



**Comune
di
Bisceglie**

Provincia di Barletta - Andria - Trani

ATTO MONOCRATICO (COPIA) *00011* del 01/04/2020

**Conferma delle funzioni dirigenziali di cui all'atto
monocratico n.7 del 5/3/2020, alla dott.ssa
Arrivabene - Segretario Generale**

Firmatario	Sindaco F.to Angarano dott. Angelantonio
-------------------	--

Referente	---

Nr. Reg. ALBO PRETORIO	*00734/2020*
Periodo affissione	02/04/2020 17/04/2020

IL SINDACO

RICHIAMATO l'atto monocratico n.7 del 5 marzo 2020, con il quale si stabiliva di affidare, ai sensi dell'art. 97, comma 4, del D.Lgs. n° 267/2000 e ss.mm.ii., al Segretario Comunale Generale, dott.ssa Rosa Arrivabene, in via del tutto temporanea nelle more della riorganizzazione dell'apparato burocratico dell'Ente e, comunque, della definizione di un nuovo assetto organizzativo dell'Ente, la direzione ad interim dell'Area Funzionale Autonoma Servizio legale e Contenzioso ed alle Strutture di supporto agli organi di indirizzo politico con assegnazione delle risorse finanziarie, umane e strumentali per il perseguimento degli obiettivi collegati ai correlati centri di responsabilità e di costo PEG-PIANO DELLA PERFORMANCE.

Dato atto che con il suddetto atto monocratico si confermava/assegnava la responsabilità per la segreteria generale e le relative strutture di supporto e le competenze gestionali e le funzioni dirigenziali connesse all'esercizio del ruolo di:

- Responsabile per la prevenzione della corruzione e responsabile per la trasparenza
- Responsabile del ciclo di gestione della performance;
- Coordinatore del sistema integrato dei controlli interni e responsabile di quello successivo di regolarità amministrativa;
- Presidente della Delegazione di parte pubblica per il sistema di relazioni sindacali per il personale di comparto e per quello dirigenziale;
- Titolare del potere sostitutivo per i casi di inerzia e/o ritardo nella conclusione dei procedimenti amministrativi;

RICHIAMATO l'atto monocratico n.10 del 30/03/2020 di nomina della dott.ssa Rosa Arrivabene quale Segretario Comunale titolare della Segreteria convenzionata tra i Comuni di Bisceglie e Surbo, con decorrenza dall'1/4/2020;

RITENUTO, alla luce della suddetta nomina, di confermare l'atto monocratico n.7 del 5 marzo 2020;

VISTO l'art.97 comma 4 del D.lgs. n.267/2000;

VISTO l'art. 65 dello Statuto comunale;

VISTO il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e servizi;

VISTO il vigente CCNL dei segretari comunali e provinciali;

D E C R E T A

1. di **CONFERMARE** alla dott.ssa Rosa Arrivabene, Segretario Comunale Generale, le funzioni dirigenziali di cui all'atto monocratico n.7 del 5/3/2020.
2. di **NOTIFICARE** il presente atto all'interessata ed agli altri dirigenti dell'ente, agli assessori, al presidente del consiglio comunale, al collegio dei revisori dei conti ed al nucleo di valutazione;
3. di **PUBBLICARE** il presente incarico sul sito del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente" .

NR. ATTO MONOCR. SINDACALE	*00011* del 01/04/2020
Nr. Reg. ALBO PRETORIO	*00734/2020*
Periodo affissione	02/04/2020 17/04/2020

01/04/2020

Sindaco
F.to Angarano dott. Angelantonio

02/01/2023 Per COPIA CONFORME all'originale
