



**Comune  
di  
Bisceglie**

Provincia di Barletta – Andria - Trani

ORIGINALE

---

**UFFICIO DEL SINDACO**

DECRETO 26 del 13-07-2022

---

**OGGETTO: ATTRIBUZIONE TEMPORANEA AL SEGRETARIO GENERALE DI FUNZIONI DIRIGENZIALI EX ART. 97 TUEL**

---

Firmatario	UFFICIO DEL SINDACO DOTT. ANGELANTONIO ANGARANO	
Nr. Reg.	26 - 13-07-2022	
Nr. Reg. Albo Pretorio	1658	
Periodo affissione	13-07-2022	28-07-2022

---

## IL SINDACO

**VISTO** il proprio Decreto n. 7 del 05/03/2020 ad oggetto: “Attribuzione temporanea al Segretario Generale di funzioni dirigenziali ex art.97 TUEL” con il quale si disponeva:

- di affidare, ai sensi dell'art 97, comma 4 del D.to Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii., al Segretario Generale, in via del tutto temporanea nelle more della riorganizzazione dell'apparato burocratico dell'Ente e, comunque della definizione del nuovo assetto organizzativo dell'Ente, la direzione delle strutture di supporto agli organi di indirizzo politico con assegnazione delle risorse finanziarie, umane e strumentali per il perseguimento degli obiettivi collegati ai correlati centri di responsabilità e di costo PEG – Piano della Performance;
- di stabilire che l'incarico è conferito per il raggiungimento degli obiettivi che annualmente vengono assegnati per le aree di riferimento con il Piano delle Performance, nonché quelli di volta in volta assegnati con direttive espresse con atto formale del Sindaco e degli Assessori di riferimento;
- di confermare/assegnare la responsabilità per la segreteria generale e le relative strutture di supporto nonché le competenze gestionali e le funzioni dirigenziali connesse all'esercizio del ruolo di:
  - Responsabile per la prevenzione della corruzione e responsabile per la trasparenza;
  - Responsabile del ciclo di gestione della performance;
  - Coordinatore del sistema integrato dei controlli interni e responsabile di quello successivo di regolarità amministrativa;
  - Presidente della Delegazione di parte pubblica per il sistema di relazioni sindacali per il personale di comparto e per quello dirigenziale;
  - Titolare del potere sostitutivo per i casi di inerzia e/o ritardo nella conclusione dei procedimenti amministrativi;
- di dare atto, altresì, che l'incarico affidato al Segretario Generale è da intendersi aggiuntivo rispetto alle ordinarie attribuzioni (ex art. 97 co. 4 lett. d) e, pertanto, si attribuiscono allo stesso le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, con la corresponsione di maggiorazione della retribuzione di posizione (ex art. 41, comma 4, CCNL di categoria) per tale responsabilità, da effettuarsi con separato e successivo provvedimento, oltre all'automatica applicazione dell'art. 41, comma 5, del CCNL 1998/2001 dei Segretari Comunali e Provinciali in presenza di figure dirigenziali;
- di dare atto inoltre, che l'incarico in parola (aggiuntivo rispetto alle ordinarie attribuzioni spettanti al Segretario Generale) sarà valutato ai fini della retribuzione di risultato ai sensi e per gli effetti dell'art.42 del CCNL di categoria – “ art.42: ai Segretari comunali e provinciali è attribuito un compenso annuale, denominato retribuzione di risultato, correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati e tendendo conto del complesso degli incarichi aggiuntivi conferiti ....”;
- di ribadire la valenza eccezionale e temporanea del presente provvedimento, con riserva di ogni opportuna modifica conseguente ad una complessiva rivisitazione dell'assetto organizzativo dell'ente;

**VISTO** il proprio decreto n. 43 del 20/12/2021 con il quale, in ossequio all'aggiornamento della macrostruttura dell'ente e del relativo sistema organizzativo, veniva effettuata una nuova distribuzione degli incarichi dirigenziali dell'ente, confermando in capo al Segretario Generale gli specifici incarichi relativi a:

- a) Responsabile per la prevenzione della Corruzione e responsabile per la trasparenza;
- b) Responsabile del ciclo di gestione della performance;
- c) Coordinatore del sistema integrato di controlli interni e responsabile di quello successivo di regolarità amministrativa;
- d) Presidente della Delegazione trattante di parte pubblica per il sistema di relazioni sindacali per il personale di comparto e per quello dirigenziale;

e) Titolare del potere sostitutivo per i casi di inerzia e/o ritardo nella conclusione dei procedimenti amministrativi;

**RITENUTO** di confermare in capo al Segretario Generale gli specifici incarichi di cui sopra

## **DECRETA**

1. **di CONFERMARE** in capo al Segretario Generale gli specifici incarichi relativi a :

- a) Responsabile per la prevenzione della Corruzione e responsabile per la trasparenza;
- b) Responsabile del ciclo di gestione della performance;
- c) Coordinatore del sistema integrato di controlli interni e responsabile di quello successivo di regolarità amministrativa;
- d) Presidente della Delegazione trattante di parte pubblica per il sistema di relazioni sindacali per il personale di comparto e per quello dirigenziale;
- e) Titolare del potere sostitutivo per i casi di inerzia e/o ritardo nella conclusione dei procedimenti amministrativi.

2. **di NOTIFICARE** il presente atto al Segretario Generale ed agli altri Dirigenti dell'ente, agli Assessori ed al Presidente del Consiglio Comunale, al Collegio dei Revisori dei Conti ed al Nucleo di Valutazione;

3. **di PUBBLICARE** il presente incarico sul sito del Comune nella sezione “Amministrazione Trasparente” .

---

Nr. Reg.	26 - 13-07-2022	
Nr. Reg. Albo Pretorio	1658	
Periodo affissione	13-07-2022	28-07-2022

---

**13-07-2022**

**IL SINDACO**  
**DOTT. ANGELANTONIO ANGARANO**

---