Finanziario e si esprime con l'attestazione di copertura finanziaria per i provvedimenti dai quali discendono impegni di spesa, ovvero di regolarità contabile ove, pur in assenza di spesa, si producano, comunque, effetti sulla situazione finanziaria, economica e patrimoniale dell'ente. L'apposizione della attestazione rende il provvedimento eseguibile.
10. Non sono soggetti a controllo i provvedimenti del Sindaco che siano espressione dei poteri di indirizzo politico-amministrativo, gli atti di nomina e quelli di carattere autoritativo assunti in forza di previsione di legge, nonché ai sensi dell'articolo 50 e 54 del t.u. 267/00.