

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ROCCO LUIGI CARLO

Data di nascita 05/05/1958 a Bisceglie (BT)

Cellulare 3338766186

Qualifica CAPO SERVIZIO ENTE LOCALE categoria giuridica D3 posizione economica D6

Amministrazione COMUNE DI BISCEGLIE

Incarico attuale Capo Servizio Amministrativo ed Espropri presso la Ripartizione Pianificazione Programmi ed Infrastrutture del Comune di Bisceglie.

email: info@carlorocco.it

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

#### ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio : LAUREA IN SCIENZE POLITICHE conseguita presso l'Università degli Studi di Perugia con votazione 105/110 ;

In servizio presso il Comune di Bisceglie dal 01/03/1988 con la qualifica di "Capo Sezione" (ex 8<sup>a</sup>q.f.) dell'area amministrativa, giusta deliberazione di Giunta Municipale n. 103 del 19/02/1988;

Dal 01/03/1988 al 30/09/1995 in servizio presso la Ripartizione Finanziaria e Programmazione con compiti di "Capo Sezione Gestioni Speciali" e dal 07/06/1989 assume anche le funzioni di "Capo Servizio Contabilità Generale";

Dal 02/10/1995 sino al 13/02/2006 in servizio presso la Ripartizione Amministrativa con compiti di "Capo Servizio dell'Ufficio Personale", in seguito "Capo Servizio Gestione Risorse Umane", giusta disposizione del Sig. Sindaco prot. n. 7137 del 14/03/2001, con competenze sullo stato giuridico ed economico del personale.

Con atti monocratici del Sindaco n. 13 del 06/04/1999 e n. 32 del 21/12/1999 riceve incarico di Capo Servizio della sezione "Affari Generali" senza pregiudizio delle funzioni già svolte dal 19/04/1999 al 02/12/2001 e giusta disposizione di servizio prot. n. 14665 del 01/06/2001 del Dirigente Ripartizione Amministrativa, in aggiunta ai compiti assegnati di "Capo Servizio Gestione Risorse Umane" sovrintende ad interim alle procedure ed ai compiti del Servizio Affari Legali e del Servizio Affari Generali, con esclusione dell'URP.

### ALTRI TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI



## ESPERIENZE PROFESSIONALI (INCARICHI RICOPERTI)

### Incarichi dirigenziali:

- **Capo Settore Area Amministrativa:**

dal 10 novembre 1998 al 30 novembre 1998, con atto monocratico n. 15 del 10/11/1998;

dal 1 dicembre 1998 al 15 gennaio 1999, con atto monocratico n. 16 del 01/12/1999;

dal 16 gennaio 1999 al 26 febbraio 1999, con atto monocratico n. 1 dell'11/01/1999;

dal 27 febbraio 1999 al 16/04/1999, con atto monocratico n. 5 del 23/02/1999.

- **Capo Ripartizione Amministrativa:**

dal 01/09/2002 al 25/09/2002, con atto monocratico n.39 del 07/08/2002;

dal 26/09/2002 al 31/12/2004 con atto monocratico n. 41 del 26/09/2002, atti revocati a seguito DPR datato 24/04/2004;

dal 14/02/2005 al 21/03/2005 (sino al rientro in servizio del Dirigente incaricato), giusta disposizione di servizio del Vice Sindaco pro tempore , prot. n. 5142 del 14/02/2005;

dal 22/03/2005 al 13/01/2006 , con atti monocratici n. 15 del 22/03/2005, n. 24 del 21 aprile 2005, n. 34 del 23 maggio 2005, n. 41 del 20/06/2005, n. 45 del 18/07/2005, n. 61 del 15/09/2005, n. 71 del 15/11/2005;

ulteriore proroga dal 14/01/2006 al 13/02/2006 fino alla scadenza del mandato del Sindaco, con atto monocratico n. 12 del 13/01/2006 del Sindaco f.f.;

dal 14 febbraio 2006 sino al 21 giugno 2006, con atto monocratico del Commissario Prefettizio dott. Donato Cafagna n. 5 del 14/02/2006;

- **Capo Ripartizione Socio Culturale:**

dal 25 novembre 2005 al 13 febbraio 2006, con atto monocratico n. 73 del 25/11/2005.

- con deliberazione di Giunta Municipale n. 712 dell'08/07/1992 e di Giunta Municipale n. 802 del 20/08/1992 veniva stabilito che durante le eventuali ulteriori assenze, il Capo Settore Finanziario f.f. veniva sostituito nell'ordine dai seguenti funzionari: "...omissis..., Rocco dott. Luigi Carlo...";

- sostituzione del "Vice Direttore di Ragioneria" dal 13/07/1992 al 07/08/1992;

- Funzionario abilitato a sottoscrivere gli ordinativi di pagamento e di incasso emessi dal Settore Finanziario, giusta disposizione del Sig. Sindaco n. prot. 1553/10125 del 10 luglio 1992;

- sostituzione del "Direttore Servizio Autolinee Urbane" dal 17/11/1997 al 02/12/1997, con ordine di servizio prot. n. 19300 del 14/11/1997 a firma del Dirigente Amministrativa.

- sostituzione del "Capo Settore Amministrativo" nei seguenti periodi:

anno 1997: dal 25 agosto al 2 settembre;

anno 1998: giorni 9-10-14 aprile, 11 maggio, 14 e 15 luglio, 12 agosto, dal 31 agosto al 29 settembre;

anno 1999: dal 27 al 31 dicembre;

anno 2000: il 9 giugno, dal 31 luglio al 1 settembre, il 3 ottobre, il 31 ottobre;

anno 2001: dal 2 al 5 gennaio, dal 30 aprile al 4 maggio, il 28 maggio, dal 1 agosto al 31 agosto, il 21 settembre;

anno 2002: 4 e 5 aprile, 29 e 30 aprile, dal 1 agosto al 30 agosto;

Anno 2004: dal 1 ottobre al 12 novembre, dal 15 novembre al 29 novembre;

Anno 2005: dal 3 al 5 gennaio.

- sostituzione del "Capo Settore Ambiente e Sanità" nei seguenti periodi:

anno 2002: dal 26 agosto al 6 settembre, il 30 e 31 dicembre;

anno 2003: dal 6 maggio al 9 maggio, dal 3 giugno al 6 giugno, dal 28 luglio al 1 agosto, dal 4 al 5 dicembre;

anno 2004: dal 15 al 17 marzo.

- sostituzione del "Capo Settore Socio Culturale" nei seguenti periodi:

anno 2002: dal 2 dicembre al 6 dicembre;

anno 2003: dal 7 aprile all'11 aprile, dal 21 luglio al 1 agosto, dal 12 novembre al 25 novembre;

anno 2004: 19 maggio.

Anno 2005 : dal 17 ottobre al 18 ottobre.

- sostituzione del Capo Settore Ripartizione Economico-Finanziaria

Anno 2003: dal 14 luglio al 22 luglio.

Con decorrenza dal 07/07/2006 al 31/05/2020 Capo Servizio Amministrativo ed Espropri presso la Ripartizione Tecnica del Comune di Bisceglie.



- Presidente della Commissione giudicatrice per l'aggiudicazione del servizio delle farmacie comunali, giuste deliberazioni di Consiglio Comunale n. 31 dell'11/05/2004 e Giunta Municipale n. 280 del 20/12/2004;
- Presidente della Commissione giudicatrice per la scelta del partner privato ai fini della costituzione della Società di trasformazione Urbana del quartiere Seminario di Bisceglie, giusta deliberazione di Giunta Municipale n. 49 del 09/03/2005;
- Presidente della Commissione Esaminatrice per le selezioni interne della Ripartizione Amministrativa per la progressione verticale per n. 1 posti di Istruttore Amministrativo-Servizio Gestione Risorse Umane e n. 1 posto Istruttore Amministrativo Servizio Contratti ed Appalti, giusta nomina del Direttore Generale n. 3108 di prot. del 03/02/2003;
- Presidente della Commissione Esaminatrice per la selezione di n. 1 posto di "collaboratore amministrativo" cat.B1 – part time, giusta deliberazione di G.M. n. 96 del 14/04/2005;
- Presidente della Commissione esaminatrice per la selezione di n. 1 collaboratore amministrativo cat. B1 e n. 3 operatori servizi generali cat.A1, giusta deliberazione di G.M. n. 346 del 29/12/2005;
- Componente della Commissione per l'aggiudicazione della gestione dell'immobile comunale denominato "Trullo Verde" con annesso terrazzo solarium e bar pizzeria, giusta deliberazione di Giunta Municipale n. 44 del 04/03/2003;
- Componente della Commissione giudicatrice per l'affidamento di incarico "Contratti di Quartiere II" giusta deliberazione di Giunta Municipale n. 203 del 23/09/2003;
- Componente della Commissione giudicatrice per l'aggiudicazione del servizio per l'affidamento in concessione della gestione del servizio di accertamento e riscossione imposta sulla pubblicità, diritto sulle pubbliche affissioni, tosap, tarsu, giusta deliberazione di Giunta Municipale n. 151 del 18/07/2003;
- Componente della Commissione per l'aggiudicazione della gestione della gara finalizzata al collocamento sul mercato del 48,258% delle azioni della Società mista Bisceglie approdi s.r.l., giusta deliberazione di Giunta Municipale n. 228 del 03/11/2003;
- Componente della Commissione per l'aggiudicazione della gara finalizzata all'affidamento dei servizi in favore di persone anziane, giusta deliberazione di Giunta Municipale n. 18 del 27/01/2004, rettificata con deliberazione di Giunta Municipale n. 43 del 01/03/2004;
- Componente della Commissione per l'aggiudicazione della gara finalizzata all'affidamento dei servizi in favore dei portatori di handicap, giusta deliberazione di Giunta Municipale n. 17 del 27/01/2004, rettificata con deliberazione di Giunta Municipale n. 43 del 01/03/2004;
- Componente della Commissione giudicatrice per la gara ad evidenza pubblica tra società di fornitura di lavoro temporaneo per il reclutamento di n. 10 unità operatori della mobilità categoria B3 part-time;
- Componente della Commissione Esaminatrice per selezioni interne per la progressione verticale di n. 1 posto di "collaboratore professionale" cat.B/3, giusta nota n. prot. 20842 del 15/06/2005;
- Componente della Commissione aggiudicatrice per la selezione concorrenti finalizzata al conferimento incarico professionale di Direttore dell'esecuzione del contratto di igiene urbana, giusta determinazione dirigenziale della Ripartizione Tecnica n. 88 del 19/04/2018;
- Partecipa al gruppo di lavoro per discutere sulla bozza dello Statuto Comunale, giusta nota n. prot. 39409 del 25/10/2004 a firma del Presidente del Consiglio Comunale pro tempore;
- Responsabile pro tempore del servizio operativo competente per i procedimenti disciplinari, giusta deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 15/01/1997;
- Incaricato dal Sindaco pro tempore con disposizione n. prot. 4584 dell'08/03/1988 per l'autenticazione di atti, provvedimenti, firma e ricezione dichiarazioni sostitutive di atti di notorietà;

- Incaricato con atto del Sindaco pro tempore in data 25/09/1995, in qualità di Capo Sezione dell'Ufficio Personale a rappresentare l'Amministrazione in tutti i procedimenti giudiziari inerenti al personale dinanzi al Pretore;
- Referente del Comune di Bisceglie per i rapporti con gli uffici del Ministero del Lavoro vari progetti lavori socialmente utili e lavori pubblica utilità, ai sensi della deliberazione del Commissario Straordinario n. 163 del 23/05/1996, deliberazione di Giunta Municipale n. 544 del 17/10/1996, deliberazione di Giunta Municipale n. 175 del 30/06/1999;
- Componente pro tempore della delegazione di parte pubblica ai fini della contrattazione decentrata integrativa, giusta deliberazione di Giunta Municipale n. 157 del 18/06/1999 e succ. mod.;
- già responsabile per la sezione Personale dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori in caso di pericolo grave ed immediato, di salvataggio, di pronto soccorso e comunque di gestione dell'emergenza, giusta disposizione di servizio n. 6610 dell'08/03/2001;
- Membro pro tempore del servizio di Prevenzione e Protezione del Comune di Bisceglie, con funzioni di coordinamento, giusta disposizione di servizio n. 20499 del 26/07/2002;
- Responsabile pro tempore del trattamento dei dati personali ex art. 29 D.Lgs. n. 196/2003, ai sensi della nota sindacale n. 22602 del 05/06/2006;
- Componente del gruppo di lavoro per le operazioni connesse alla liquidazione delle competenze ai componenti dei seggi elettorali e di tutte le operazioni connesse con i seggi (consultazioni elettorali del 27 e 28 marzo 1994); responsabile di servizio raccolta, controllo, tabulazione e smistamento dati nonché dei servizi periferici nelle consultazioni elettorali del 13/06/1999, del 27/06/1999, del 16/04/2000;
- Rappresentante del Comune di Bisceglie dinanzi al Collegio di Conciliazione presso la Direzione Provinciale del Lavoro per i procedimenti nn. 998 e 999 del 1999;
- già Segretario della IV Commissione Consiliare permanente, giusta deliberazione di Giunta Municipale n. 1211 del 23/10/1990;
- incaricato dal Commissario Straordinario Prefetto dr. Gianfelice Bellesini con disposizione n. prot. 15934 del 18/04/2013 di eseguire le autenticazioni di sottoscrizioni, dichiarazioni, nonché di attestare l'autenticità di copie, totali o parziali, di atti e documenti, conformemente alla normativa contenuta nel D.P.R. n. 445/2000, relativamente allo svolgimento delle consultazioni elettorali amministrative del 26 e 27 maggio 2013.
- Referente della Ripartizione Tecnica per struttura interna di supporto al Segretario Generale del controllo successivo di regolarità amministrativa degli atti ( n. prot. 20321 del 09/05/2018).
- Referente della Ripartizione Tecnica Piano Triennale Prevenzione Corruzione, della Trasparenza e della Performance ( disposizione nr. prot. 2209 del 18/01/2019 ) e componente unità organizzativa intersettoriale per l'integrità, la trasparenza e la performance ( disposizione del Segretario Generale n. 9556 di prot. del 04/03/2019 ).

ALTRO (partecipazione a convegni e seminari,  
pubblicazioni, collaborazione a riviste,  
ecc., ed ogni altra informazione che  
si ritiene di dover pubblicare):



- Tesi di laurea in Scienze Politiche dal titolo "Prospettive di analisi sociale alla luce del pensiero linguistico" relatore il prof. Giovanni B. Montironi, conseguita presso l'Università degli Studi di Perugia il giorno 8 novembre 1983 con voti 105/110 ;
- Nell'ambito dei lavori del gruppo di ricerca e sperimentazione universitario per l'analisi e l'interpretazione dei fenomeni istituzionali ed organizzativi della società, pubblica nell'anno accademico 1982/1983 sui quaderni dell'Istituto di Studi Sociali, 6 "Strutture e identità" – Maggioli Editore- il saggio dal titolo "Struttura, parole e linguaggio";
- Già Presidente del Consiglio di Circolo dell'Istituto Scolastico 1° Circolo "Edmondo De Amicis" di Bisceglie;
- Pubblica nel mese di luglio 1982 insieme al professore Ambrogio Santambrogio il libro di poesie "Negli occhi si ferma il mio battito" edizioni Bacco & Arianna di Perugia con presentazione a cura del professore Alessandro Campi;
- Pubblica nel mese di luglio 2009 la silloge "Perle nere sono i tuoi occhi" edito da La Vallisa di Bari curata dal professore Daniele Giancane con prefazione della professoressa Loredana Pietrafesa;
- Le sue poesie hanno ottenuto vari riconoscimenti in premi nazionali ed internazionali e sono pubblicate in numerose antologie e siti specializzati web;
- Moderatore, voce recitante e letture drammaturgiche in varie manifestazioni ed eventi di carattere culturale;
- Nel periodo marzo 2012 / febbraio 2015 eletto nella rappresentanza sindacale unitaria del Comune di Bisceglie;
- partecipazione alla giornata di studio "L'accesso delle Amministrazioni Locali ai fondi e ai programmi CEE: governo del territorio e sostegno all'economia e al sistema produttivo"- Stesam e Eurosportello - Bari - 1/2/9 giugno 1992;
- partecipazione al seminario " L'applicazione del nuovo contratto di lavoro per i dipendenti degli Enti Locali" – Ancitel s.p.a. -Bari- 11/12 dicembre 1995;
- partecipazione al seminario " Salute e sicurezza sul luogo del lavoro"- Ancitel s.p.a.- Bari- 13 dicembre 1995;
- partecipazione al seminario " Il nuovo CCNL dei Dirigenti degli Enti Locali"- ISSEL- Bari- 13/14 giugno 1996;
- partecipazione al convegno "Il nuovo assetto organizzativo degli Enti Locali, gli strumenti di pianificazione e controllo del D.Lgs. n. 77/95" – Bisceglie – 10 gennaio 1997;
- partecipazione al corso di aggiornamento " La disciplina del personale degli Enti Locali: le novità introdotte dalla finanziaria 1997 e dai recenti contratti di lavoro"- ISSEL – Bari – 24/25 febbraio 1997;
- partecipazione al corso di aggiornamento "Le indennità di posizione e di risultato dei Dirigenti degli Enti Locali – aspetti giuridici e modelli applicativi" – ISSEL – Bari – 26/27 maggio 1997;
- partecipazione alla giornata di studio "Le innovazioni legislative e contrattuali in materia di rapporto di lavoro del personale degli Enti Locali" – ISSEL – Bari – 9 marzo 1998;
- partecipazione al seminario di approfondimento "Il mercato del lavoro che cambia, decentramento, riforma dei LSU, opportunità e prospettive" – ANCI – Bari – 14 maggio 1998;
- partecipazione al seminario "Il nuovo CCNL 1998/2001 dei dipendenti del comparto Regioni ed Enti Locali"- I.S.E.L. s.r.l. presidente prof. Papadia- Santeramo in Colle – 25 marzo 1999;
- partecipazione al seminario di studio "Il nuovo contratto dei dipendenti degli Enti Locali: i problemi applicativi e di gestione" - ISSEL – Bari- 18/19 novembre 1999;
- partecipazione al progetto laboratorio Abruzzo, Molise, Puglia "Ripensare il lavoro pubblico – progetto laboratori per lo sviluppo della funzione di direzione del personale nella Pubblica

- Amministrazione” – Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica – Foggia – articolato su XXVIII giornate con inizio incontri laboratorio in data 8 ottobre 1999;
- partecipazione alla giornata di studio “La dirigenza di Regioni ed Enti Locali – Il rinnovo del biennio economico – le ipotesi di riforme ( disegno di legge Frattini ) ”- Bari – 6 giugno 2002;
  - partecipazione al corso di aggiornamento “Il nuovo sistema di acquisizione di beni e servizi alla luce delle recenti novità contenute nella legge finanziaria : predisposizione e gestione dei bandi di gara, inviti e capitolati “ relatore avv. Francesco Petullà- OPERA - Bari – 27/28 marzo 2003;
  - partecipazione al percorso formativo per i Segretari comunali e provinciali e per i Dirigenti ed equiparati degli Enti Locali dal tema : “ La gestione del personale nelle pubbliche amministrazioni: La disciplina del rapporto di lavoro e i poteri organizzativi del datore di lavoro pubblico”, organizzato dalla SSPAL (Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale) –Bari. Periodo 31/10/2003-23/04/2004;
  - partecipazione al corso di aggiornamento “Il codice della privacy- nuove regole e profili applicativi per i soggetti pubblici” relatore avv. Stefano Orlandi – OPERA – Bari – 27 maggio 2004;
  - partecipazione al convegno “Le risorse umane negli Enti locali – rinnovi contrattuali e l’impatto della legge finanziaria 1994” – ANCI – Bari – 12 marzo 2004;
  - partecipazione al corso di formazione “Le modifiche alla legge n. 241/1990 in corso di approvazione e la Legge n. 205/2000 sulla riforma del processo amministrativo” – relatore Avv. Nicola Calvani – Bisceglie- 23 e 30 settembre 2004, 7 ottobre 2004;
  - partecipazione all’incontro “Stato di attuazione dei programmi e prospettive del PTO” , gruppo di lavoro “risorse umane e inclusione sociale”- Castel del Monte – 27 ottobre 2004;
  - partecipazione al corso di formazione “Illeciti amministrativi: le procedure sanzionatorie ed i mezzi di impugnazione” – relatore Avv. Massimo Ingravalle – Bisceglie – 23 novembre 2004 e 7 dicembre 2004;
  - partecipazione al corso di formazione “I procedimenti monitori” – relatore Avv. Antonio Belsito – Bisceglie- 1, 15, 22 marzo 2005;
  - partecipazione al corso di formazione “IRPEF e CUD” – relatore consulente del lavoro Bartolomeo Storelli – Bisceglie – 8, 9, 10 marzo 2005;
  - partecipazione nei giorni 17 e 24 maggio 2005 al corso di formazione ed informazione sulla sicurezza degli ambienti di lavoro, giusta nota n. prot. 870/RAM del 10/05/2005;
  - partecipazione al corso di formazione su “Archivistica”- presso la Biblioteca “Sarnelli” in collaborazione con la Soprintendenza Archivistica di Puglia – Bisceglie – 16, 30 maggio 2005, 6 giugno 2005;
  - partecipazione al workshop “Lo stato della formazione nella Pubblica Amministrazione nella Regione Puglia”- Formez – Bari – 18 maggio 2005;
  - partecipazione ad intervento formativo per responsabili ed incaricati del trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 – Società L & B Consulting – Bisceglie – 7 dicembre 2006;
  - partecipazione al corso di formazione “Previdenza. Aspetti contributivi e previdenziali”- INCA – Ruvo di Puglia- 20 e 21 marzo 2007;
  - partecipazione al corso di formazione “Malattie professionali, cause di servizio, pensione di inabilità”- INCA- Ruvo di Puglia – 12 e 13 giugno 2007;
  - partecipazione al seminario di studi “Il nuovo procedimento amministrativo dopo la riforma della Legge 69/2009- G.U. n. 140 del 19/06/2009”- Bari- 17 dicembre 2009;
  - partecipazione alla sessione formativa in materia di adempimenti ex D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. in data 19 febbraio 2013 a cura di Innova s.r.l. Servizi e Tecnologie presso ex Monastero S.Croce in Bisceglie;

- partecipazione al seminario formativo “La struttura della Legge 190/2012” – relatore l’Avv. Pierpaolo Grasso- CLE for PA- Bisceglie- 13 ottobre 2014;
- partecipazione al corso di aggiornamento su “Approfondimenti in materia di anticorruzione alla luce delle ultime novità” – relatore l’Avv. Angelita Caruocciolo – Opera – Bisceglie – 30 novembre 2015;
- partecipazione a corso in house in materia di procedimento amministrativo con relatore l’Avv. Calvani Nicola, giusta comunicazione n. prot. 834 dell’11/01/2016;
- partecipazione alle giornate formative del corso INPS ValorePA della durata di 60 ore in materia di “Tutela della privacy e diritto di accesso nei rapporti con le pubbliche amministrazioni” attivato presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell’Università degli Studi di Bari “Aldo Moro” nelle seguenti date: 19 e 26 maggio 2017; 9, 23 e 30 giugno 2017; 7 luglio 2017; 15, 22 e 29 settembre 2017; 6, 13 e 20 ottobre 2017, con presentazione finale, unitamente alle d.sse Monopoli e Musci, di project work, valutato positivamente da apposita Commissione, dal titolo “L’accesso civico e l’accesso documentale : il precario equilibrio tra trasparenza e tutela degli interessi pubblici e privati”;
- nell’ambito della giornata di formazione in tema di prevenzione della corruzione 2017 attestato di partecipazione al corso in house “Il codice di comportamento e gli obblighi di astensione” tenutosi in data 28 novembre 2017 con la collaborazione della ditta ISFORM, relatore il dott. Stefano Glinianski ;
- attestato rilasciato dalla SNA Scuola Nazionale dell’Amministrazione e da ITACA in collaborazione con l’Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici della Regione Puglia della frequenza del corso in materia: “Nuova disciplina dei Contratti Pubblici” erogato dal 18 settembre al 31 dicembre 2017 , per complessive 16 ore, tramite la piattaforma regionale e- learning con superamento con esito positivo del test di valutazione finale;
- nell’ambito del Piano nazionale di formazione in materia di appalti pubblici e concessioni organizzato dalla Regione Puglia, attestato di frequenza alle giornate di formazione frontale per complessive 30 ore, tenutesi in data 06/03/2018 a cura dell’Avv. Giancarlo Sorrentino; in data 07 marzo 2018 a cura dell’Avv. Paola Conio; in data 12/03/2018 a cura degli avv.ti Alessio Bozzetto e Massimo Ricchi; in data 13 marzo 2018 a cura dell’Avv. Angelita Caruocciolo e successiva attestazione del superamento con esito positivo del test di valutazione finale del corso ;
- partecipazione alle giornate formative del corso INPS ValorePA della durata di 60 ore in materia di “Il nuovo assetto fiscale e finanziario degli Enti Territoriali e l’armonizzazione contabile” attivato presso CIASU “Centro Internazionale Alti Studi Universitari” a Bari nel periodo dal 05 aprile 2018 al 07 giugno 2018;
- partecipazione a giornata di formazione organizzata dal Comune di Bisceglie in collaborazione con la società cooperativa Tender a r.l. in materia di “Attuazione del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali ” tenutasi in data 22/11/2018 presso la Sala degli Specchi di Palazzo Tupputi a Bisceglie;
- partecipazione a convegno organizzato dalla Provincia di Barletta-Andria-Trani sul tema “Anticorruzione e Antiriciclaggio, strumenti di prevenzione” tenutosi in data 30/11/2018 presso la Biblioteca Comunale a Trani con relatori gli ass. prof. Di Spazio Etico, Emilio Dario Sensi e Massimo Di Rienzo (durata 7 ore e mezza );
- partecipazione alla giornata di formazione organizzata dal Comune di Trani con la collaborazione della ditta Mediaconsult s.r.l. sul tema “Anticorruzione e codice di comportamento” con relatore il dott. Claudio Galtieri , magistrato della Corte dei Conti, tenutasi in data 13/12/2018 presso la Biblioteca Comunale di Trani ( durata 8 ore ).



- partecipazione alla giornata di formazione in house organizzata dal Comune di Bisceglie sul tema: "la gestione IVA negli Enti Locali" tenutasi in data 17/04/2019 presso il Castello Svevo di Bisceglie ( durata 4 ore ).
- partecipazione alla giornata di formazione in house organizzata da PA 3.26 s.r.l. sul tema : "Il Regolamento Europeo Protezione dei dati personali (UE 2016/679) applicazione negli Enti Locali"( durata 3 ore ).
- partecipazione alla giornata di formazione organizzata da Anci-Ifel sul tema: " Aggiornamento in materia anticorruzione. Le novità per gli Enti Locali" tenutasi in data 04/10/2019 presso il Castello Svevo di Bisceglie con relatore il prof. Fabrizio Di Mascio;
- partecipazione alla giornata di formazione organizzata da Anci-Ifel sul tema: "Attuare un modello organizzativo per la Protezione dei Dati(MOPD) nell'Ente Locale " tenutosi in data 22/10/2019 presso la Biblioteca "Giovanni Bovio" di Trani, relatori dott. Rosario Carrisi, dott. Giosef Perrici;
- partecipazione alla giornata di formazione organizzata da Anci-Ifel sul tema: "Gli acquisti elettronici nella P.A." tenutosi in data 24/10/2019 presso Palazzo Caputi in Ruvo di Puglia, relatori dott.ssa Chieco, dott. Pasquale Lopriore, dott. Ignazio Favuzzi;
- partecipa alle giornate di formazione ed informazione su "Gli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i." tenutosi nei giorni 5-6-7 novembre 2019 a cura della RTI Com Metodi s.p.a. di Milano presso il Comando di Polizia Municipale a Bisceglie.
- nella scheda di valutazione individuale per la qualità della prestazione consegue e conferma negli anni il giudizio di rilievo ed eccellenza.
- riceve note di apprezzamento da parte del Vice Sindaco in data 25/01/2006, dal Presidente del Consiglio Comunale in data 27/01/2006 e dal Commissario Straordinario in data 01/06/2006.

#### CAPACITA' LINGUISTICHE

Lingua ( Livello Parlato Livello Scritto )

Inglese Scolastico Intermedio

Spagnolo Scolastico Intermedio

#### CAPACITA' NELL'USO DELLE TECNOLOGIE

- diploma di operatore Windows 98, MS Word 97- rilasciato da E@sy di Corato in data 9 maggio 2002;

- attestati relativi al progetto formativo: "Formazione ed innovazione per gli Enti Locali: informatica ed inglese"-CNIPA sotto il patrocinio della Regione Puglia, misura 6.4 - Istituto "Carafa" di Andria- svolgimento nel corso del 2007 e 2008.

-partecipazione alle giornate formative del corso INPS ValorePA in documento informatico, firma elettronica e PEC, dal titolo "Amministrazione Digitale 3.0" organizzato dall'Università di Foggia presso la sede della Ragioneria Territoriale dello Stato di Bari/Bat – 6 e 20 aprile 2016, 4 e 18 maggio 2016, 1, 15 e 29 giugno 2016 per un numero complessivo di 40 ore.

Bisceglie, 22/07/2020

( dott. Luigi Carlo Rocco )

