

**MODELLO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	AMENDOLAGINE VINCENZO
Indirizzo	VIA CAMERE DEL CAPITOLO, 51 – 76011 BISCEGLIE
Telefono	3478339421
Fax	
E-mail	enzoamendolagine@libero.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	14/12/1963

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 06/10/1999 - oggi
- Nome dell'azienda e città Scuola Primaria "V. Caputi"- Bisceglie
- Tipo di società/ settore di attività Istruzione
- Posizione lavorativa Direttore Dei Servizi Generali Amministrativi
- Principali mansioni e responsabilità Direzione e coordinamento del personale ATA
Responsabile della gestione contabile ed amministrativa dell'Istituzione Scolastica

- Date (da – a) 06/10/1999 - oggi
- Nome dell'azienda e città Il.SS. di Altamura-Barletta-Molfetta -Trani
- Tipo di società/ settore di attività Istruzione
- Posizione lavorativa Tutor
- Principali mansioni e responsabilità Tutoraggio in attività di formazione del personale ATA

- Date (da – a) 1999 - 2000
- Nome dell'azienda e città Istituto Professionale "S. Cosmai"- Bisceglie
- Tipo di società/ settore di attività Istruzione
- Posizione lavorativa Esperto e formatore in progetto PON-FSE 2000-2006
- Principali mansioni e responsabilità Docenza

- Date (da – a) 1997 - 1999
- Nome dell'azienda e città Compagnia assicuratrice SAI Spa- Torino
- Tipo di società/ settore di attività Assicurazioni
- Posizione lavorativa Consulente assicurativo
- Principali mansioni e responsabilità Consulenza e gestione/promozione prodotti assicurativi

- Date (da – a) 1995 - 1996
- Nome dell'azienda e città Agenzia SAI- Bisceglie
- Tipo di società/ settore di attività Assicurazioni
- Posizione lavorativa Consulente assicurativo
- Principali mansioni e responsabilità Consulenza e gestione/promozione prodotti assicurativi

- Date (da – a) 1988 - 1995

- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/ settore di attività
 - Posizione lavorativa
- Principali mansioni e responsabilità

Scuole primarie di Minervino e Barletta
Istruzione
Docente a tempo determinato
Docenza

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica o certificato conseguita
- Eventuali livelli nella classificazione nazionale (se pertinente)

1983 –1990
Corso di laurea in Scienze Politiche Università Degli Studi di Bari

Indirizzo politico-amministrativo

Laurea

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

buono
buono
buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Mettere in evidenza la propria propensione ai rapporti interpersonali, soprattutto per posizioni che richiedono il lavoro in team o l'interazione con la clientela o partner aziendali.

Capacità relazionali di buon livello maturate nel corso delle esperienze professionali enunciate

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Explicitare le capacità acquisite nell'eventuale coordinamento di altre persone o se incaricato di gestire progetti in contesti aziendali complessi e articolati.

Direzione e coordinamento del personale amministrativo e ausiliario nell'attività ordinaria e in progetti PON/POR-FSE

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Eventuale conoscenza di specifici macchinari o tecniche particolari, anche in ambito informatico/gestionali.

Conoscenza di software gestionali di natura contabile e amministrativa (Axios, SIS-data, etc.) e utilizzo di piattaforme informatiche (Sidi, Noipa, INPS, INAIL, Agenzia delle Entrate etc.)

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Eventuali altre competenze che si vogliono mettere in risalto anche se non strettamente collegate con la posizione ricercata.

Gestione amministrativo-contabile di progetti PON-FSE / POR-FSE
partecipazione al GOP (Gruppo Operativo di Progetto) per la programmazione di attività progettuali e la valutazione dei curricula vitae di esperti esterni

PATENTE O PATENTI. patente di guida B

Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03

Bisceglie, 08/10/2018

 Firma