



Comune di Bisceglie

Provincia di Barletta Andria Trani
servizifinanziari@comune.bisceglie.bt.it

RIPARTIZIONE FINANZIARIA

*Resa del Conto
degli
Agenti Contabili
a denaro e materia
Consuntivo 2022*



**Comune
di
Bisceglie**

Provincia di Barletta – Andria - Trani

RIP. FINANZIARIA

SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE
DETERMINAZIONE N. 365 DEL 12-04-2023

PARIFICAZIONE DEI CONTI RESI DAGLI AGENTI CONTABILI PER
L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022.

Firmatario	RIP. FINANZIARIA
	DOTT. ANGELO PEDONE
Nr. Reg. Generale	365 del 12-04-2023
Nr. Reg. Emittente	13 del 12-04-2023
C.I.G.	
Nr. Reg. Albo Pretorio	
Periodo affissione	al

IL DIRIGENTE

Sulla base dell'istruttoria espletata da dott. Antonio Amoroso, anche quale responsabile dell'istruttoria, rispetto al quale non ricorrono situazioni di impedimento, né di conflitto di interesse, anche potenziale, né altre situazioni comportanti obbligo di astensione, in applicazione del piano di prevenzione della corruzione.

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni di Consiglio Comunale, esecutive ai sensi di legge:

- n. 145 del 18/10/2021, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024;
- n. 54 del 16/05/2022, con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (NADUP) 2022-2024;
- n. 57 del 16/05/2022, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2022-2024 e i relativi allegati;

RICHIAMATO l'art. 93, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il quale stabilisce che "il Tesoriere ed ogni altro agente contabile che abbia maneggio di denaro o sia incaricato della gestione dei beni degli Enti Locali, nonché coloro che si ingeriscano negli incarichi attribuiti a detti agenti, devono rendere il conto della loro gestione e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti";

RICHIAMATO l'art. 93, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. il quale dispone che: "gli agenti contabili degli Enti Locali, salvo che la Corte dei Conti lo richieda, non sono tenuti alla trasmissione della documentazione occorrente per il giudizio di conto di cui all'art. 74 del R.D. del 18.11.1923 n. 2440, ed agli artt. 44 e ss. del R.D. del 12.07.1934 n. 1214";

VISTO l'art. 233, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. il quale dispone che "entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario, l'economista, il consegnatario dei beni e gli altri soggetti di cui all'art. 93, comma 2, rendono il conto della propria gestione all'Ente Locale il quale lo trasmette alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro 60 giorni dall'approvazione del Rendiconto";

CONSIDERATO che il Tesoriere di questo Ente, Banca Monte dei Paschi di Siena Spa, ha reso il conto della propria gestione relativa all'esercizio finanziario 2022 con raccomandata a mano del 19/01/2023;

CONSIDERATO che gli Agenti contabili, così come previsto dall'art. 233 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., hanno reso i conti della loro gestione, agli atti di questa Ripartizione, con riferimento alle note di seguito indicate:

- Monte dei Paschi di Siena Spa, raccomandata a mano del 19/01/2023;
- Migiliae Srl, PEC del 24/01/2023, con prot. n. 3540, successivamente rettificata con PEC del 10/02/2023, con prot. n. 7185;
- Provveditore Economista comunale, le cui risultanze del 25/01/2023 sono state acquisite con determinazione dirigenziale Ripartizione Finanziaria n. 215 del 09/03/2023;
- Ecorinascita di Ferrucci Giuseppe, PEC del 26/01/2023, con prot. n. 3952;
- Responsabile comunale gestione buoni pasto personale dipendente, nota del 26/01/2023 prot. n. 4134;
- A.J. Mobilità Srl, PEC del 31/01/2023, con prot. n. 4878;
- Agenzia delle Entrate – Riscossione, PEC del 20/02/2023, con prot. n. 9008, le cui risultanze sono agli atti della Ripartizione Finanziaria;

PRESO ATTO della determinazione dirigenziale della Ripartizione Amministrativa n. 8 del 11/01/2022 avente ad oggetto “atto ricognitivo degli agenti contabili della Ripartizione Amministrativa e Servizi al cittadino”;

CONSIDERATO altresì che le risultanze della gestione gli Agenti contabili sono riportate nel prospetto riepilogativo allegato;

CONSIDERATO che, dall’esame e dal confronto dei risultati dei rendiconti degli Agenti contabili con le normative, nonché dall’esame tra i dati delle riscossioni e dei versamenti con le risultanze finanziarie, sono state rilevate alcune discordanze tra le scritture contabili dell’Ente e le dichiarazioni degli Agenti contabili;

RITENUTO di dover provvedere, con formale provvedimento alla parificazione dei conti resi dagli Agenti contabili per l’esercizio finanziario 2021;

VISTO

- il T.U.E.L. D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.;
- il D.P.R. 31/01/1996 n. 194 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il vigente Regolamento per l’organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

Per la causale in narrativa citata che qui si intende integralmente riportata:

1) di prendere atto delle rese del conto trasmesse dagli Agenti contabili dell’Ente, riportate nell’allegato prospetto riepilogativo (ALL. 1);

2) di approvare la parificazione dei conti, con le scritture contabili dell’Ente, rese dagli Agenti contabili relativi all’esercizio finanziario 2022, di seguito distinti:

- Monte dei Paschi di Siena Spa, raccomandata a mano del 19/01/2023 (ALL. 2);
- Migiliae Srl, PEC del 24/01/2023, con prot. n. 3540, successivamente rettificata con PEC del 10/02/2023, con prot. n. 7185 (ALL. 3);
- Provveditore Economo comunale, per la gestione delle spese economali le cui risultanze del 25/01/2023 sono state acquisite con determinazione dirigenziale Ripartizione Finanziaria n. 215 del 09/03/2023 (ALL. 4);
- Provveditore Economo comunale, per la gestione di agente contabile inclusa la riscossione effettuata dal servizio anagrafe quale sub agente del provveditore economo e le cui risultanze complessive del 25/01/2023 sono state acquisite con determinazione dirigenziale Ripartizione Finanziaria n. 215 del 09/03/2023 (ALL. 5);
- Ecorinascita di Ferrucci Giuseppe, PEC del 26/01/2023, con prot. n. 3952 (ALL. 6);
- Responsabile comunale della gestione buoni pasto del personale dipendente, nota del 26/01/2023 prot. n. 4134 (ALL. 7);
- A.J. Mobilità Srl, PEC del 31/01/2023, con prot. n. 4878 (ALL. 8);
- Agenzia delle Entrate – Riscossione, PEC del 20/02/2023, con prot. n. 9008, le cui risultanze sono agli atti della Ripartizione Finanziaria (ALL. 9);

3) dare che atto che non risultano trasmesse le comunicazioni e/o le rese del conto predisposte dal seguente sub agente contabile:

- Responsabile del Servizio Stato Civile;

e dai seguenti agenti contabili:

- CNF Credit Network Finance Spa;
- Responsabile dell’Avvocatura Comunale;
- Responsabile del Servizio Refezione scolastica;

- 4) dare atto che i conti della gestione presentati dagli Agenti contabili per l'anno 2022 sono depositati agli atti della Ripartizione Finanziaria;
- 5) dare atto che il presente provvedimento, non comportando alcun impegno di spesa, non necessita di parere di regolarità contabile di cui all'art. 147/bis del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.;
- 6) dare atto che le sole rese del conto regolarmente parificate saranno trasmesse alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti tramite il sistema informativo SIRECO, entro 60 giorni dall'approvazione del Rendiconto di Gestione 2022.

Firmatario	RIP. FINANZIARIA
	DOTT. ANGELO PEDONE
Nr. Reg. Generale	365 del 12-04-2023
Nr. Reg. Emittente	13 del 12-04-2023
C.I.G.	
Nr. Reg. Albo Pretorio	
Periodo affissione	al

12-04-2023

IL DIRIGENTE
F.TO DOTT. ANGELO PEDONE

REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

In applicazione del piano di prevenzione della corruzione, il dirigente dott. Angelo Pedone che assume l'atto dichiara:

- Di aver rispettato le norme legislative e regolamentari che disciplinano il procedimento ed allo scopo rendono parere preventivo di regolarità amministrativa ai sensi dell'articolo 147bis t.u. 267/00
- Che non ricorrono situazioni di impedimento, né di conflitto di interesse, anche potenziale, né altre situazioni comportanti obbligo di astensione.

12-04-2023
Il Dirigente
F.to dott. Angelo Pedone

Provvedimento senza spese a carico
Ente e non sottoposto a visto di
regolarità contabile. Art.147/Bis,
comma 1, D.Lgs.267 del
18/08/2000e s.m.i.

REGOLARITA' CONTABILE

DET. 365 del 12-04-2023	Euro
RIP. FINANZIARIA	
PARIFICAZIONE DEI CONTI RESI DAGLI AGENTI CONTABILI PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022.	
12-04-2023	

IL RESPONSABILE DELLA RIPARTIZIONE FINANZIARIA
F.to dott. Angelo Pedone

Copia conforme all'originale

Bisceglie,

Il Responsabile



**Comune
di
Bisceglie**

Provincia di Barletta – Andria - Trani

RIP. FINANZIARIA

SERVIZIO ECONOMATO, PROVVEDITORATO E TENUTA INVENTARI
DETERMINAZIONE N. 391 DEL 14-04-2023

PARIFICAZIONE RESA DEL CONTO AGENTI A MATERIA
2022.RICOGNIZIONE.

Firmatario	RIP. FINANZIARIA
	DOTT. ANGELO PEDONE
Nr. Reg. Generale	391 del 14-04-2023
Nr. Reg. Emittente	17 del 14-04-2023
C.I.G.	
Nr. Reg. Albo Pretorio	
Periodo affissione	al

IL DIRIGENTE

Sulla base dell'istruttoria espletata da Riccardina Zagaria, anche quale responsabile dell'istruttoria, rispetto al quale non ricorrono situazioni di impedimento, né di conflitto di interesse, anche potenziale, né altre situazioni comportanti obbligo di astensione, in applicazione del piano di prevenzione della corruzione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che con decreto del Sindaco n. 5 del 31/01/2019, confermato a seguito della nuova macrostruttura con atto monocratico n. 21 del 16/12/2020, nonché con decreto del Sindaco n. 43 del 20/12/2021 e con decreto n. 44 del 28/12/2022 è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità della Ripartizione Finanziaria del Comune di Bisceglie;

Visti

- il vigente Statuto comunale;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente regolamento comunale di contabilità (deliberazione di C.C. n. 55 del 29/06/2017);
- il vigente regolamento comunale dei contratti;
- il vigente regolamento comunale sui controlli interni;
- il vigente D.Lgs. n. 267/2000;
- il vigente D.Lgs. n. 165/2001;
- il vigente D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- il Decreto Legislativo n. 174/2016;

Richiamati l'articolo 93, comma 2 e l'articolo 233 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000, i quali prevedono che entro il 30 gennaio di ogni anno gli agenti contabili e coloro che si ingeriscono negli incarichi attribuiti a detti agenti sono tenuti a presentare il conto della gestione dell'esercizio finanziario precedente, da trasmettere alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto;

Preso atto di quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 174 del 26.08.2016 "Codice della Giustizia Contabile" (Parte III, articoli 137-140" – Individuazione degli agenti contabili interni ed esterni e nomina del Responsabile del procedimento");

Preso atto, altresì, che i responsabili di Ripartizione sono tenuti alla individuazione tempo per tempo dei consegnatari ed i sub consegnatari di beni e azioni dell'Ente a cui si fa rinvio;

- 1) **AGENTI CONTABILI CONSEGnatARIO DI AZIONI E PARTECIPAZIONI DELL'ENTE** (*Responsabili del Conto della gestione e con versamento delle entrate alla Tesoreria comunale o su conto corrente postale*);
- 2) **AGENTI A MATERIA CONSEGnatARI DI BENI MOBILI E IMMOBILI DELL'ENTE** (*Tenuta dei beni dell'ente assegnati al servizio di propria competenza riportati nei registri inventariali a fianco di ciascun bene registrato*);

Tenuto conto che gli agenti contabili a materia hanno reso il conto della gestione dell'esercizio 2022 redatto su modello conforme a quello approvato con D.P.R. n. 194/1996, corredato, per quanto di rispettiva competenza, dai seguenti documenti previsti dall'art. 233, comma 2, del Decreto Legislativo n. 267/2000:

- 1) provvedimento di legittimazione contabile alla gestione;
- 2) lista per tipologie di beni;
- 3) copia degli inventari;
- 4) documentazione giustificativa della gestione;

- 5) verbali di passaggio di gestione;
- 6) le verifiche ed i scarichi amministrativi;

Vista la documentazione prodotta e le scritture contabili dell'ente;

Accertata la regolarità della gestione e la corrispondenza dei dati riportati nei conti degli agenti contabili con le scritture contabili dell'Ente;

Dato atto che sui conti degli agenti contabili l'organo di revisione ha effettuato le verifiche previste dall'art. 223, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che è stata verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione per il Dirigente della Ripartizione proponente, che quindi non risultano in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. Lgs. n. 267/2000;

Ritenuto, quindi, di adottare il presente provvedimento, subordinandone l'efficacia al visto di regolarità contabile da rendersi da parte della Ripartizione Finanziaria, ai sensi art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che, la presente determinazione, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 della L. 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013, sarà pubblicata nel proprio sito web, liberamente scaricabile;

DETERMINA

Per tutto quanto riportato in premessa che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- 1) di dare atto che i consegnatari della gestione delle partecipazioni, quali agenti contabili per debito di custodia, risulta individuato il Dr. Baldini Giuseppe (cat. D3), il quale ha reso il conto della sua gestione, per l'esercizio 2022, come risulta riportato in allegato 1 (tabella A);
- 2) di dare atto che i dati di cui al punto 1) concordano con i dati rilevati dalle scritture contabili dell'ente, rilevate anno per anno, e pertanto si parificano con le stesse, come dimostrato in allegato 1 (tabella B);
- 3) di dare atto che per effetto della dematerializzazione dei titoli azionari delle società partecipate, la detenzione dei titoli cartacei, non sono più in capo al Tesoriere comunale, quale consegnatario di azioni, bensì sono assegnate al soggetto indicato al punto 1);
- 4) di dare atto che i consegnatari e sub consegnatari che hanno reso il conto della propria gestione, per l'esercizio 2022, secondo i modelli del D.P.R. 194/96 per debito di custodia e vigilanza, sono quelli risultanti dagli allegati prospetti (Allegati. 2 – 3 – 4 – 5 – 6);
- 5) di dare atto del mancato riscontro dei restanti consegnatari e sub consegnatari del proprio conto della gestione, invitati con nota Prot. 584 del 09 gennaio 2023 e sollecitati con nota Prot. 14127 del 16 marzo 2023;
- 6) di dare atto che i dati sopra riportati al punto 4) concordano con i dati rilevati nelle scritture contabili dell'ente, rilevate anno per anno, e pertanto sono parificate con le stesse, come riportato in allegato 1 tabella C;
- 7) si precisa che i suindicati agenti amministrativi non sono tenuti alla resa del conto giudiziale, trattandosi di consegnatari per debito di custodia e vigilanza;

- 8) di dare atto che i conti della gestione degli agenti contabili sono sottoposti all'approvazione del Consiglio Comunale, contestualmente all'approvazione del rendiconto della gestione dell'esercizio di riferimento;
- 9) di inviare alla Corte dei Conti i conti della gestione degli agenti contabili tenuti alla resa del conto giudiziale, ai sensi dell'art. 233, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/00;
- 10) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
- 11) che in applicazione del piano di prevenzione della corruzione, il responsabile dell'istruttoria, nonché il dirigente è il sottoscritto Dr. Angelo Pedone che assume l'atto, dichiarando di aver rispettato le norme legislative e regolamentari che disciplinano il procedimento ed allo scopo rende parere preventivo di regolarità amministrativa ai sensi dell'articolo 147/bis del D.lgs. 267/2000;
- 12) che in applicazione della normativa in materia, non ricorrono situazioni di impedimento, né di conflitto di interesse, anche potenziale, né altre situazioni comportanti obbligo di astensione;
- 13) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, Decreto Legislativo n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale di contabilità, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, non necessitano del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

