



Città di Bisceglie

Provincia di Barletta - Andria - Trani

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.284 DEL 27/12/2024

OGGETTO: VERIFICA STATO DI ATTUAZIONE OBIETTIVI DI PERFORMANCE 2024. AGGIORNAMENTO PIANO DELLE PERFORMANCE 2024 A VALERE QUALE AGGIORNAMENTO SEZIONE 2.2 SOTTOSEZIONE 2.2.2 DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2024/2026, ADOTTATO CON DELIBERAZIONE DI G.C. N.145/2024

L'anno **2024** il giorno **27** del mese di **Dicembre** alle ore **12.35** in Bisceglie nel Palazzo Comunale, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone di:

Nominativo	Ruolo	Presenza
ANGARANO Angelantonio	Sindaco	SI - da remoto
CONSIGLIO Angelo Michele	Vice Sindaco	SI - da remoto
RIGANTE Roberta	Assessore	NO
MUSCO Onofrio	Assessore	SI - da remoto
BELSITO Antonio	Assessore	SI - da remoto
DI PINTO Maurizio	Assessore	SI - da remoto
MONTERISI Angela	Assessore	SI - da remoto
BIANCO Addolorata	Assessore	SI - da remoto

Totale Presenti: 7	Totale Assenti: 1
---------------------------	--------------------------

Presiede la seduta il **Sindaco ANGARANO Angelantonio**

Partecipa alla seduta il **Segretario Generale DIPACE Maria Concetta**

Constatata la legalità dell'adunanza, il Presidente sottopone all'esame della Giunta l'argomento in oggetto.

Premesso che in attuazione di quanto disposto dal vigente Regolamento per lo svolgimento delle sedute della giunta comunale in modalità videoconferenza, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 65 del 16/05/2022, la presente seduta della Giunta Comunale si è tenuta completamente in videoconferenza con la simultanea e contestuale partecipazione mediante collegamento da remoto in videoconferenza tramite la piattaforma SKYPE.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione n.145 G.C. del 28.06.2024 con la quale veniva approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il triennio 2024/2026 con il relativo piano delle performance, di cui al relativo allegato 1 alla Delibera "All.1_Obiettivi di Performance 2024";

Rilevato che, con note prot.56116 del 12/09/2024 e successivo sollecito prot.61293 del 07/10/2024, il Segretario Generale invitava ciascun dirigente, per gli obiettivi di propria competenza, a compilare il file xls recante gli obiettivi di Performance 2024, di cui al suddetto allegato 1, indicando lo stato di attuazione degli obiettivi al 15.09.2024, gli eventuali punti di debolezza, minacce o altri impedimenti al raggiungimento dell'obiettivo, delle eventuali azioni correttive poste in essere e a formulare eventuali e/o necessarie proposte di modifica/integrazione degli stessi;

Dato atto che, a riscontro di tale richiesta sono pervenute le seguenti note di riscontro, con le quali i Dirigenti hanno provveduto a comunicare lo stato di attuazione degli obiettivi di Performance 2024 al 15/09/2024 oltre che a formulare richieste di revisione/rimodulazione di alcuni obiettivi:

- nota prot. 58766 del 25/09/2024 del Dirigente della Ripartizione Pianificazione Programmi e Infrastrutture;
- nota prot.59286 del 26/09/2024 del Dirigente della Ripartizione Servizi Sociali ed Educativi, Cultura, Sport e Turismo;
- nota prot.61293 del 07/10/2024 del Dirigente della Ripartizione Finanziaria;
- nota prot. 63162 del 14/10/2024 del Dirigente della Ripartizione Amministrativa e Servizi al Cittadino;
- nota prot. 75704 Del 05/12/2024 e successiva integrazione prot.76168 del 09/12/2024 del Dirigente della Ripartizione Ambiente SUAP SUA PNRR Trasporti Viabilità e Mobilità Sostenibile;
- nota prot. 76208 del 09/12/2024 del Dirigente della Ripartizione Polizia Locale Protezione Civile e Sicurezza;

Rilevato che nella conduzione di tale attività:

- è risultato lo stato di attuazione degli obiettivi di performance 2024 al 15/09/2024, come da allegato piano, "allegato 1";
- sono state formulate richieste di revisione/rimodulazione di alcuni obiettivi, come meglio sintetizzati nel prospetto "allegato 2";

Considerato che tutte le proposte di cui all'allegato 2 siano meritevoli di accoglimento, precisando che le stesse non alterano le scelte programmatiche dell'ente, ma ne rappresentano un perfezionamento in coerenza con l'assetto organizzativo e gestionale;

Dato atto che, in raccordo con il DUP 2024/2026 adottato con Deliberazione di C.C. n. 105 del 03.10.2024 e successiva deliberazione di Consiglio Comunale n.3 del 25/01/2024 di approvazione della nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, si è inteso integrare il Piano delle Performance 2024 ed i relativi obiettivi gestionali con gli obiettivi strategici di mandato elencati nel DUP 2024/2026 al solo fine di dare maggiore intellegibilità al piano, assicurando e garantendo pertinenza e integrazione con le linee di mandato 2023-2028.

Atteso che, in attuazione delle rimodulazioni e modifiche proposte dai Dirigenti competenti, il Piano delle Performance 2024/2026, relativamente agli obiettivi gestionali 2024, risulta rimodulato come da prospetto "allegato 3"

Dato atto che si è proceduto ad acquisire parere del Nucleo di Valutazione formulato in data 20.12.2024, prot.82350 del 23.12.2024;

Dato atto che il responsabile dell'istruttoria del presente provvedimento è la dott.ssa Valeria Monopoli incardinata presso la Struttura di Supporto della Segreteria Generale.

Dato atto che sul presente atto si è espresso favorevolmente in termini di regolarità tecnica il segretario generale dell'ente nella sua veste di responsabile per il ciclo della performance, rendendo anche visto ex

art.97, comma 2, t.u. 267/00, laddove non necessità parere di regolarità contabile non determinandosi effetti sulla situazione economico-finanziaria dell'ente;
Con voti unanimi favorevoli, resi per alzata di mano dagli aventi diritto

DELIBERA

Per tutto quanto in premessa riportato, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

1. **Di modificare** il piano delle performance 2024/2026, approvato con DGC 145/2024, nei termini di cui in premessa, nel senso di aggiornare il piano come meglio esplicitato nell'"allegato 3", relativamente agli obiettivi oggetto di modifica indicati nel prospetto "allegato 2".
2. **Di approvare** la versione aggiornata del piano delle performance 2024/2026 "allegato 3" unitamente agli obiettivi oggetto di modifica "allegato 2", allegati al presente provvedimento.
3. **Di dare atto** che l'approvazione del presente provvedimento e la relativa modifica del Piano delle Performance 2024 di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale n.145/2024, comporta l'automatico aggiornamento della sezione 2.2, sottosezione 2.2.2 "Obiettivi e di performance organizzativi e individuali" del PIAO del Comune di Bisceglie 2024/2026 e del relativo allegato 1 "All.1_Obiettivi di Performance 2024", approvato giusta Deliberazione di Giunta Comunale n. 145 del 28.06.2024.
4. **Di demandare** al Segretario Generale ogni eventuale adempimento conseguente all'adozione del presente provvedimento, ivi compresa la pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente e la comunicazione ai Dirigenti dell'Ente, agli Assessori Comunali, al Presidente del Consiglio Comunale, al Nucleo di Valutazione, al Collegio dei Revisori dei Conti.
5. **Di dare atto** che la suddetta modifica non comporta oneri aggiuntivi a carico del Bilancio dell'Ente e, pertanto, il presente provvedimento non richiede il visto di regolarità contabile.
6. **Di rendere** il presente provvedimento, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ex art. 134, 4° comma, t.u. 267/00, considerata l'urgenza di provvedere ai successivi adempimenti amministrativi.

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 357**

Ufficio Proponente: **Struttura di Supporto della Segreteria Generale**

Oggetto: **VERIFICA STATO DI ATTUAZIONE OBIETTIVI DI PERFORMANCE 2024. AGGIORNAMENTO PIANO DELLE PERFORMANCE 2024 A VALERE QUALE AGGIORNAMENTO SEZIONE 2.2 SOTTOSEZIONE 2.2.2 DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2024/2026, ADOTTATO CON DELIBERAZIONE DI G.C. N.145/2024**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Struttura di Supporto della Segreteria Generale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **Parere Favorevole**

Data **27/12/2024**

Il Responsabile di Settore
Dott.ssa Maria Concetta Dipace

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale da

IL SINDACO
ANGARANO ANGELANTONIO

IL SEGRETARIO GENERALE
DIPACE MARIA CONCETTA

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Bisceglie. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

ANGELANTONIO ANGARANO in data 27/12/2024
dipace maria concetta in data 27/12/2024

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale DIPACE Maria Concetta attesta che la presente delibera è stata inserita nella sezione Albo Pretorio informatico del sito istituzionale www.comune.bisceglie.bt.it il giorno 27/12/2024 e vi è rimasta/rimarrà per 15 giorni consecutivi

La presente Deliberazione viene comunicata ai Capigruppo consiliari contemporaneamente alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico.

Bisceglie, 27/12/2024

Il Segretario Generale
DIPACE Maria Concetta

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile e diverrà esecutiva decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione

Bisceglie, 27/12/2024

Il Segretario Generale
DIPACE Maria Concetta

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Bisceglie. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

dipace maria concetta in data 27/12/2024