Città di Bisceglie

Provincia di Barletta - Andria - Trani

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.54 DEL 20/02/2025

OGGETTO: PR PUGLIA FESR - FSE + 2021 - 2027 - Priorità IX Sviluppo territoriale e urbano, Azioni 9.1 Strategie urbane e 9.2 Interventi di miglioramento della capacità amministrativa - Procedura negoziale per l'individuazione di Strategie urbane territoriali e la selezione dei relativi interventi di rigenerazione urbana (DGR n. 1618/2024). Delega al Sindaco per la sottoscrizione degli atti di candidatura, nomina del RUP, individuazione della struttura operativa interna all'Ente locale, approvazione della proposta di candidatura e dei relativi allegati, di cui alla Azione 9.2 Interventi di miglioramento della capacità amministrativadenominata Definizione partecipata e gestione del processo di Governance per la Strategia Urbana Territoriale del Polo Bisceglie

L'anno **2025** il giorno **20** del mese di **Febbraio** alle ore **13.50** in Bisceglie nel Palazzo Comunale, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone di:

Nominativo	Ruolo	Presenza
ANGARANO Angelantonio	**Sindaco**	**SI - da remoto**
CONSIGLIO Angelo Michele	**Vice Sindaco**	**SI - da remoto**
RIGANTE Roberta	**Assessore**	**SI - da remoto**
MUSCO Onofrio	**Assessore**	**SI**
BELSITO Antonio	**Assessore**	**SI - da remoto**
DI PINTO Maurizio	**Assessore**	**SI**
MONTERISI Angela	**Assessore**	**SI**
BIANCO Addolorata	**Assessore**	**NO**

Totale Presenti: **7**	Totale Assenti**:** **1**

Presiede la seduta il **Sindaco ANGARANO Angelantonio**
Partecipa alla seduta il **Vice Segretario PEDONE Angelo**

Constatata la legalità dell'adunanza, il Presidente sottopone all'esame della Giunta l'argomento in oggetto.

Premesso che in attuazione di quanto disposto dal vigente Regolamento per lo svolgimento delle sedute della giunta comunale in modalità videoconferenza, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 65 del 16/05/2022, la presente seduta della Giunta Comunale si è tenuta in formula mista con la simultanea e contestuale partecipazione sia in presenza fisica, che mediante collegamento da remoto in videoconferenza tramite la piattaforma SKYPE.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che

- con Decreto del Dirigente della Direzione Programmazione Integrata Risorse Comunitarie e Nazionali della Regione Puglia n. 1618 del 28/06/2024 è pervenuta comunicazione per l'individuazione di Strategie urbane territoriali e la selezione dei relativi interventi di rigenerazione urbana a valere del PR PUGLIA FESR-FSE+ 2021 – 2027 | Priorità IX "Sviluppo territoriale e urbano";
- il PR Puglia FESR 2021-2027 ha individuato, nella Regione 13 PoliOCSE / Aree Urbane composte dai Comuni di Foggia, Cerignola, Barletta, Andria, Bisceglie, Molfetta, Bitonto, Bari, Altamura, Taranto, Brindisi e Lecce, e da altre città cintura e/o intermedie,individuati all'interno del medesimo "Sistema locale del lavoro (SLL, 2019)", formanti una zona urbanizzata connessa, e con indice DEGURBA di elevata o intermedia densità di popolazione;
- la procedura negoziale per l'individuazione di Strategie urbane territoriali specifica che il Comune di Bisceglie, in qualità di Area urbana capofila potrà presentare autonomamente la propria candidatura o con l'aggregazione di ulteriori Comuni limitrofi laddove giunga manifestazione di interesse;

Dato atto che

le Strategie Territoriali proposte dalle Autorità urbane capofila a seguito della comunicazione di avvio di procedura negoziale, adottato con il richiamato DGR1618/2024, devono presentare i seguenti requisiti minimi ai fini dell'ammissibilità:

- Definizione e costituzione dell'Area Urbana;
- Analisi dell'Area Urbana (esigenze e potenzialità di sviluppo);
- Selezione delle operazioni cui fornire sostegno con un approccio integrato FESR-FSE+e negli ambiti di intervento degli obiettivi specifici dei due Programmi (O.S. 5.1 PR FESR - O.S. 4 PR FSE+);
- Garanzia di partecipazione del partenariato locale;
- Integrazione e coerenza delle operazioni selezionate con leStrategieurbane14-20 e con gli interventi territoriali finanziati a valere su altri Fondi e/o programmi;

Le proposte di Strategie urbane territoriali sono sottoposte al seguente iter di valutazione:

a) verifica di ammissibilità formale;
b) verifica del soddisfacimento dei criteri di ammissibilità sostanziale;
c) valutazione sostanziale;
d) Ammissibilità formale

l'Avviso disciplina altresì:

- Gli ambiti di intervento in coerenza con i quali le ST devono effettuare la selezione delle operazioni a valere sui finanziamenti PR FESR e PR FSE+;
- la dotazione finanziaria complessiva (vincolante) e una dotazione per ciascun ambito di intervento (non vincolante) per la definizione del piano finanziario della ST;
- le modalità obbligatorie e i termini perentori di presentazione delle ST;
- i riferimenti minimi per l'attuazione delle ST, rinviando a specifico Disciplinare da
- sottoscriversi tra AdG e AU capofila per la disciplina di dettaglio della fase attuativa;
- gli ambiti di intervento individuati nell'avviso sono i seguenti:
- promuovere processi partecipati di rigenerazione urbana recuperando spazi e luoghi pubblici e patrimonio culturale con obiettivi di inclusione e promozione sociale;

- tutelare e valorizzare in chiave integrata attrattori culturali e naturali valorizzandola capacità turistica delle città pugliesi;
- tutelare e valorizzare cultura e turismo per inclusione e innovazione sociale;
- rafforzare la capacità amministrativa dei comuni delle aree urbane;

Considerato che

La Strategia urbana territoriale, definita ad esito dei processi partecipativi di cui alla proposta candidata a valere sull'Azione 9.2 deve essere:
- espressione delle esigenze condivise con gli attori locali portatori di interesse, così come risultanti da processi partecipativi documentati;
- incentrata su uno o più dei seguenti tematismi: rigenerazione delle aree urbane attraverso interventi di recupero a livello di infrastrutture e servizi nel rispetto della sostenibilità ambientale con azioni volte all'inclusione sociale e lotta alla povertà; valorizzazione del patrimonio culturale materiale e immateriale; valorizzazione dell'offerta turistica innovativa e sostenibile;
- finalizzata a rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri e resilienti, concentrandosi in quei territori caratterizzati da condizioni di degrado fisico e sociale;
- composta da azioni integrate tra loro, caratterizzate da robusti elementi di sostenibilità gestionale e orientate alla realizzazione degli obiettivi nell'ambito del/dei tematismo/i prescelto/i.

Ciascuna Strategia urbana territoriale, nell'ambito del/dei tematismo/i prescelti, può prevedere, anche congiuntamente, operazioni consistenti in:

a) interventi di recupero e riqualificazione di edifici e immobili pubblici;
b) interventi di recupero e riqualificazione degli spazi urbani;
c) investimenti per la tutela, valorizzazione e promozione del patrimonio culturale;
d) investimenti per lo sviluppo di offerta turistica innovativa e sostenibile;

Ciascun intervento proposto nell'ambito della Strategia, pena l'inammissibilità della Strategia stessa, deve essere coerente con il Documento Programmatico di Rigenerazione Urbana (DPRU) o Programma di Rigenerazione Urbana redatto ai sensi dell'art. 3 della Legge Regionale 29 luglio 2008, n.21 "Norme per la rigenerazione urbana".

Rilevato che

il contributo per l'Azione 9.1 "Strategie urbane" attribuibile a ciascun Polo è pari ad € 5.093.339,85 a copertura delle spese ammissibili;
il contributo per l'Azione 9.2 "Interventi di miglioramento della capacità amministrativa" attribuibile a ciascun Polo è pari ad € 264.096,60 a copertura delle spese ammissibili in ragione dei processi partecipativi (obbligatori e facoltativi) che s'intendono attuare. A tal fine il Polo, in qualità di soggetto proponente, può presentare una specifica proposta progettuale volta a individuare i beni e servizi necessari a realizzare il rafforzamento della propria capacità amministrativa (e dei Comuni eventualmente aggregati) in funzione della Strategia urbana territoriale da attuare;

Visto che

La presente procedura di selezione è suddivisa in due fasi:
FASE 1:
1.A - Selezione della proposta progettuale volta a definire il modello di governance (Azione 9.2) che si concluderà nel termine di 40 giorni dalla ricezione dell'istanza di partecipazione;
1.B - Selezione della proposta di Strategia urbana territoriale (Azione 9.1)

FASE 2: selezione degli interventi attuativi della Strategia urbana selezionata in Fase 1.B.

Rilevato altresì che

- l'art. 9.1.1. Fase 1.A: Selezione della proposta progettuale volta a definire il modello di governance (Azione 9.2) della procedura negoziale, prevede che le Autorità Urbane Capofila dovranno entro 45 giorni dalla PEC di comunicazione di avvio della procedura negoziale da parte della Sezione Urbanistica inviare l'istanza di partecipazione (Allegato A4.1.2) corredato da:
- proposta progettuale volta a definire il modello di governance (cfr. modello di cui all'Allegato A3);
- progetto di servizi e forniture redatto ai sensi della normativa vigente in materia di appalti;
- cronoprogramma procedurale relativo all'appalto di beni e servizi da acquisire;
- provvedimento di approvazione della documentazione prodotta ai fini della partecipazione alla procedura di selezione;
- art. 9.1.2 Fase 1.B: Selezione della proposta di Strategia urbana territoriale (Azione 9.1) della procedura di selezione prevede inoltre che entro 105 giorni dalla PEC di comunicazione di avvio della procedura negoziale da parte della Sezione Urbanistica della Regione Puglia le Autorità Urbane Capofila dovranno trasmettere l'istanza di partecipazione (Allegato A4.1.1) corredato da:
- proposta di Strategia urbana territoriale (cfr. modello di cui all'Allegato A2);
- n.1 tavola di inquadramento riportante le delimitazioni territoriali del Polo;
- tavola/e di inquadramento riportante/i la localizzazione degli interventi a valere sulla proposta di Strategia
- provvedimento di approvazione della documentazione prodotta ai fini della partecipazione alla procedura di selezione;
- l'art. 9.2.1 Fase 2: Selezione degli interventi a valere sulla Strategia urbana territoriale approvata nella Fase 1 (Azione 9.1) prevede che esperita la Fase 1, si procederà (nell'ambito di incontri tecnico-operativi svolti in confronto negoziale, nell'ambito dei quali le proposte progettuali presentate possono essere oggetto di modifiche e/o integrazioni in una logica di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa preordinata al raggiungimento degli obiettivi di cui alle proposte progettuali presentate) alla selezione degli interventi finalizzati all'attuazione della Strategia.

A tal fine, i Poli devono presentare per ciascun intervento ricompreso nella Strategia la documentazione richiesta nell'Allegato 1 – SELEZIONE DEGLI INTERVENTI. La presentazione delle proposte progettuali degli intervenenti può avvenire a partire dalla data di ricezione dell'Atto di approvazione della Strategia medesima e fino al 120° (centoventesimo) giorno dalla suddetta notifica. In tale arco temporale, saranno sottoposte a confronto negoziale in ordine di arrivo, le proposte progettuali degli intervenenti di ciascun Polo via presentate;

Ritenuto che si rende, altresì, necessario provvedere a:

- delegare il Sindaco, nella sua qualità di Rappresentante legale dell'Ente, alla sottoscrizione dell'istanza di candidatura del Comune di Bisceglie, nonché di ogni ulteriore atto che si rendesse necessario produrre, a valle delle opportune valutazioni degli uffici regionali, ai fini dell'erogazione del finanziamento;
- nominare il RUP responsabile dell'attuazione della Strategia urbana e delle attività previste dalle Azioni 9.1 "Strategie urbane" e 9.2 "Interventi di miglioramento della capacità amministrativa" PR PUGLIA FESR-FSE+ 2021 – 2027 - Priorità IX "Sviluppo territoriale e urbano", individuandolo nella figura del Dirigente della Ripartizione Pianificazione Programmi e Infrastrutture del Comune di Bisceglie, arch. Giacomo Losapio;
- demandare al Dirigente della Ripartizione Pianificazione Programmi e Infrastrutture del Comune di Bisceglie, arch. Giacomo Losapio, ove necessario con il supporto delle strutture operative delle altre Ripartizioni comunali ai fini del reperimento di dati e informazioni di carattere socio-economico e ambientale, la predisposizione degli atti e il coordinamento di tutte le attività di pianificazione e programmazione necessarie alla partecipazione alla procedura avviata dalla Regione Puglia per la definizione della Strategia urbana territoriale;
- individuare, ai fini della definizione, programmazione, e attuazione della Strategia, nonché della progettazione e gestione esecutiva degli interventi e del sistema di attività e servizi correlato alle Azioni 9.1 e 9.2 in oggetto, l'organigramma del gruppo di lavoro interno all'Ente locale, descritto nel dettaglio,

per ruoli competenze e funzioni, nell'allegato denominato "A3_azione 9.2_modello_governance_Polo Bisceglie" e sinteticamente rappresentata dalle figure, operanti in team, di seguito indicate: n. 1 RUP/Dirigente in qualità di Project Manager Senior, n. 1 Funzionario tecnico e dell'elevata qualificazione, in qualità di Project Manager Assistant; n. 2 Funzionari tecnici e dell'elevata qualificazione, in qualità di esperti in urbanistica, pianificazione territoriale, lavori pubblici e programmi complessi, sostenibilità finanziaria degli interventi e innovazione digitale, n. 2 Istruttori tecnici, in qualità di esperti in urbanistica, pianificazione territoriale e lavori pubblici; n. 1 Funzionario Amministrativo, esperto nella gestione di procedure di affidamento a evidenza pubblica e contratti pubblici; n. 1 Funzionario Amministrativo Contabile, esperto nella gestione di procedure di validazione contabile e finanziaria delle procedure di affidamento, impegno, liquidazione e pagamento; n. 1 Responsabile di segreteria e n. 1 Responsabile della comunicazione istituzionale, esperti in gestione della comunicazione istituzionale, attività di social media management, relazioni pubbliche; n. 1 Funzionari amministrativo e dell'elevata qualificazione, esperto nel coordinamento di attività ed eventi di informazione e sensibilizzazione;

- dare atto e stabilire che il Comune di Bisceglie potrà avvalersi, anche per il tramite di organizzazioni strutturate presenti sul territorio e in grado di assicurare competenze ed esperienze professionali documentate, di servizi specifici di assistenza tecnico amministrativa, finalizzati ad affiancare e supportare l'organizzazione interna all'Ente locale per ottimizzare le azioni di definizione e implementazione della Strategia urbana di cui alle Azioni 9.1 e 9.2 del PR PUGLIA 2021 - 2027 - Priorità IX "Sviluppo territoriale e urbano";
- dare immediata esecutività al precitato provvedimento di approvazione attesa l'esigenza di trasmissione del citato atto nei termini previsti per la candidatura della proposta.

Vista la proposta di provvedimento controllata tecnicamente dall'Arch. Giacomo Losapio, Dirigente della Ripartizione proponente, ai sensi dell'art. 42 o 48 del D. Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. 267/2000, come da allegato prospetto:

- il Dirigente della Ripartizione Pianificazione Programmi ed Infrastrutture ha espresso parere tecnico favorevole;
- il Dirigente della Ripartizione Economico-Finanziaria ha espresso parere contabile favorevole;

Viste:

- la deliberazione di Giunta Comunale nr. 92 del 29/04/2024 si approvava il Piano triennale dei fabbisogni del personale 2024/2026 – Sezione 3.3 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026.
- la deliberazione di G.C. n. 128 del 11.06.2024, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: Variazione DUP 2024-2026 e alle dotazioni finanziarie di Entrata e Spesa del Bilancio di Previsione 2024-2026 , ed al conseguente Piano Esecutivo di Gestione. Variazione urgente, annualità 2024, combinato disposto art. 42 e 175 del T.U.E.L.;

Dato atto che il vice Segretario Generale ha vistato la proposta del presente provvedimento ai sensi dell'art.97, comma 2, del D.Lgs n.267/2000;

Dato atto che

Con deliberazione di Giunta Comunale nr. 145 del 28/06/2024 è stato approvato il Piano di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2024-2026;

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 56 del 19.07.2024 è stata approvata la ratifica della deliberazione di Giunta Comunale n. 128 del 11.06.2024 avente ad oggetto: " Variazione al DUP 2024-2026 e alle dotazioni finanziarie di spesa del Bilancio di previsione 2024-2026 , ed al conseguente Piano Esecutivo di Gestione . Variazione urgente 2024, ex art. 42 e 175 del T.U.E.L..

Con deliberazione di G.C. n. 160 del 30.07.2024 , avente ad oggetto: " Variazioni alle dotazioni del PEG 2024-2026 conseguente alla deliberazione di C.C. n. 63 del 29.07.2024 per la salvaguardia degli equilibri per

l’esercizio 2024 e assestamento generale di Bilancio, ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193 del D. Lgs. N. 267/2000;

Con deliberazione della G.C. n. 164 del 05.08.2024, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2025/2027, per la relativa presentazione al Consiglio Comunale , ai sensi dell’art. 174 del D. Lgs. N. 267/2000, il quale stabilisce che lo schema del Documento Unico di Programmazione è predisposto dall’organo esecutivo e da questo presentato all’Organo consiliare per le conseguenti deliberazioni;

altresì è stata verificata l’insussistenza dell’obbligo di astensione per gli istruttori del presente provvedimento e da parte del Dirigente della Ripartizione proponente, che quindi non risultano in posizione di conflitto di interesse per l’adozione del presente provvedimento;

dato atto che il presente provvedimento è stato redatto per la sua correttezza e completezza dal competente Responsabile del Servizio, rispetto al quale non ricorrono situazioni di impedimento, né di conflitto d’interesse, anche potenziale, né altre situazioni comportanti l’obbligo di astensione, in applicazione del Piano della Prevenzione e della Corruzione.

Ad unanimità di voti favorevoli espressi per alzata di mano in due separate votazioni di cui una per l'immediata eseguibilità del presente provvedimento

DELIBERA

per tutto quanto in premessa riportato, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

1. prendere atto che l'Area Urbana di Bisceglie è composta dal Comune-Polo di Bisceglie, come previsto nella comunicazione di avvio della procedura da parte della Regione Puglia prot. 4480 del 07 gennaio 2025;
2. prendere atto che il finanziamento regionale è assegnato all’Area Urbana (AU) di Bisceglie a valere delle Azioni 9.1 “Strategie urbane” e 9.2 “Interventi di miglioramento della capacità amministrativa” PR PUGLIA FESR-FSE+ 2021 – 2027 - Priorità IX “Sviluppo territoriale e urbano”;
3. dare atto che la proposta del Comune-Polo di Bisceglie non integra altri Comuni Aggregati atteso che non sono pervenute manifestazioni d’interesse in tal senso;
4. delegare il Sindaco, nella sua qualità di Rappresentante legale dell’Ente, alla sottoscrizione dell’istanza di candidatura del Comune di Bisceglie, nonché di ogni ulteriore atto che si rendesse necessario produrre, a valle delle opportune valutazioni degli uffici regionali, ai fini dell’erogazione del finanziamento;
5. approvare la documentazione, accompagnatoria dell’Istanza di partecipazione sottoscritta dal Sindaco, prodotta ai fini della partecipazione alla presente procedura, e nello specifico i seguenti elaborati oggetto della candidatura all’Azione 9.2 “Interventi di miglioramento della capacità amministrativa”, in allegato al presente atto e come di seguito denominati: A3_azione 9.2_modello_governance_Polo Bisceglie, Cronoprogramma Progetto Servizi e Forniture - Bisceglie, Progetto Servizi e Forniture - Capitolato Servizi 9.2, Progetto Servizi e Forniture - RTI Forniture 9.2, Progetto Servizi e Forniture - RTI Servizi 9.2, Elenco e schede tecniche delle Forniture di beni;
6. nominare il RUP responsabile dell’attuazione della Strategia urbana e delle attività previste dalle Azioni 9.1 “Strategie urbane” e 9.2 “Interventi di miglioramento della capacità amministrativa” PR PUGLIA FESR-FSE+ 2021 – 2027 - Priorità IX “Sviluppo territoriale e urbano”, individuato nella figura del Dirigente della Ripartizione Pianificazione Programmi e Infrastrutture del Comune di Bisceglie, arch. Giacomo Losapio;
7. demandare al Dirigente della Ripartizione Pianificazione Programmi e Infrastrutture del Comune di Bisceglie, arch. Giacomo Losapio, ove necessario con il supporto delle strutture operative delle altre Ripartizioni comunali ai fini del reperimento di dati e informazioni di carattere socio-economico e ambientale, la predisposizione degli atti e il coordinamento di tutte le attività di pianificazione e

programmazione necessarie alla partecipazione alla procedura avviata dalla Regione Puglia per la definizione della Strategia urbana territoriale;

8. demandare al Dirigente della Ripartizione Pianificazione Programmi e Infrastrutture del Comune di Bisceglie, per il tramite dei Servizi Lavori Pubblici e Programmi Complessi, la gestione delle attività di programmazione su base pluriennale, progettazione tecnica, anche, ove necessario, per il tramite e con il supporto di professionisti esperti all'uopo incaricati, e di attuazione della fase esecutiva degli interventi, nonché tutte le procedure di acquisizione di forniture e servizi occorrenti nella fase di partecipazione preordinata alla definizione condivisa della Strategia, nonché nella gestione in itinere delle attività attuazione degli interventi, monitoraggio e condivisione e diffusione dei risultati;
9. individuare, ai fini della definizione, programmazione, e attuazione della Strategia, nonché della progettazione e gestione esecutiva degli interventi e del sistema di attività e servizi correlato alle Azioni 9.1 e 9.2 in oggetto, l'organigramma del gruppo di lavoro interno all'Ente locale, descritto nel dettaglio, per ruoli competenze e funzioni, nell'allegato denominato "A3_azione 9.2_modello_governance_Polo Bisceglie" e sinteticamente rappresentata dalle figure, operanti in team, di seguito indicate: n. 1 RUP/Dirigente in qualità di Project Manager Senior, n. 1 Funzionario tecnico e dell'elevata qualificazione, in qualità di Project Manager Assistant; n. 2 Funzionari tecnici e dell'elevata qualificazione, in qualità di esperti in urbanistica, pianificazione territoriale, lavori pubblici e programmi complessi, sostenibilità finanziaria degli interventi e innovazione digitale, n. 2 Istruttori tecnici, in qualità di esperti in urbanistica, pianificazione territoriale e lavori pubblici; n. 1 Funzionario Amministrativo, esperto nella gestione di procedure di affidamento a evidenza pubblica e contratti pubblici; n. 1 Funzionario Amministrativo Contabile, esperto nella gestione di procedure di validazione contabile e finanziaria delle procedure di affidamento, impegno, liquidazione e pagamento; n. 1 Responsabile di segreteria e n. 1 Responsabile della comunicazione istituzionale, esperti in gestione della comunicazione istituzionale, attività di social media management, relazioni pubbliche; n. 1 Funzionari amministrativo e dell'elevata qualificazione, esperto nel coordinamento di attività ed eventi di informazione e sensibilizzazione;
10. dare atto e stabilire che, il Comune di Bisceglie potrà avvalersi, anche per il tramite di organizzazioni strutturate presenti sul territorio e in grado di assicurare competenze ed esperienze professionali documentate, di servizi specifici di assistenza tecnico amministrativa, finalizzati ad affiancare e supportare l'organizzazione interna all'Ente locale per ottimizzare le azioni di definizione e implementazione della Strategia urbana di cui alle Azioni 9.1 e 9.2 del PR PUGLIA 2021 - 2027 - Priorità IX "Sviluppo territoriale e urbano";
11. stabilire che il presente provvedimento, nel rispetto delle disposizioni in materia di trasparenza, pubblicità e diffusione delle informazioni, ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i., verrà pubblicato sull'apposita sezione del Sito Istituzionale del Comune di Bisceglie nonché sull'Albo Pretorio on-line nei termini di legge;
12. dichiarare di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del cit. d.lgs. n. 267/2000, con separata votazione favorevole unanime, considerata l'urgenza di provvedere ai successivi adempimenti amministrativi.

Pareri

Comune di Bisceglie

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 66**

Ufficio Proponente: **Servizio Lavori Pubblici**

Oggetto: **PR PUGLIA FESR - FSE + 2021 - 2027 - Priorità IX Sviluppo territoriale e urbano, Azioni 9.1 Strategie urbane e 9.2 Interventi di miglioramento della capacità amministrativa - Procedura negoziale per l'individuazione di Strategie urbane territoriali e la selezione dei relativi interventi di rigenerazione urbana (DGR n. 1618/2024). Delega al Sindaco per la sottoscrizione degli atti di candidatura, nomina del RUP, individuazione della struttura operativa interna all'Ente locale, approvazione della proposta di candidatura e dei relativi allegati, di cui alla Azione 9.2 Interventi di miglioramento della capacità amministrativadenominata Definizione partecipata e gestione del processo di Governance per la Strategia Urbana Territoriale del Polo Bisceglie**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Servizio Lavori Pubblici)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 19/02/2025

Il Responsabile di Settore

Arch. Giacomo Losapio

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, come da sottoriportata sintesi che forma parte integrante, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Trattasi di atto previsto nella programmazione 2025/2027 ai seguenti capitoli:

IMP.€ 5.093.339,85
PIC.U.2.02.01.09.999 - Beni immobili n.a.c.
CAP. 6234 spesa
PIC.E.4.02.01.02.001 - Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome
CAP. 935 entrata

IMP.€ 264.096,60
PIC.U.1.03.02.11.999 - Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.
CAP. 6235 spesa
PIC.E.2.01.01.02.001 - Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome
CAP. 934 entrata

Data 20/02/2025

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott. Angelo Pedone

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale da

IL SINDACO	IL VICE SEGRETARIO
ANGARANO ANGELANTONIO	PEDONE ANGELO

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Bisceglie. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Angelo Pedone in data 20/02/2025
ANGELANTONIO ANGARANO in data 20/02/2025

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Vice Segretario Generale PEDONE Angelo attesta che la presente delibera è stata inserita nella sezione Albo Pretorio informatico del sito istituzionale www.comune.bisceglie.bt.it il giorno 20/02/2025 e vi è rimasta/rimarrà per 15 giorni consecutivi

La presente Deliberazione viene comunicata ai Capigruppo consiliari contemporaneamente alla pubblicazione all'Albo Pretorio informatico.

Bisceglie, 20/02/2025

Il Vice Segretario Generale
PEDONE Angelo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile e diverrà esecutiva decorsi 10 giorni dall'inizio della pubblicazione

Bisceglie, 20/02/2025

Il Vice Segretario Generale
PEDONE Angelo