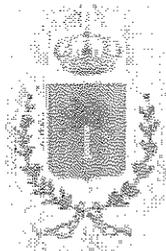


Allegato
archivio/ille
es:10/10



**Comune
di
Bisceglie**

Provincia di Barletta - Andria - Trani

Verbale di deliberazione della Giunta Municipale

Delibera di GIUNTA nr. *114* del 16/04/2015 (COPIA)

Oggetto Fabbisogno di personale e pianificazione delle assunzioni per il triennio 2015-2017, con annessa dotazione organica.

L'anno duemilaquindici il giorno sedici del mese di Aprile in BISCEGLIE nel Palazzo Comunale, regolarmente convocata, si e' riunita la Giunta Municipale composta da:

1	SPINA FRANCESCO CARLO	Presente
2	FATA VITTORIO	Presente
3	RUGGIERI PAOLO	Presente
4	ABASCIA' GIOVANNI	Presente
5	STOICO DORA	Presente
6	VALENTE VINCENZO	Presente
7	FUOCO CARMELO	Presente
8	SASSO VITTORIA	Assente

Risultano presenti sette componenti.

Partecipa alla seduta il Segretario Generale LAZZARO DOTT. FRANCESCO ANGELO.

Constatata la legalita' dell'adunanza, il Presidente SPINA FRANCESCO CARLO sottopone all'esame della Giunta l'argomento in oggetto.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Richiamate le deliberazioni di G.M.n.262/2013 e n.263/2013, con le quali si approvava il fabbisogno di personale per il triennio 2014/2016 ed il relativo piano delle assunzioni e si ridefiniva l'assetto organizzativo dell'Ente, a far data dal 01.01.2014;

Vista, altresì, la deliberazione di G.M.n.131/2014, con la quale si rimodulavano la dotazione organica dell'Ente e il piano delle assunzioni 2014-2016, corretta con successiva deliberazione di G.M.n. 177/2014, nonché le deliberazioni di G.M.n.325/2014 e n.405/2014, di aggiornamento del medesimo piano occupazionale;

Vista, infine, la deliberazione di G.M.n.18/2015, con la quale si approvava il piano dei rapporti di lavoro flessibile per l'annualità 2015;

Rilevata la necessità di procedere all'aggiornamento dei citati provvedimenti, allo scopo di:

a) procedere alla verifica del fabbisogno di personale per il prossimo triennio 2015-2017 (ex art.39 L.449/97), comprendente l'analisi di eventuali eccedenze ai sensi dell'art.33 del D.Lgs.n.165/01, come modificato con la L.n.183/2011 (legge stabilità 2012), ed adeguare conseguentemente la dotazione organica;

b) verificare l'attuazione del piano occupazionale 2014 e delineare la pianificazione per il prossimo triennio 2015-2017, calandola nella cornice dei limiti di spesa previsti dall'art.1, comma 557, L.n.296/2006 e ss.mm.ii., nonché dell'art.76, comma 7, D.L.n.112/2008, dell'art.9 del D.L.n.78/2010, così come modificati ed integrati per effetto di provvedimenti successivi ed in particolare del D.L.n.90/2014 e della Legge n.190/2014;

Tenuto conto che l'articolato quadro normativo e regolamentare di riferimento può essere ricomposto come di seguito:

1) l'art.39, co.1, della Legge 27 dicembre 1997, n. 449, che ha introdotto per le Amministrazioni Pubbliche l'obbligo della programmazione triennale del fabbisogno e del reclutamento del personale; ai sensi del comma 19 del sopra richiamato art.39, tale programmazione è finalizzata, oltre che a criteri di buon andamento dell'azione amministrativa, anche a realizzare una riduzione programmata delle spese di personale;

2) l'art.89, co.5, del D.Lgs.n.267/2000, per effetto del quale i Comuni, nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e delle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

3) l'art.91 del D.Lgs.n.267/2000, che prevede, al comma 1, che gli Enti Locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, e gli organi di vertice degli stessi sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensiva delle unità di cui alla Legge n.68/99, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale; il comma 2, aggiunge che <<gli Enti Locali ai quali non si applicano discipline autorizzatorie delle assunzioni, programmano le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale, in particolare per nuove assunzioni, di cui ai commi 2-bis, 3-bis e 3-ter dell'art.39 della Legge n.449/99, per quanto applicabili>>;

4) l'art.1, co.557, della Legge n.296 del 27.12.2006 (Finanziaria 2007), nel testo novellato dall'art.14 della Legge n.122/2010, di conversione del D.L.n.78/2010, nonché dal D.L.n.90/2014, secondo cui gli Enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, rispetto alla media 2011/2013, garantendo il contenimento della dinamica retributiva ed occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia, prevedendosi al comma 557 bis l'enucleazione dei fattori costituenti la spesa di personale ed al successivo comma 557 ter la sanzione del divieto di assunzioni a qualsiasi titolo in ipotesi di mancato rispetto del vincolo di riduzione di spesa;

5) l'art.76, comma 7, del D.L.n.112/2008, convertito in Legge n.133/2008, come modificato dal predetto D.L.n.90/2014, per effetto del quale agli Enti Locali è consentito procedere ad assunzioni nel limite del 60% della spesa corrispondente alle cessazioni registrate nell'anno precedente, prendendosi a riferimento per il 2015 l'anno 2014;

6) l'art.9, comma 28, del D.L.n.78/2010, come successivamente modificato ed integrato, estende agli Enti Locali l'obbligo di contenere la spesa per rapporti lavoro a tempo determinato, per collaborazioni coordinate e continuative, contratti di formazione lavoro, altri rapporti formativi e somministrazioni di lavoro, entro il tetto della spesa assunta per le medesime causali nell'anno 2009;

7) la Legge n.190/2014, art.1, co.424, che prevede che le facoltà assunzionali per turn over relative agli anni 2015 e 2016 sono destinate all'assunzione di vincitori di concorsi e, per la parte residua, al ricollocamento di personale in esubero presso le Province;

Acclarato che:

- non sono emerse segnalazioni di eccedenza di personale;
- le facoltà assunzionali per il 2015 e 2016 sono legate alle cessazioni registrate nell'anno 2014 e, tenuto conto delle effettive disponibilità di bilancio e dei fabbisogni dell'Ente, portano a privilegiare il mantenimento dei servizi esistenti, favorendo l'innesto di alcuni profili specialistici necessari a qualificare e potenziare l'attività amministrativa;
- la proposta è stata sottoposta alla consultazione con i responsabili dei Settori e con le OO.SS. nella seduta del 26.03.2015, registrando una sostanziale condivisione, unitamente ad alcune osservazioni e suggerimenti utili ad una migliore costruzione del provvedimento in argomento;

Esaminata la proposta finale elaborata dalla Segreteria Generale, articolata nei seguenti documenti:

- 1.Prospecto riepilogativo del fabbisogno e delle eccedenze di personale per il triennio 201-2017
- 2.Dotazione organica ed organigramma aggiornato al 01.01.2015;
- 3.Piano occupazionale per il triennio 2015-2017;

Dato atto che:

- questo Ente, essendo sottoposto all'applicazione delle disposizioni per il patto di stabilità interno, ne ha rispettato le previsioni per l'anno 2014, sicchè non è soggetto alla applicazione di sanzioni interdittive nella costituzione di nuovi rapporti di lavoro;
- risultano rispettati i vincoli di spesa generali e specifici in tema di personale nel corso dell'anno 2014;
- non si registrano ritardi nei pagamenti dell'anno 2014 in misura eccedente i 90 giorni, ex art.41, co.1, del D.L.n.66/2014;

Dato atto che, ai sensi dell'art.49, 1° comma, del D.Lgs.n.267/2000, come da allegato prospecto:

- 1) il Dirigente della Ripartizione Amministrativa ha espresso parere favorevole per la regolarità tecnica;
- 2) il Dirigente della Ripartizione Economico-Finanziaria ha espresso parere favorevole per la regolarità contabile, nei limiti di quanto previsto nel redigendo bilancio 2015 - 2017;

Dato atto che il Segretario Generale ha vistato la proposta del presente provvedimento, in ossequio all'art.97 del D.Lgs.n.267/2000;

Ad unanimità di voti espressi per alzata di mano in due separate votazioni di cui una per l'immediata eseguibilità del provvedimento

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono tutte riportate quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1) Prendere atto dello stato di attuazione del piano occupazionale 2014 ed approvare il fabbisogno di personale ed il piano delle assunzioni per il triennio 2015-2017, come allegato al presente provvedimento, precisandosi che non emergono situazioni di eccedenza di personale e finalizzando le facoltà assunzionali 2015 e 2016, come da art.1,co.424 L.190/2014, al personale in esubero presso le Province.□

2) Incaricare il dirigente della Ripartizione Amministrativa della responsabilità di attuazione del piano occupazionale, attivando doveroso monitoraggio sull'andamento della spesa nel corso di esercizio ai fini del rispetto dei vincoli di spesa, avendo cura di rappresentare tempestivamente eventuali scostamenti e proporre i necessari interventi correttivi.

3) Precisare che le previsioni di cessazione ed assunzione assumono mero valore programmatico, sicchè, fermo restando l'avvio delle connesse procedure, l'effettiva attuazione sarà subordinato alla previa verifica di compatibilità con gli obiettivi di contenimento delle spese, di rispetto del patto di stabilità, di capacità di bilancio, oltre che di coerenza con i vincoli specifici in tema di assunzioni discendenti dal quadro normativo di tempo in tempo vigente.

4) Trasmettere il presente provvedimento al Segretario Generale, ai Dirigenti dell'Ente, al Collegio dei Revisori dei Conti, al Nucleo di Valutazione e alle Rappresentanze Sindacali Aziendali e Territoriali.

5) Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art.134 del D.Lgs.18/8/2000, n.267.

CESSAZIONI 2015

DEPENDENTE	data decorrenza	RIPARTIZIONE	motivo	inquadramento	tabellare annuo	Ind. Comp. Carico bilancio	oneri IRAP	COSTO ANNUO CESSANTE	quota 80% utilizzabile per nuove assunzioni 2015	quota 100% utilizzabile per mobilità provvisoria
Di Pinto Maria	31.12.2015	1	pensionamento	D1	22930,57	59,4	8432,72	31422,69	75138,15	31422,69
Scudicemmo Rita	01.09.2015	1	pensionamento	C1	21075,34	52,08	7749,54	28876,96	23101,57	28876,96
Tadone' Maria Pa	01.11.2015	3	pensionamento	C1	21075,34	52,08	7749,54	28876,96	23101,57	28876,96
Di Renda G.	01.01.2015	3	pensionamento	B1	18681,79	44,76	6868,89	25595,43	70476,35	25595,43
Catalano A.	01.05.2015	1	pensionamento	B1	18681,79	44,76	6868,89	25595,43	70476,35	25595,43
Ngilelli N.	01.03.2015	5	pensionamento	A1	17674,15	37,08	6496,48	24207,71	19366,17	24207,71
Palazzo A.	01.09.2015	1	pensionamento	A1	17674,15	37,08	6496,48	24207,71	19366,17	24207,71
saldo 2015										
								388782,89	151026,32	187782,89
										7649,95

ASSUNZIONI 2015

PROFICO	CATEGORIA	NUMERO	RIPARTIZIONE	MODALITA'	tabellare annuo	Ind. Comp. Carico bilancio	oneri IRAP	COSTO ANNUO ENTRANTE	UTILIZZO 80% vincitori a professore ante 2015	quota residua mobilità ed ricerca provvisoria
struttore direttivo tecnico	D1		2 V	liberi esborso 2014	22930,57	59,4	8432,72	62845,38	62845,38	
assistente sociale	D1		1 II	MOBILITA'	22930,57	59,40	8432,72	31422,69		31422,69
struttore informatico CI	C1		1 staff	MOBILITA'	21075,34	52,08	7749,54	28876,96		28876,96
struttore amministrativo	C1		1 IV	MOBILITA'	21075,34	52,08	7749,54	28876,96		28876,96
struttore contabile	C1		1 IV	MOBILITA'	21075,34	52,08	7749,54	28876,96		28876,96
								TOTALE	152021,99	62845,38
								limite	152021,99	118053,56
								saldo	0,00	233,96
								da riportare	0,00	0,00

al netto di quanto utilizzato per assunzione vincenti

CESSAZIONI 2016

DEPENDENTE	data decorrenza	RIPARTIZIONE	motivo	inquadramento	tabellare annuo	Ind. Comp. Carico bilancio	oneri IRAP	COSTO ANNUO CESSANTE	quota 80% utilizzabile per nuove assunzioni 2017
Testa Carmeli	01.08.2016	3	pensionamento	D1	43310	59,4	15886,13	47356,89	
Lamanuzzi Rosa	01.12.2016	2	pensionamento	D1	28366,34	59,4	9697,96	36138,70	28894,86
Valli Rosa	01.08.2016	4	pensionamento	D1	22930,57	59,4	8432,72	31422,69	25138,15
Ferraresi Alfredo	01.12.2016	1	pensionamento	C1	21075,34	32,08	7749,54	28876,96	23101,57
Terrone Domenico	04.07.2016	5	pensionamento	A1	17674,15	37,08	6496,48	24207,71	19366,17
Calogio' Teresa	01.10.2016	5	pensionamento	A1	17674,15	37,08	6496,48	24207,71	19366,17
Gallo Francesco	01.09.2016	5	pensionamento	A1	17674,15	37,08	6496,48	24207,71	19366,17
PORCELLI andrea	31.12.2016	5	PROGRESSIONE	C1	21075,34	52,08	7749,54	28876,96	23391,57
								257114,54	205691,63

CESSAZIONI 2016

Dipendente	data di decorrenza	REPARTIZIONE	motivo	Inquadramento	tabellare annuo	Ind. Comp. Bilancio	oneri e IRAP	COSTO ANNUO CESSANTE	quota 80% utilizzabile per nuove assunzioni 2017
Tessa Carmela	01.08.2016	3	2 pensionamento	dirigente	43310		15885,11	€ 59.196	47356,89
Laminuzzi Rosa	01.12.2016	2	2 pensionamento	D3	26366,34	59,4	8432,72	34118,70	28394,96
Valli Rosa	01.08.2016	6	6 pensionamento	B1	21030,57	59,4	8432,72	31422,69	25128,15
Ferraresi Alfredo	01.12.2016	4	4 pensionamento	CL	21075,34	52,08	7749,54	28876,96	23101,57
Terroni Domenico	01.07.2016	5	5 pensionamento	A1	17674,15	37,08	6496,48	24207,71	19368,17
Trichianello Teresa	01.10.2016	4	4 pensionamento	A1	17674,15	37,08	6496,48	24207,71	19368,17
Galle Francesco	01.09.2016	5	5 pensionamento	A1	17674,15	37,08	6496,48	24207,71	19368,17
PORCELLI andrea	31.12.2016	5	5 PROGRESSIONE	CL	21075,34	52,08	7749,54	28876,96	23101,57
limite 2017									€ 205.693,63
utilizzato nel 2015									€ 49.786,25

ASSUNZIONI 2017

PROFILO	CATEGORIA	NUMERO	REPARTIZIONE	MODALITA'	tabellare annuo	Ind. Comp. Bilancio	oneri e IRAP	COSTO ANNUO ENTRANTE	UTILIZZO 80% CESSAZIONI 2016 e precedenti	MOBILITA' ENTRO TETTO DI SPESA GENERALE
DIRETTE			profilo amministrativo	MOBILITA'	43310		15885,11	59196,11		59196,11
ispiratore direttivo amministrativo	D1	1	1	MOBILITA'	€ 27.930,57	59,4	8432,72	31422,69		€ 31.473
scialista psicologa	D1	1	1	CONCORSO IN ESSERE DAL 2014	€ 27.930,57	59,4	8432,72	31422,69	31422,69	
ispiratore direttivo tecnico	D1	2	2	SCORRIMENTO GRADUATORIA	24930,57	59,4	8432,72	63845,38	62845,38	
istruttore geometra	CI	1	1	SCORRIMENTO GRADUATORIA	21075,34	52,08	7749,54	28876,96	28876,96	
n. 1 istruttore vigile P.M.	CI	1	1	SCORRIMENTO GRADUATORIA	21075,34	1162,92	8156,99	30995,25	30995,25	
TOTALE									153540,28	90810,80
utilizzato 2015									49786,25	
limite 2017									€ 205.693,63	
saldo									2365,10	

CESSAZIONI 2017

Dipendente	data di decorrenza	REPARTIZIONE	motivo	Inquadramento	tabellare annuo	Ind. Comp. Bilancio	oneri e IRAP	COSTO ANNUO CESSANTE	quota 100% utilizzabile per nuove assunzioni 2018
Camero Pompeo	01.10.2017	I	2 pensionamento	dirigente	43310		15885,11	€ 59.196	59196,11
masera lucrezia	01.04.2017	V	2 pensionamento	B3	20300,24	59,4	8432,72	30118,70	30118,70
Di Piero Mauro	01.04.2017	IV	6 pensionamento	B3	19749,08	44,76	7260,36	27054,22	27054,22
Scaglione Vincenzo	01.05.2017	I	6 pensionamento	B3	19749,08	44,76	7260,36	27054,22	27054,22
Dall'Olio Mauro	01.03.2017	VI	5 pensionamento	A1	17674,15	37,08	6496,48	24207,71	24207,71
TOTALE DISPONIBILITA' ASSUNZIONI 2018									173630,96

Profilo professionale	Categoria Giuridica	STAFF	RIP Amministrativa	RIP II socio culturale	RIP III servizi alla città	RIP IV finanziaria	RIP V tecnica	RIP VI a.s.p. ambiente, patrimonio	CORPO P.M.	TOTALE POSTI	Posti Occupati aggiornamento al 01.04.2015	Posti Vacanti al 01.04.2015	ECCEDENZE	programmazione coperture		TOTALI PER CATEGORIA		VARIAZIONE
														DIR	7	DIR	7	
DIRIGENTE	Dirig	0	1	1	1	1	1	1	1	7	4	3	0	1 dirigente per mobilità nel 2017 + 1 nel 2018	DIR	7	0	
Funzionari - Capo Servizio	D-3	0	3	2	3	4	2	2	0	16	16	0	0					
AVVOCATO	D-3	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0					
funzionario di vigilanza	D-3	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0					
Specialista Psicologo	D-1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	1	0	1 assunzione per concorso 2017	D3	18	1	
Istruttore Diret. Amminist.	D-1	0	7	1	3	3	2	3	2	21	19	2	0	1 concorso 2018				
Istruttore Diret. Contabile	D-1	0	0	0	0	3	0	0	0	3	2	1	0					
Istruttore Diret. Tecnico	D-1	0	0	1	0	0	6	0	0	7	3	4	0	2 assunti per concorso 2016 + 2 nel 2017				
Istruttore Diret. Culturale	D-1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	1	0	0					
Assistente Sociale	D-1	0	0	5	0	0	0	0	0	5	4	1	0	1 assunzione per mobilità 2016				
Specialisti di Vigilanza ed ambientale	D-1	0	0	0	0	0	0	0	4	4	3	1	0					
specialista sistemi informativi e di comunicazione	D-1	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	1 assunzione per mobilità 2015				
Istruttore servizi informativi e di comunicazione	C	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0		D1	44	1	
Istruttore Amministrativo	C	1	8	5	8	3	9	1	1	36	32	4	0	1 assunzione mobilità 2016 3 assunti per mobilità di cui 2 nel 2015 e 1 nel 2016				
Istruttore Contabile	C	0	0	0	0	4	0	1	0	5	3	2	0	2 assunzione per concorso 2018				
Istruttore Tecnico	C	0	0	0	0	1	7	1	0	9	5	4	0	1 da assumere 2015 mobilità -1 da assumere per scorrimento graduatoria 2017				
cancelliere giudice di pace	C	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0					
Agente P.M.	C	0	0	0	0	0	0	0	33	33	30	3	0	1 da assumere 2017	C	85	2	
Collaboratore Prof.le Tecnico	B-3	0	0	0	0	0	3	0	0	3	3	0	0					
Addetto Registraz. Dall	B-3	0	2	2	1	0	0	0	0	5	4	1	0					
Addetto all'Archivio	B-3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
Collaborat. Profes. Amm	B-3	1	4	2	1	7	1	1	0	17	15	2	0	2 assunzione per concorso 2018				
Collaborat. Profes.	B-3	0	0	0	0	0	0	2	1	3	2	1	0					

AREA DEI SERVIZI DI STAFF

AVVOCATURA COMUNALE

Nr. Posti	coperti	vacanti	Cat.	Figura Professionale	nominativi
1	1	0	D3	AVVOCATO COMUNALE	Di Lorenzo Andrea
1	1	0	C1	istruttore amministrativo	de Fazio Francesco
1	1	0	B3	collaboratore professionale	Mastronicola Nicola

UFFICIO DEL GIUDICE DI PACE

Nr. Posti	coperti	vacanti	Cat.	Figura Professionale	nominativi
1	1	0	C1	cancelliere	Fata Domenico
1	1	0	B3	assistente giudiziario	Todisco Nicola
1	1	0	B1	operatore giudiziario	Catalano Antonio - pens.01,01,15
1	1	0	A1	ausiliario	Binetti Anna Maria
1	1	0	A	operatore servizi generali	Palazzo Antonio - pens. 01,08,15

SERVIZI INFORMATIVI E DI COMUNICAZIONE

Nr. Posti			Cat.	Figura Professionale	nominativi
1	1	0	D1	specialista sistemi informativi e di comunicazione	Porcelli Angelo
1	0	1	C1	istruttore per i servizi informativi e di comunicazione	vacante
				ADDETTO STAMPA	
				PORTAVOCE	collaboratore Boccia Vito
				RESPONSABILE B.I.C.	

10	9	1
----	---	---

RIPARTIZIONE AMMINISTRATIVA

Mr. Posti	coperti	vacanti	Cat.	Profilo Professionale	Nominativi
1	1	0	Dir.	Dirigente Ripartizione	Dot. Pompeo Camero
3	3	0	D/3	Capo Servizio	Di Terlizzi Maria Lipopolo Grazia Ventura Ippolito
7	7	0	D/1	Istruttore Direttivo Amm.vo	Dell'Ulio Rosanna De Piate Maria Nicola pens.31,12,15 Lospio Nicola Pantaleo Mastrasqua Girolamo Rigante Maria p.time Sciaccia Gaetano De Cillis Mauro
8	6	2	C/1	Istruttore Amministrativo	Berardi Francesco Cosmi Rossella Di Modugno M. Addolorata Calamino Antonio Musci Vincenzo Pecore Angela 2 vacanti
2	2	0	B/3	Addetto Registrazione Dati	Masera Dell'Orco M. Teresa Montisri Andrea
4	4	0	B/3	Collaboratore Profess. Amm.vo	Scaglione Vincenzo Di Lance Vito Cassanelli Lorenzo Catalano Mario
5	5	0	B/1	Collaboratore Amministrativo	Colangelo Adriano Cozzoli Ignazio Losciale Vincenzo La Notte Paolo Garofalo Nicoletta p.time 75%
1	1	0	B/1	Aiutista	Ricchitoli Carlo
2	2	0	B/1	Centralinista	Presicci Felice Cangelli Giovanni
5	3	2	A/1	Operatore di servizi generali	Barile Antonietta Porelli Nicola Turturò Nicola 2 vacanti
2	1	1	A/1	Custode	Di Rella Vito 1 vacante

UFFICIO DI STAFF

2 unità da mobilitare ufficio
giudice di pace

Totale

40 35 5

RIPARTIZIONE SOCIO CULTURALE SPORT E TURISMO

Nr.	coperti	vacanti	Cat.	Profilo Professionale	Nominativi
1	0	1	Dir.	Dirigente Ripartizione	vacante
2	2	0	D/3	Capo Servizio	Caligari Renata De Cillis Mauro
1	1	0	D/1	Istruttore Direttivo Amm.vo	Martellona Angelo
1	1	0	D/1	Istruttore Direttivo culturale	Pasquale Stefano
1	0	1	D/1	Specialista Psicologo	vacante
5	4	1	D/1	Assistente Sociale	Abbasia Giulia Altamura Silvana Immediato Caterina Lamanuzzi Rosa 1 vacante
1	1	0	D/1	Istruttore Direttivo Tecnico	Martucci Pietro
5	5	0	C/1	Istruttore Amministrativo	Di Gioia Antonia Mazzilli Isabella Bonasia Annamaria Iacubino Giovanni Lopopolo Antonio
0			C/1	Istruttore Contabile	
2	2	0	B/3	Collaboratore Prof. Amm.vo	Ricchini Andrea Sasso Angela
2	1	1	B/3	Addetto Registrazione Dati	Caprioli Angela 1 vacante
1	1	0	B/1	Collaboratore Amm.vo	Simone Sergio p.t. 27 h
4	4	0	A/1	Operatore Servizi Generali	Lopopolo Giacinto Povia Vincenzo Margutti Francesco De Feudis Pasqua
1	1	0	A/1	custode	Lugoluso Nicola
Totale	27	23			4

**RIPARTIZIONE
SERVIZI ALLA CITTA'**

Nr. Posti	coperti	vacanti	Cat.	Profilo Professionale	Nominativi
1	1	0	Dir.	Dirigente Ripartizione	Dott.ssa Carmela Testa
3	3	0	D/3	Capo Servizio	Albrizio Lucrezia Caprioli Nicola p.time Povia Angela
3	3	0	D/1	Istruttore Direttivo Amm.vo	Capurso Maria Ferrante Ambrogia Sfregola Francesco
8	7	1	C/1	Istruttore Amministrativo	Cavaliere Daniela Cavaliere Giovanna p.time Cosmai Francesca Guarini Giulia Immediato Caterina Pedone Angela Lara Tedeschi Maria Pia pens. 01,11,15 1 vacante
1	1	0	B/3	Addetto Registrazione Dati	Mastrapasqua Giuseppe
1	1	0	B/3	Collaboratore Profess. Amm.vo	Reccia Mariarosaria
4	4	0	B/3	Autista Autolinee	Caprioli Nicolantonio Di Reda Nicola Lenci Giacomo Villani Mauro
3	3	0	B/1	Collaboratore Amministrativo	Pizzi Francesco Simone Francesco Papagni Antonio
1	0	1	B/1	Autista	vacante
2	2	0	A/1	Operatore Servizi Generali	Papagni Vito Tangari Addolorata p.time

Totale

27 25 2

RIPARTIZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Nr. posti	coperti	vacanti	Cat.	Profilo Professionale	Nominativi
1	1	0	Dir.	Dirigente Ripartizione	Dott. Angelo Pedone
4	4	0	D/3	Capo Servizio	Amoroso Antonio Baldini Giuseppe Costriai Giovanna Fasciano Anna Maria Peziosa Gemaro
3	2	1	D/I	Istruttore Direttivo Contabile	Sciascia Angela 1 vacante
3	3	0	D/I	Istruttore Direttivo Amministrativo	Mancino Lucia Minerva Maria Pia Porcelli Giuseppe
3	3	0	C/1	Istruttore Amministrativo	Guglielmi Caterina Patrizia Squicciarro Rita pens.01,09,15 Valente Andrea
4	2	2	C/1	Istruttore Contabile	Ferrarese Alfredo Musci Angela 2 vacanti
1	0	1	C/1	Istruttore Tecnico	1 vacante
7	5	2	B/3	Collaboratore Prof. Amm. vo	Anelli Fabio Cangelli Angela Luciana Colangelo Giuseppe Di Pierro Mauro Veneziani Rosalba 2 vacanti
1	1	0	B/1	collaboratore amministrativo	Lusco Domenico
1	1	0	A/1	Operatore servizi generali	Di Modugno Maura
Totale	28	22			6

RIPARTIZIONE TECNICA

Nr. posti	coperti vacanti		Cat.	Profilo Professionale	Nominativi
1	1	0	Dir.	Dirigente Ripartizione	Arch. Giacomo Losapio
2	2	0	D/3	Funzionario -Capo Servizio	Misino Giovanni Rocco Luigi Carlo
2	1	1	D/1	Istruttore Direttivo Amministrativo	1 vacante Orlando Giuseppina
6	2	4	D/1	Istruttore Direttivo Tecnico	Di Piero Bartolo Porcelli Stefano 4 vacanti
9	8	1	C/1	Istruttore Amministrativo	Atili Antonio Belgiovine Aurelia Di Corrado Mauro Di Leo Giuseppina Mastrangelo Antonia Nappi Domenico Papandrea Maria Antonietta Di Pinto Pietro 1 vacante
7	5	2	C/1	Istruttore Tecnico	Cosmai Domenico Forcelli Andrea Seccia Giuseppe De Cesare Di Cesare 2 vacanti
1	1	0	B/3	Assistente Tecnico	Torchetti Girolamo
3	3	0	B/3	Collaboratore Professionale Tecnico	Lacedonia Pasquale Mastrapasqua Vito Storelli Raffaele
1	1	0	B/3	Collaboratore Prof. Amm.vo	Angelico Carlo
1	1	0	B/1	Collaboratore Amministrativo	Ruggieri Antonio
2	2	0	A/1	Operatore servizi generali	Colangelo Teresa Simone Sergio
3	2	1	A/1	Operatore Manutentivo	Gallo Francesco Damiani Andrea p.timo 1 vacante
1	1	0	A/1	Operai qualificato	Terrone Domenico
Totale	39	30			9

RIPARTIZIONE ATTIVITA' PRODUTTIVE, AMBIENTE, DEMANIO E PATRIMONIO

Nr. posti	coperti	vacanti	Cat.	Profilo Professionale	Nominativi
1	0	1	Dir.	Dirigente Ripartizione	vacante
2	2	0	D/3	Capo Servizio	Galantino Rosanna Sinigaglia Pierpaolo
3	3	0	D/1	Istruttore Direttivo Amministrativo	Baldini Antonio Valls Rosa Binetti Michele
1	0	1	DI	specialista ambiente e sanità	vacante
1	1	0	C/1	Istruttore Amministrativo	Altobello Isabella 1 vacante
1	0	1	CV	istruttore tecnico	vacante
1	1	0	CV	istruttore contabile	Di Reda Lucia
1	1	0	B/3	Collaboratore Prof.le Amm.vo	Colangelo Toni
2	1	1	B/3	Collaboratore Professionale	Ricciuti Giuseppe 1 vacante
1	0	1	B/1	Collaboratore Amministrativo	vacante
1	1	0	A/1	Operatore servizi generali	De'Olivo Mauro
Totale	16	10			5

CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE

Nr. posti	coperti	vacanti	Cat.	Profilo Professionale	Nominativi
1	0	1	Dir.	Dirigente	vacante
1	1	0	D/3	Comandante Corpo Funzionario di Vigilanza	Dott. Michele Dell'Olio
2	1	0	D/1	Istruttore Direttivo Amministrativo	Recco Felicia 1 vacante
4	3	2	D/1	Specialista di Vigilanza	Antonino Nicola Mario 1 vacante Mazzilli Todisco Carlo
1	1	0	C/1	Istruttore Amministrativo	Altieri Antonella
33	30	3	C/1	Agente Urbano	Amoruso Carlo Amoruso Mauro Luciana Bellifemine Angela Berardi Biagio Bruno Vincenzo Caggianella Francesco D'Ambrosio Grazia Delle Noci Silvio de Vincenziis Gaetano Di Bari Assenza Di Lecce Nicola Di Leo Graziella Di Liddo Carlo Galantini Angelo Garofoli Leonardo Graniegna Anna Lamanuzzi Pantaleo Meyellaro Giovanni Metta Luigi Misino Giulia Monopoli Angela Monopoli Antonio Pedone Giuseppe Preziosa Angelo Ricchiuti Marianna Ricchiuti Rosa Romanelli Francesco Silvestris Sergio Todisco Nicola Torchetti Nicola 3 vacanti
1	1	0	B3	collaboratore professionale	Granieri Rosanna
1	1	0	A/1	Operatore servizi generali	Campanale Luisa
Totale	44	38			

METTA LUIGI ASSEGNATO
UFFICI DI STAFF



SERVIZIO FINANZIARIO
 UFFICIO DEL DIRIGENTE
 Per l'istruttoria della presente a:
 CAPO SEZIONE ECONOMATO
 CAPO SEZIONE TRIBUTI
 CAPO SEZIONE RAGIONERIA

CITTÀ DI BISCEGLIE

PROVINCIA DI BARI

COD. FISCALE: 83001630728 - PARTITA IVA: 00973300725

21 APR. 2015

IL DIRIGENTE
 (Dott. A. Pedone)

Pareri ai sensi dell'art.49 - comma 1 - del D.Lgs.n.267/2000:

Oggetto: Espletto di personale e prestazioni delle
assunzioni per il triennio 2015-2017, ex art. 49
del D.Lgs. n. 267/2000.

Tecnico: favorevole

16 APR. 2015
 (data)



IL DIRIGENTE RIPARTIZIONE
 AMMINISTRATIVA
 (Dott. Pompeo Carro)

Contabile: favorevole nel limiti di spesa previsti
nel bilancio triennio 2015-2017

16/4/2015
 (data)

IL DIRIGENTE RIPARTIZIONE
 ECONOMATO

Visto ai sensi dell'art.97 comma 2 del D.Lgs.n.267 del 18.08.2000.

16/4/15
 (data)

IL SEGRETARIO GENERALE
 IL SEGRETARIO GENERALE
 Dott. Francesco Angelo Lazzaro

Del che si e' redatto il presente verbale che viene letto, confermato e sottoscritto come segue:

Presidente inizio seduta f.to SPINA FRANCESCO CARLO

Segretario Generale f.to LAZZARO DOTT. FRANCESCO ANGELO

CERTIFICATO di PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale LAZZARO DOTT. FRANCESCO ANGELO attesta che la presente delibera e' stata inserita nella sezione Albo Pretorio informatico del sito istituzionale 'www.comune.bisceglie.bt.it' il giorno 30/04/2015 e vi e' rimasta/rimarra' per quindici giorni consecutivi.

Delibera trasmessa telematicamente ai Capigruppo consiliari contemporaneamente alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico.

Li',

Segretario Generale
F.to LAZZARO DOTT. FRANCESCO ANGELO

Nr. Registro pubblic. Albo Pretorio:

**ATTESTATO
DI
IMMEDIATA ESEGUIBILITA'**

La presente deliberazione, ai sensi dell'Art. 134 u.c. T.U. 267/2000, e' stata dichiarata immediatamente eseguibile a norma di legge.

Li', 16/04/2015

Segretario Generale
F.to LAZZARO DOTT. FRANCESCO ANGELO

**CERTIFICATO
DI
ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione decorsi 10 gg. dall'inizio della pubblicazione all'Albo Pretorio informatico diviene esecutiva il 11/05/2015.

Li', 04/05/2015

Segretario Generale
F.to LAZZARO DOTT. FRANCESCO ANGELO

Copia conforme all'originale

Li',
