



**Comune
di
Bisceglie**

Provincia di Barletta – Andria - Trani

COPIA

UFFICIO DEL SINDACO

DECRETO 34 del 05-07-2021

**OGGETTO: ATTRIBUZIONE COMPETENZE AI SENSI DEGLI ARTT. 17 E 18 DEL D.LGS 81/2008 AL
DIRIGENTE AREA STAFF SERVIZI - SOCIO CULTURALI -TURISTICI E SPORTIVI**

Firmatario	UFFICIO DEL SINDACO DOTT. ANGELANTONIO ANGARANO	
Nr. Reg.	34 - 05-07-2021	
Nr. Reg. Albo Pretorio	1583	
Periodo affissione	05-07-2021	20-07-2021

IL SINDACO

PREMESSO:

- che la Giunta Comunale con deliberazione n. 234 del 13.09.2019 dichiarata immediatamente eseguibile:
 - ha delineato la struttura organizzativa del Comune di Bisceglie relativamente alle funzioni, deleghe e responsabilità in materia di sicurezza e salute dei lavoratori nei luoghi di lavoro, con decorrenza 13.09.2019;
 - ha disposto che la formale assegnazione delle funzioni sia effettuata dal Sindaco in armonia con il disegno organizzativo del Comune di Bisceglie e nel rispetto di prerogative, compiti e funzioni attribuiti ai dirigenti in materia di organizzazione e gestione dei relativi settori;
 - ha previsto, in coerenza con il modello organizzativo e gestionale del Comune di Bisceglie che il datore di lavoro adotti conseguentemente atti di delega ai responsabili di settore per tutte le funzioni delegabili;
- che il Sindaco, con decreti n. 21 -22 -23 -24 e 25 in data 24/09/2019, in attuazione a quanto previsto dalla predetta deliberazione, procedeva ad attribuire ai Dirigenti le competenze ai sensi degli artt. 17 e 18 del D.Lgs. n. 81/2008 e tutti i compiti e le funzioni assegnate al datore di lavoro dal D.Lgs. 9.4.2008 n.81, fatta eccezione che per: la valutazione dei rischi, l'elaborazione del connesso documento previsto dall'articolo 28, la designazione del responsabile del servizio di prevenzione e protezione, la nomina del medico competente;

DATO ATTO:

- ï che con decorrenza dal 01/06/2020 è entrata in vigore la nuova macrostruttura dell'ente approvata con deliberazione della G.C. N. 103 del 20/05/2020;
- ï che con atto monocratico n.21 del 16/12/2020 si è provveduto alla distribuzione degli incarichi dirigenziali presso l'Ente a seguito dell'assunzione di un nuovo Dirigente;
- ï che con atto monocratico n.19 del 31/10/2020 si conferivano le funzioni e la responsabilità del l' Area Funzionale Autonoma- Avvocatura- Servizio Legale e Contenzioso, stante la peculiarità di detta struttura, all' Avv. Andrea Di Lorenzo al quale, con successiva determinazione n.36 del 03/11/2020 del Segretario Generale si assegnava, per la detta struttura apicale, l'incarico di P.O. autonoma ;
- ï che, pertanto, con atti monocratici nn.rr. 6, 7, 8, 9, 10 e 11 del 05/02/2021 si è provveduto a delegare, a ciascun dirigente, ognuno per quanto di competenza,
- ï che, a seguito dell'assunzione in servizio di un Dirigente ex art. 110, comma 2 del TUEL e dell'aggiornamento della macrostruttura dell'Ente, giusto deliberazione della Giunta Comunale n. 148 del 06/05/2021, con decreto sindacale n. 33 del 05/07/2021 si è proceduto alla distribuzione degli incarichi dirigenziali in ossequio al predetto aggiornamento;

CONSIDERATO che nelle funzioni dirigenziali compiti e prerogative previste dall'articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e conferite, da ultimo, con l'atto monocratico n. 21/2020, rientrano in particolare:

- assumere la responsabilità delle risorse umane del rispettivo settore;

- gestire le risorse strumentali e gli immobili assegnati nei termini previsti nell'apposito documento allegato al Piano Esecutivo di Gestione;
- gestire le risorse finanziarie previste in bilancio (entrate e spese) correlate ai servizi ed alle attività assegnate ai Settori.

RITENUTO necessario, in considerazione dell'assunzione del nuovo Dirigente dott. Raffaele Salamino adottare il necessario atto monocratico di attribuzione allo stesso delle competenze, con riferimento All' "Area Staff Servizi Socio-Culturali-Turistici e Sportivi" ai sensi degli artt. 17 e 18 del D.Lgs. n. 81/2008 e tutti i compiti e le funzioni assegnate al datore di lavoro dal D.Lgs. 9.4.2008 n.81, fatta eccezione che per: la valutazione dei rischi, l'elaborazione del connesso documento previsto dall'articolo 28, la designazione del responsabile del servizio di prevenzione e protezione, la nomina del medico competente in ottemperanza a quanto stabilito con la citata deliberazione giunta n. 234/2019;

CONSIDERATO quanto disposto dagli artt. 16, 17 e 2, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 9.4.2008 n.81;

RITENUTO pertanto di dover provvedere ad organizzare e coordinare il servizio di prevenzione e protezione sicurezza e salute dei lavoratori nei luoghi di lavoro all'interno dell'Ente, provvedendo all'adempimento degli obblighi di cui agli artt.17 e 18 del D.lgs. n.81/2008, in conformità all'incarico dirigenziale affidato in presenza di tutte le predette condizioni e i citati presupposti e per tutto il periodo nel quale è vigente l'incarico predetto;

RITENUTO altresì di confermare i precedenti decreti nn.rr. 6 – 7 – 8 – 9 – 10 e 11, ognuno per le Ripartizioni o Aree cui si riferiscono per il personale ed i servizi alle stesse attribuite per effetto dell'aggiornamento della Macrostruttura ed approvazione del relativo Sistema Organizzativo di massima dimensione;

D E L E G A

Al dott. Raffaele Salamino, con riferimento all' "Area Staff Servizi Socio-Culturali-Turistici e Sportivi" tutti i compiti e le funzioni assegnate al datore di lavoro dal D.Lgs. 9.4.2008 n.81, fatta eccezione che per: la valutazione dei rischi, l'elaborazione del connesso documento previsto dall'articolo 28, la designazione del responsabile del servizio di prevenzione e protezione, la nomina del medico competente; in particolare, al suindicato dirigente delegato tra le varie funzioni del datore con il presente provvedimento vengono pertanto delegate, quelle di:

- a) designare preventivamente i lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei luoghi di lavoro in caso di pericolo grave e immediato, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza;
- b) affidare i compiti ai lavoratori, tenere conto delle capacità e delle condizioni degli stessi in rapporto alla loro salute e alla sicurezza;
- c) fornire ai lavoratori i necessari e idonei dispositivi di protezione individuale, sentito il responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il medico competente;
- d) prendere le misure appropriate affinché soltanto i lavoratori che hanno ricevuto adeguate istruzioni e specifico addestramento accedano alle zone che li espongono ad un

rischio grave e specifico;

e) richiedere l'osservanza da parte dei singoli lavoratori delle norme vigenti, nonché delle disposizioni aziendali in materia di sicurezza e di igiene del lavoro e di uso dei mezzi di protezione collettivi e dei dispositivi di protezione individuali messi a loro disposizione;

f) adottare le misure per il controllo delle situazioni di rischio in caso di emergenza e dare istruzioni affinché i lavoratori, in caso di pericolo grave, immediato ed inevitabile, abbandonino il posto di lavoro o la zona pericolosa;

g) informare il più presto possibile i lavoratori esposti al rischio di un pericolo grave e immediato circa il rischio stesso e le disposizioni prese o da prendere in materia di protezione;

h) astenersi, salvo eccezione debitamente motivata da esigenze di tutela della salute e sicurezza, dal richiedere ai lavoratori di riprendere la loro attività in una situazione di lavoro in cui persiste un pericolo grave e immediato;

i) consentire ai lavoratori di verificare, mediante il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, l'applicazione delle misure di sicurezza e di protezione della salute;

l) consegnare tempestivamente al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, su richiesta di questi e per l'espletamento della sua funzione, copia del DVR, nonché consentire al medesimo rappresentante di accedere ai dati; il documento è consultato esclusivamente in azienda.

m) prendere appropriati provvedimenti per evitare che le misure tecniche adottate possano causare rischi per la salute della popolazione o deteriorare l'ambiente esterno verificando periodicamente la perdurante assenza di rischio;

n) consultare il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza nelle ipotesi di cui all'articolo 50 del D.Lgs. 81/08;

o) adottare le misure necessarie ai fini della prevenzione incendi e dell'evacuazione dei luoghi di lavoro, nonché per il caso di pericolo grave e immediato, secondo le disposizioni di cui all'articolo 43 del D.Lgs. 81/08.

p) nell'ambito dello svolgimento di attività in regime di appalto e di subappalto, munire i lavoratori di apposita tessera di riconoscimento, corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro;

q) convocare la riunione periodica prevista dall'articolo 35 del D.Lgs 81/08;

r) aggiornare le misure di prevenzione in relazione ai mutamenti organizzativi e produttivi che hanno rilevanza ai fini della salute e sicurezza del lavoro, o in relazione al grado di evoluzione della tecnica della prevenzione e della protezione;

s) vigilare affinché i lavoratori per i quali vige l'obbligo di sorveglianza sanitaria non siano adibiti alla mansione lavorativa specifica senza il prescritto giudizio di idoneità.

DISPONE

1. di notificare il presente provvedimento al Segretario Generale ed al Dirigente “Area Staff Servizi Socio-Culturali-Turistici e Sportivi”;
2. di dare comunicazione dell'adozione del presente provvedimento al Nucleo di Valutazione, alle RSU aziendali;
3. di dare atto che dalla data del presente atto si intendono disapplicare le eventuali disposizioni in contrasto con il contenuto del presente atto.
4. di pubblicare il presente provvedimento all’Albo Pretorio e nella parte specifica del sito istituzionale denominata “Amministrazione trasparente”.

Nr. Reg. 34 - 05-07-2021
Nr. Reg. Albo Pretorio 1583
Periodo affissione 05-07-2021 20-07-2021

05-07-2021

IL SINDACO
F.TO DOTT. ANGELANTONIO ANGARANO

Copia conforme all'originale

Bisceglie,

Il Responsabile