



**Comune  
di  
Bisceglie**

Provincia di Barletta - Andria - Trani

---

**ATTO MONOCRATICO (COPIA) \*00021\* del 16/12/2020**

---

**Distribuzione incarichi dirigenziali presso Comune  
di Bisceglie in ossequio alla nuova macrostruttura  
dell'Ente**

---

**Firmatario**                      **Sindaco**  
F.to Angarano dott. Angelantonio

**Referente**                      ---  
---

**Nr. Reg. ALBO PRETORIO**    **\*02719/2020\***  
**Periodo affissione**        **17/12/2020 01/01/2021**

n.267/2000 al nominato Responsabile, in relazione alle esigenze della corretta gestione dell'avvocatura comunale e nel rispetto dei principi di autonomia ed indipendenza di giudizio intellettuale e tecnica quanto alla funzione di cui all'art.23 della legge n.247/2012, tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno e tutti i compiti indicati nello stesso provvedimento, demandando al Segretario generale il compito di attribuire al nominato Responsabile l'incarico di posizione organizzativa autonoma, ai sensi del vigente Regolamento;

- che, in esecuzione dell'atto monocratico n.19/2020, il Segretario generale con determinazione n.36 del 3/11/2020 ha provveduto alla nomina del responsabile apicale dell'Area Funzionale Autonoma - Avvocatura - Servizio Legale e Contenzioso, nella persona dell' Avv. Andrea Di Lorenzo - Funzionario Avvocato, cat.D3 Giuridica, assegnando, per detta struttura apicale, l'incarico di P.O. autonoma allo stesso Funzionario per il periodo dal 5/11/2020 sino al 31/10/2021;

- che con atto monocratico n. 20 del 23/11/2020, è stato individuato quale Dirigente della Ripartizione Ambiente, Sanità, SUAP, SUA, Trasporti e mobilità sostenibile, a tempo determinato ex art.110, comma 1, del D.Lgs.nr. 267/2000, l'Ing. Massimiliano Piscitelli ;

- che, a seguito di Determinazione n°446 del 02/12/2020 il Prestatore di lavoro è stato immesso in ruolo con decorrenza dal 16/12/2020, previa stipula del contratto di assunzione a tempo pieno e determinato nelle forme previste dall'art.14 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro stipulato 2006/2009;

RITENUTO di procedere alla ridefinizione ed assegnazione delle competenze delle Ripartizioni in perfetta aderenza a quanto previsto dalla nuova Macrostruttura dell'Ente, salvo le specificazioni meglio precisate ai punti 9 b) e 10 b) del dispositivo ;

VISTI gli artt.50, 109 e 110 del D.Lgs 267/2000;

VISTO l'art.97 comma 4 del D.lgs. n.267/2000;

VISTO l'art.65 dello Statuto comunale;

VISTO Il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e servizi;

CONDECRETA

1. La premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. Di RIDEFINIRE ed ASSEGNARE, ai sensi degli artt.109 e 110 del T.U. 267/2000, gli incarichi relativi all'Area Dirigenziale del Comune di Bisceglie come di seguito descritti:

a) Dott.ssa Rosa Arrivabene - Segretario generale - Dirigente per la Segreteria Generale e le relative strutture di supporto agli organi di indirizzo politico;

b) Dott. Angelo Pedone – Dirigente Ripartizione Finanziaria;

c) Arch. Giacomo Losapio – Dirigente Ripartizione Pianificazione, Programmi ed Infrastrutture;

d) Ing. Massimiliano Piscitelli – Dirigente Ripartizione Ambiente, SUAP, SUA, Trasporti e mobilità sostenibile;

e) Dott. Michele Dell'Olio – Dirigente Ripartizione Polizia Locale , Protezione Civile, Sicurezza e Viabilità

f) Dott. ssa Annalisa Fortunato – Dirigente Ripartizione Amministrativa e Servizi al cittadino;

3. DI AFFIDARE ai medesimi Dirigenti il complesso delle risorse umane, strumentali, e finanziarie associate ai rispettivi centri di responsabilità che saranno definiti con successivo provvedimento;

4. Di PRECISARE che la validità degli incarichi in argomento avrà decorrenza dalla data odierna e si riterrà estesa sino a fine mandato sindacale, fatta salva ogni più ampia facoltà di rimodulazione e ridistribuzione degli incarichi e dei connessi obiettivi gestionali, in ragione dei programmi e delle scelte dell'ente, ovvero di revoca in funzione dei risultati conseguiti, con le modalità di legge, contratto e regolamento;

5. Di STABILIRE che gli incarichi sono conferiti per il raggiungimento degli obiettivi che annualmente vengono conferiti per le aree di riferimento con il Piano delle Performance, nonché quelli di volta in volta assegnati con direttive espresse con atto formale del Sindaco e degli assessori di riferimento;

6. Di CONFERMARE/ASSEGNARE in capo al Segretario Generale gli specifici incarichi relativi a :

- a) Responsabile per la prevenzione della Corruzione e responsabile per la trasparenza ;
- b) Responsabile del ciclo di gestione della performance;
- c) Coordinatore del sistema integrato di controlli interni e responsabile di quello successivo di regolarità amministrativa;
- d) Presidente della Delegazione trattante di parte pubblica per il sistema di relazioni sindacali per il personale di comparto e per quello dirigenziale;
- e) Titolare del potere sostitutivo per i casi di inerzia e/o ritardo nella conclusione dei procedimenti amministrativi;

7. Di CONFERMARE/ASSEGNARE in capo al dott. Angelo Pedone gli specifici incarichi relativi a :

- a) Vice Segretario generale;
- b) Responsabile del servizio finanziario;
- c) Responsabile per la gestione dei tributi e per il contenzioso tributario, compresa la costituzione in giudizio;
- d) Responsabile per il controllo di gestione e per i controlli interni sugli equilibri di bilancio e sulle società partecipate;
- e) Referente dell'Ente per la fatturazione elettronica;
- f) Referente dell'Ente per la piattaforma certificazione crediti;
- g) Referente dell'Ente per i servizi e le rilevazioni del MEF ed il sistema SIOPE;
- h) Referente per i pagamenti elettronici pagoPA;

8. Di CONFERMARE/ASSEGNARE in capo all'Arch. Giacomo Losapio gli specifici incarichi relativi a :

- a) referente dell'ente per la Banca Dati Opere Pubbliche;
- b) responsabile per l'attuazione del piano straordinario di razionalizzazione delle partecipazioni societarie con il completamento delle procedure in atto per l'alienazione delle partecipazioni per le quali è prevista la dismissione;

9. Di CONFERMARE/ASSEGNARE in capo al Dott. Michele Dell'Olio gli specifici incarichi relativi a :

- a) Responsabile del servizio comunale di Protezione Civile;
- b) Responsabile del Servizio Rantaggio e del Servizio Parcheggio a pagamento ;

10. Di ASSEGNARE in capo all'Ing. Massimiliano Piscitelli gli specifici incarichi relativi a:

- a) Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante (RASA);
- b) Responsabile del Servizio di Gestione delle Coperture assicurative dell'ente, ad eccezione di quelle inerenti gli Amministratori e dipendenti dell'Ente che rimangono di competenza dell'A.F.A. Advocatura;

11. Di CONFERMARE/ASSEGNARE in capo alla dott.ssa Annalisa Fortunato gli specifici incarichi relativi a :

- a) Responsabile per il sitp PERLAPA del Dipartimento per la Funzione Pubblica;
- b) Referente dell'ente per il sito ARAN;
- c) Responsabile gestione flussi documentali;
- d) Datore di lavoro ai fini della sicurezza sui luoghi di lavoro;
- e) Referente per lo SGATE e le altre prestazioni sociali agevolate;
- f) Coordinatore per le indagini statistiche e referente per quelle riferite alla popolazione, alle istituzioni e all'economia insediata;
- g) Referente dell'Ente per la rilevazione dei costi standards SOSE;
- h) Referente per l'Indice delle Pubbliche Amministrazioni;
- i) Referente dell'Ente per la transizione al digitale;

12. Di DARE ATTO che la responsabilità della gestione delle Coperture assicurative inerenti gli Amministratori e dipendenti dell'Ente rimangono di competenza dell'A.F.A. Advocatura;

13. Di STABILIRE in via provvisoria quale indennità di posizione spettante all'Ing. Massimiliano Piscitelli – Dirigente Ripartizione Ambiente, SUAP, SUA, Trasporti e mobilità sostenibile , la somma complessiva annua di €. 23.065,90 (per 13 mensilità) fatte salve eventuali successive variazioni, all'esito della ripesatura complessiva degli incarichi come innanzi declinati, a cura del Nucleo di Valutazione tenuto conto della nuova Macrostruttura;

14. Di CONFERMARE i valori delle indennità di posizione già in godimento ai Dirigenti ed al Segretario Generale, fatte salve eventuali successive variazioni, all'esito della ripesatura complessiva degli incarichi come innanzi declinati, a cura del Nucleo di Valutazione tenuto conto della nuova Macrostruttura;

15. Di STABILIRE che al fine di assicurare continuità e regolarità nell'esercizio delle funzioni dirigenziali, fatti salvi i poteri di delega agli incaricati di P.O., in caso di assenza o impedimento breve, la sostituzione dei dirigenti avverrà secondo la tabella allegata A), senza necessità di ulteriore o specifico provvedimento;

16. Di NOTIFICARE il presente atto al segretario generale ed agli altri dirigenti dell'ente, agli assessori ed al presidente del consiglio comunale, al collegio dei revisori dei conti ed al nucleo di valutazione;

17. Di PUBBLICARE il presente atto all'albo pretorio e sul sito del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente".

18. Di DARE ATTO che il presente provvedimento sostituisce ogni altro pregresso con esso compatibile.

## TABELLA A)

## SOSTITUZIONE INCARICHI DIRIGENZIALI\*

<b>RIPARTIZIONE</b>	<b>DIRIGENTE</b>	<b>Sostituto</b> in caso di assenza temporaneo	<b>Sostituto</b> in caso di obbligo di astensione del titolare nei casi previsti dalla legge o dai regolamenti
<b>SEGRETERIA GENERALE</b>	Dott.ssa Rosa Arrivabene	<b>Vice Segretario</b>	<b>Vice Segretario</b>
<b>RIPARTIZIONE FINANZIARIA</b>	Dott. Angelo Pedone	Dott.ssa Annalisa Fortunato	Dott.ssa Annalisa Fortunato
<b>RIPARTIZIONE PIANIFICAZIONE PROGRAMMI INFRASTRUTTURE</b>	Arch. Giacomo Losapio	Ing. Massimiliano Piscitelli	Ing. Massimiliano Piscitelli
<b>RIPARTIZIONE POLIZIA LOCALE PROTEZIONE CIVILE SICUREZZA E VIABILITA'</b>	Dott. Michele Dell'Olio	Arch. Giacomo Losapio	Arch. Giacomo Losapio
<b>RIPARTIZIONE AMMINISTRATIVA E SERVIZI AL CITTADINO</b>	Dott.ssa Annalisa Fortunato	Dott. Angelo Pedone	Dott. Angelo Pedone
<b>RIPARTIZIONE AMBIENTE SANITA' SUAP SUA TRASPORTI E MOBILITA' SOSTENIBILE</b>	Ing. Massimiliano Piscitelli	Arch. Giacomo Losapio	Arch. Giacomo Losapio

\* In caso di contemporanea assenza e/o impedimento del Dirigente Titolare e del relativo Sostituto, la sostituzione sarà in capo al Sostituto, come sopra individuato, del Dirigente che avrebbe sostituito il Titolare assente e/o impedito.

**SOSTITUZIONE RESPONSABILE  
AREA FUNZIONALE AUTONOMA  
AVVOCATURA**

**Dott.ssa Annalisa Fortunato**

---

NR. ATTO MONOCR. SINDACALE	*00021* del 16/12/2020
Nr. Reg. ALBO PRETORIO	*02719/2020*
Periodo affissione	17/12/2020 01/01/2021

---

16/12/2020

Sindaco  
F.to Angarano dott. Angelantonio

---

21/12/2020 Per COPIA CONFORME all'originale

---





**Comune  
di  
Bisceglie**

Provincia di Barletta - Andria - Trani

---

**ATTO MONOCRATICO (COPIA) \*00015\* del 01/06/2020**

---

**Distribuzione incarichi dirigenziali presso Comune  
di Bisceglie, a seguito della nuova macrostruttura  
dell'Ente.**

---

<b>Firmatario</b>	<b>Sindaco</b>
	F.to dott. Angarano Angelantonio

<b>Referente</b>	---
	---

<b>Nr. Reg. ALBO PRETORIO</b>	<b>*01126/2020*</b>
<b>Periodo affissione</b>	<b>04/06/2020 19/06/2020</b>



## **IL SINDACO**

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta Comunale n.13 del 25.01.2018 relativa alla ridefinizione della macrostruttura del Comune di Bisceglie;

**RICHIAMATO** l'atto monocratico sindacale n. 11 del 28.03.2018, con il quale sono state definiti ed assegnati gli incarichi dirigenziali presso l'ente in ragione della nuova macrostruttura entrata in vigore dal 01.04.2018 ed i successivi provvedimenti di proroga e di specifici incarichi e ruoli del personale Dirigente dell'Ente;

**RICHIAMATO** l'atto monocratico n.5 del 31.01.2019, con il quale sono stati distribuiti gli incarichi dirigenziali presso il Comune di Bisceglie;

**RICHIAMATO** l'atto monocratico n. 18 del 5.6.2019 ed i successivi n. 26 del 6.12.2019, n.5 del 30.01.2020 e 14 del 30.04.2020, di proroga degli incarichi ad Interim della Ripartizione Amministrativa, relativamente al Servizio al Cittadino. al Dott. Michele Dell'Olio, e relativamente ai Servizi Affari generali, Risorse Umane, Appalti e contratti al dott. Angelo Pedone;

**VISTO** il proprio Decreto prot n°8138 del 25.02.2020 di nomina quale Segretario Comunale Generale di questo Ente della Dott.ssa Rosa Arrivabene che ha preso servizio presso questo Ente in data 1° marzo 2020;

**Visto** l'atto monocratico n. 7 del 5/3/2020, confermato con atto n.11 dell'1/4/2020, si affidava, ai sensi dell'art. 97, comma 4, del D.Lgs. n° 267/2000 e ss.mm.ii., al Segretario Comunale Generale, dott.ssa Rosa Arrivabene, in via del tutto temporanea nelle more della riorganizzazione dell'apparato burocratico dell'Ente e, comunque, della definizione di un nuovo assetto organizzativo dell'Ente, la direzione ad interim dell'Area Funzionale Autonoma Servizio legale e Contenzioso ed alle Strutture di supporto agli organi di indirizzo politico con assegnazione delle risorse finanziarie, umane e strumentali;

**RICHIAMATA** la determinazione n. 151 del 13.05.2020, con la quale si autorizzava l'assunzione in servizio a tempo pieno ed indeterminato, ai sensi dell'art.30 del D.Lgs 165/2001, della dott.ssa Annalisa Fortunato, quale Dirigente della Ripartizione Amministrativa, a far data dal 1° giugno 2020;

**VISTA** la deliberazione di Giunta Comunale n.103 del 20.05.2020, con la quale è stata approvata la nuova Macrostruttura dell'Ente, con decorrenza dal 1° giugno 2020;

**Considerato** che alla luce dell'assunzione del nuovo Dirigente e della nuova macrostruttura dell'Ente, si rende necessaria una ridefinizione degli incarichi dirigenziali in atto con apposito atto ricognitivo e confermativo con opportune specifiche precisazioni;  
**CONSIDERATO** che la nuova macrostruttura prevede una nuova Ripartizione che raggruppi in primis le competenze ambientali e dei rifiuti, con a capo apposito Dirigente da assumere con appropriata professionalità, si palesa, conseguentemente ed in via temporanea l'affidamento ad interim di detta Ripartizione ad altro Dirigente dell'Ente;

**CONSIDERATO:**

- che il Segretario Comunale Generale, alla luce della disciplina in materia di Anticorruzione (L. n° 190/2012 e s.m.i.) e di controlli interni (D.L. n° 174/2012 convertito in L. n° 213/2012), non può svolgere con continuità incarichi dirigenziali ai sensi dell'art. 109 del tuel n. 267/2000;

- che il piano di prevenzione della corruzione 2020/2022, come approvato con deliberazione n.32 del 17/02/2020, prevede la possibilità di incaricare il Segretario generale, solo in caso di assoluta necessità ed urgenza, della sostituzione di dirigenti assenti, cessati od impediti, previo accertamento dell'impossibilità di sostituzione con altri dirigenti;

**RITENUTO**, tuttavia in forza di quanto precede, in una prospettiva di efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, in via del tutto temporanea nelle more della conclusione della riorganizzazione dell'apparato burocratico dell'Ente, di poter investire l'avv. Annalisa Fortunato - Dirigente della Ripartizione Amministrativa - delle responsabilità gestionali ad interim riferite dell'Area Funzionale Autonoma Avvocatura e l'arch.Giacomo Losapio - Dirigente della Ripartizione Pianificazione Programmi ed Infrastrutture - delle responsabilità gestionali ad interim riferite alla Ripartizione Ambiente - SUAP - SUA - Trasporti e Mobilità sostenibile;

**VISTI** gli artt.50, 107, 109 e 110 del D.Lgs 267/2000

**VISTO** l'art.97 comma 4 del D.lgs. n.267/2000;

**VISTO** l'art.65 dello Statuto comunale;

**VISTO** Il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e servizi;

**VISTO** il vigente CCNL dei segretari comunali e provinciali;  
**VISTE** le autocertificazioni sull'insussistenza delle condizioni di inconferibilità ed incompatibilità di cui al D.Lgs n.39/2013;

## **D E C R E T A**

**1.** la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;  
**2.** di **RIDEFINIRE** ed **ASSEGNARE**, ai sensi degli artt.109 e 110 del T.U. 267/2000, gli incarichi relativi all'area dirigenziale del Comune di Bisceglie e di seguito descritti:

**a)** Segretario Generale o in caso di assenza del Vice Segretario Generale:

- responsabile per la segreteria Generale e le relative strutture di supporto agli organi di indirizzo politico;

**b)** Dott. Angelo Pedone

Dirigente Ripartizione Finanziaria

**c)** Arch. Giacomo Losapio

- Dirigente Ripartizione Pianificazione, Programmi ed Infrastrutture

- Dirigente ad interim Ripartizione Ambiente - SUAP - SUA - Trasporti e Mobilità sostenibile;

**d)** Dott. Michele Dell'Olio

Dirigente Ripartizione Polizia Locale, protezione Civile, Sicurezza e viabilità;

**e)** Dott.ssa Annalisa Fortunato

- Dirigente Ripartizione Amministrativa e Servizi al Cittadino

- Dirigente ad interim Area Funzionale Autonoma - Advocatura - Servizio Legale e contenzioso -

**3.** Di affidare ai medesimi dirigenti il complesso delle risorse umane, strumentali e finanziarie associate ai rispettivi centri di responsabilità che saranno definiti con successivo provvedimento;

**4.** Di precisare che la validità degli incarichi in argomento avrà decorrenza dall'1/6/2020 e si riterrà estesa sino a fine mandato sindacale, fatta salva ogni più ampia facoltà di rimodulazione e ridistribuzione degli incarichi e dei connessi obiettivi gestionali, in ragione dei programmi e delle scelte dell'ente, ovvero di revoca in funzione dei risultati conseguiti, con le modalità di legge, contratto e regolamento;

**5.** di stabilire che gli incarichi sono conferiti per il raggiungimento degli obiettivi che annualmente vengono conferiti per le aree di riferimento con il Piano delle Performance, nonché quelli di volta in volta assegnati con direttive espresse con atto formale del Sindaco e degli Assessori di riferimento;

**6.** di Confermare/Assegnare la responsabilità per la segreteria generale e le relative strutture di supporto e le competenze gestionali e le funzioni dirigenziali connesse all'esercizio del ruolo di:

- Responsabile per la prevenzione della corruzione e responsabile per la trasparenza

- Responsabile del ciclo di gestione della performance;

- Coordinatore del sistema integrato dei controlli interni e responsabile di quello successivo di regolarità amministrativa;

- Presidente della Delegazione di parte pubblica per il sistema di relazioni sindacali per il personale di comparto e per quello dirigenziale;

- Titolare del potere sostitutivo per i casi di inerzia e/o ritardo nella conclusione dei procedimenti amministrativi;

**7.** Di confermare/assegnare in capo al Dott. Angelo Pedone, gli specifici incarichi relativi a:

- Vice Segretario Generale

- Responsabile del servizio finanziario

- Responsabile per la gestione dei tributi e per il contenzioso tributario, compresa la costituzione in giudizio

- Responsabile per il controllo di gestione e per i controlli interni sugli equilibri di bilancio e sulle società partecipate

- Referente dell'Ente per la fatturazione elettronica

- Referente dell'Ente per la piattaforma certificazione crediti

- Referente dell'Ente per i servizi e le rilevazioni del MEF ed il sistema SIOPE+

**- Referente per i pagamenti elettronici pagoPA**

**8. Di confermare/assegnare all'arch. Giacomo Losapio gli specifici incarichi relativi a:**

- referente dell'ente per la banca dati opere pubbliche;
- responsabile per l'attuazione del piano straordinario di razionalizzazione delle partecipazioni sociatarie con il completamento delle procedure in atto per l'alienazione delle partecipazioni per le quali è prevista dismissione;

**9. Di confermare/assegnare al dott. Michele dell'Ollo gli specifici incarichi relativi a:**

- Responsabile del servizio comunale di protezione civile;

**10. Di confermare/assegnare alla dott.ssa Annalisa Fortunato gli specifici incarichi relativi a:**

- Responsabile per il sito PERLAPA del Dipartimento per la Funzione Pubblica
- Referente dell'Ente per il sito ARAN
- Responsabile gestione dei flussi documentali
- Datore di lavoro ai fini della sicurezza sui luoghi di lavoro
- Referente per lo SGATE e per le altre prestazioni sociali agevolate;
- Coordinatore per le indagini statistiche e referente per quelle riferite alla popolazione, alle istituzioni e all'economia insediata
- Referente dell'Ente per la rilevazione dei costi standards SOSE
- Referente per l'INDice delle Pubbliche Amministrazioni
- Referente dell'Ente per la transizione al digitale

**11. Di assegnare all'Arch. Giacomo Losapio - Dirigente ad interim Ripartizione Ambiente - SUAP - SUA - Trasporti ecc. gli specifici incarichi relativi a:**

- Responsabile dell'Anagrafe per la stazione appaltante (RASA)

**12. Di stabilire che i valori delle indennità di posizione in godimento ai Dirigenti ed al Segretario Generale, fatte salve eventuali successive variazioni, all'esito della ripescatura complessiva degli incarichi come innanzi declinati, a cura del Nucleo di Valutazione;**

**13. Di stabilire che al fine di assicurare continuità e regolarità nell'esercizio delle funzioni dirigenziali, fatti salvi i poteri di delega agli incaricati di P.O., in caso di assenza o impedimento breve, non superiore a 30 giorni continuativi, senza necessità di ulteriore o specifico provvedimento, la sostituzione dei dirigenti avverrà secondo la tabella allegata "A";**

**14. di NOTIFICARE il presente atto al segretario generale ed agli altri dirigenti dell'ente, agli assessori ed al presidente del consiglio comunale, al collegio dei revisori dei conti ed al nucleo di valutazione;**

**15. di PUBBLICARE il presente atto all'albo pretorio e sul sito del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente" .**

**16. Il presente provvedimento sostituisce ogni altro pregresso con esso non compatibile.**

# **ALLEGATO A - INCARICHI DIRIGENZIALI**

Sostituzioni:

<b>RIPARTIZIONE</b>	<b>DIRIGENTE Responsabile</b>	<b>Sostituito</b> in caso di assenza o impedimento temporaneo art. 36 del vigente Reg. ordinamento degli uffici e dei servizi	<b>Sostituito</b> in caso di obbligo di astensione del titolare nei casi previsti dalla legge o dai regolamenti
<b>SEGRETERIA GENERALE</b>	Dott.ssa Rosa Arrivabene	<b>Vice Segretario</b>	<b>Vice Segretario</b>
<b>AREA FUNZIONALE AUTONOMA AVVOCATURA</b>	Ad interim Dott.ssa Annalisa Fortunato	Dott.ssa Rosa Arrivabene	Dott.ssa Rosa Arrivabene
<b>RIPARTIZIONE POLIZIA LOCALE, PROTEZIONE CIVILE, SICUREZZA E VIABILITA'</b>	Dott. Michele Dell'Olio	Arch. Giacomo Losapio	Arch. Giacomo Losapio
<b>RIPARTIZIONE AMMINISTRATIVA E SERVIZI AL CITTADINO</b>	Dott.ssa Annalisa Fortunato	Dott. Angelo Pedone	Dott. Angelo Pedone
<b>RIPARTIZIONE FINANZIARIA</b>	Dott. Angelo Pedone	Dott.ssa Annalisa Fortunato	Dott.ssa Annalisa Fortunato
<b>RIPARTIZIONE AMBIENTE SANITA'-SUAP - SUA - TRASPORTI E MOBILITA' SOSTENIBILE</b>	Ad interim Arch. Giacomo Losapio	Dott. Michele Dell'Olio	Dott. Michele Dell'Olio
<b>RIPARTIZIONE PIANIFICAZIONE PROGRAMMI INFRASTRUTTURE</b>	Arch. Giacomo Losapio	Dott. Michele Dell'Olio	Dott. Michele Dell'Olio

---

NR. ATTO MONOCR. SINDACALE	*00015* del 01/06/2020
Nr. Reg. ALBO PRETORIO	*01126/2020*
Periodo affissione	04/06/2020 19/06/2020

---

01/06/2020

Sindaco  
F.to dott. Angarano Angelantonio

---

04/06/2020 Per COPIA CONFORME all'originale

---