

INFORMAZIONI PERSONALI

STEFANO PASQUALE



Via Sacerdote Mauro D' Addato, 26 – 76011 – Bisceglie - BT
 ===== ☎ 3 [REDACTED]
 ✉ stefanopasquale@virgilio.it

Sesso M | Data di nascita 06/10/1955 | Nazionalità Italiana

TITOLO DI STUDIO

DIPLOMA DI RAGIONIERE + LAUREA IN ECONOMIA AZIENDALE

DICHIARAZIONI PERSONALI

ESPERIENZA PROFESSIONALE

ESPERTO CONTABILITÀ GENERALE/IVA/BILANCI/PAGHE DAL 1978

Dall'1/9/1979

FUNZIONARIO DEL COMUNE DI BISCEGLIE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea in Economia Aziendale presso la Facoltà di Economia dell'Università "Aldo Moro" di Bari

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
Francese	A2	A2	A2	A2	A2

Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto

Sostituire con la lingua

Inserire il livello Inserire il livello Inserire il livello Inserire il livello Inserire il livello

Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di contabile e rappresentante sindacale nel settore della Pesca Marittima. Attualmente eletto in RSU al Comune di Bisceglie.

Competenze organizzative e gestionali

- leadership nel settore cooperativo della Pesca Marittima

Competenze professionali

- buona dei processi di controllo qualità e verifica dei prodotti della pesca lavorati industrialmente, componente esperto commissione gara servizio mensa, componente esperto commissione gara

servizi bibliotecari, segretario 2^a commissione consiliare permanente,

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio	Utente intermedio

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
 Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
- buona padronanza dei programmi per l'elaborazione contabile/paghe/bilanci societari

Altre competenze

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Publicazioni
 - Presentazioni
 - Progetti
 - Conferenze
 - Seminari
 - Riconoscimenti e premi
 - Appartenenza a gruppi
 - associazioni
 - Referenze
 - Menzioni
 - Corsi
 - Certificazioni
- UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE, SPORT, CULTURA E TURISMO – COMUNE DI BISCEGLIE
- Dott. Rag. Stefano Pasquale: Istruttore Direttivo – Q.F. D3
- Coordinamento e supervisione interventi relativi ai Servizi Pubblica Istruzione, Sport, Cultura e Turismo.
1. Definizione ed istruttoria, in qualità di responsabile del procedimento, di atti dirigenziali, di Giunta Municipale e di Consiglio Comunale.
 2. Definizione ed istruttoria, in qualità di responsabile del procedimento, di atti dirigenziali e di Giunta Municipale in merito alla concessione di patrocini, contributi ad enti, associazioni, sodalizi, privati.
 3. Formalizzazione degli atti (definizione ed istruttoria dei provvedimenti in qualità di responsabile del procedimento) rivolti alle iniziative culturali, sportive e turistiche (estate biscegliese, manifestazioni natalizie, ecc.) .
 4. Verifiche interne ed esterne di natura amministrativa e/o contabile con controllo sulla gestione della spesa.
 5. Diritto allo studio (definizione ed istruttoria dei provvedimenti).
 6. Convenzioni scuole paritarie (definizione ed istruttoria dei provvedimenti).
 7. Servizio di refezione scolastica (definizione ed istruttoria dei provvedimenti).
 8. Cedole librerie scuole primarie (definizione ed istruttoria dei provvedimenti).
 9. Concessione contributo per la fornitura dei libri di testo scuole secondarie di primo e secondo grado (definizione ed istruttoria dei provvedimenti).
 10. Stagione venatoria.
 11. Concessioni autorizzazioni siti comunali e strutture sportive.
 12. Convenzioni strutture sportive (definizione ed istruttoria dei provvedimenti).
 13. Controllo degli impianti sportivi comunali, sia a gestione diretta comunale, che degli impianti in affidamento temporaneo.
 14. Predisposizione atti per la gestione degli immobili comunali (Teatro Garibaldi, Teatro Mediterraneo, Trullo Verde, Auditorium Don L. Sturzo, Auditorium, Sepolcreto, Chiostro dell'immobile ex Monastero S. Croce).
 15. Raccolta e monitoraggio di dati ad uso interno ed esterno.
 16. Collaborazione con gli Assessori di riferimento.
 17. Segretario 2^a Commissione Consiliare permanente



PROVVEDIMENTI DEI SERVIZI SOCIALI

01. Riconoscimento DFB fino al 31/12/2019 per centri minori;
02. Autorizzazione/Rinnovo 2020 strutture del 3° Settore piattaforma regionale PUGLIA SOCIALE;
03. Legge 431/98 art. 11 – fitto casa annualità 2018;
04. Determinazione di impegno di spesa per ricovero minori 2020;
05. Istruttoria Determinazioni Dirigenziali/Atti bonus alimenti COVID19 2020;
06. Pratiche relative agli asili nido ed ai centri ludici per la prima infanzia (0-6 anni);
07. Determinazioni dirigenziali per la concessione di contributi ad Enti ed Associazioni di promozione sociale.

ALLEGATI

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

15/7/2020 

Oggetto: Deliberazione di GM n. 102/2017 "Criteri e modalità per la nomina dei componenti delle Commissioni giudicatrici di gara per gli affidamenti entro la soglia di cui all'art. 35 del D.Lgs.vo n. 50/2016, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa".

Mittente: s.pasquale@comune.bisceglie.bt.it

Data: 15/07/2020, 07:41

A: appalti <appalti@comune.bisceglie.bt.it>, contratti <contratti@comune.bisceglie.bt.it>

Egr.Arch. Giacomo Losapio,

in riscontro alla Vs. nota n. 0027125 del 10/7/2020, relativa a quanto in oggetto, in allegato alla presente invio il mio curriculum vitae aggiornato alla data odierna. Cordiali saluti. // **Funzionario Dott. Rag. Stefano Pasquale**

(null)

— Allegati: _____

C V STEFANO PASQUALE.pdf

849 kB

