

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**
dott. de GRASSI Giovanni



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **dott. avv. de Grassi Giovanni**
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
Fax [REDACTED]
E-mail [REDACTED]
Nazionalità **Italiana**
Data di nascita [REDACTED]
Luogo di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

Settore di specializzazione **ASL**
Esperienze significative **Collaboratore Amministrativo Professionale cat. "D"**
(funzionario amministrativo), presso AREA GESTIONE del
PERSONALE
- Ufficio Matricola -
- **Ufficio Assunzioni Concorsi e Gestione del Ruolo** -
Date (da - a) **02.01.2015 - a tutt' oggi.**
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Azienda Ospedaliera Universitaria "CONSORZIALE POLICLINICO" di
BARI - Ospedale Pediatrico GIOVANNI XXIII**
Tipo di azienda o settore **Sanità pubblica**

ESPERIENZA LAVORATIVA

Settore di specializzazione **Diritto dei Mezzi di Comunicazione**
Esperienze significative **Componente della Commissione d'esame della Cattedra Chiar.mo
Prof. Avv. P. Lisi, Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi
di Bari**
Date (da - a) **A.A. 2015 - 2016 / 2017- 2018**
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università degli Studi di Bari "Aldo Moro"**
Tipo di azienda o settore **Università**

ESPERIENZA LAVORATIVA

Settore di specializzazione **Diritto privato - Diritto civile - Diritto della navigazione**
Esperienze significative **Componente della Commissione d'esame della Cattedra Chiar.mo Prof.
Notaio R. Perchinunno, Facoltà di Economia e Commercio**

Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore

dell'Università degli Studi di Bari
2010 - 2012
Università degli Studi di Bari "Aldo Moro"
Università

ESPERIENZA LAVORATIVA

Settore di specializzazione
Esperienze significative
Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore

Diritto Privato
Mediatore civile e commerciale
2010 - 2012
Fondazione AEQUITAS ADR, Bari
Giustizia (mediazione)

ESPERIENZA LAVORATIVA

Iscrizione in Albi professionali
Settore di specializzazione
Esperienze significative
Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore

Iscritto all'Albo dei Praticanti Avvocati di Bari
Diritto Privato
Praticante Avvocato
2007 - 2008
Studio Legale Prof. Avv. Perchinunno, Via Dante Alighieri 145, Bari
Giustizia (Studio Legale)

ESPERIENZA LAVORATIVA

Settore di specializzazione
Esperienze significative
Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore

Diritto Amministrativo
Segretario di Direzione – Assistente Volontario.
2003 - 2009
Segreteria di Direzione del Prof. Comm. N.A. Macerollo, Primo Dirigente Reggente della Procura Generale della Repubblica presso la Corte d'Appello di Bari
Ministero di Grazia e Giustizia

ESPERIENZA LAVORATIVA

Settore di specializzazione
Esperienze significative
Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore

Diritto Civile e Penale
Idoneo all' Ufficio di **Vice Procuratore Onorario** (V.P.O.)
Concorso pubblicato su G.U.R.I. - IV Serie Speciale, n. 97 del 7 dicembre 2007
Procura Generale della Repubblica presso la Corte d' Appello di Bari,
Ministero di Grazia e Giustizia
Giustizia (Magistratura onoraria)

ESPERIENZA LAVORATIVA

Settore di specializzazione
Esperienze significative
Date (da – a)

Diritto Civile e Penale
Idoneo all' Ufficio di **Giudice Onorario di Tribunale** (G.O.T.)
Concorso pubblicato su G.U.R.I. - IV Serie Speciale, n. 97 del 7

Nome e indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore

dicembre 2007
Corte d' Appello di Bari, Ministero di Grazia e Giustizia
Giustizia (Magistratura onoraria)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita

27-28 marzo 2019
PROMO P.A. FONDAZIONE
Seminario: “Il Regime del Pubblico Impiego 2019 dopo la L. di Bilancio 2019: Assunzioni, Concorsi e Lavoro Flessibile. Attestato di Partecipazione.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE
Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione e formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita

11 Novembre 2021

OPERA P.A.

Seminario: “La Nuova riforma delle procedure concorsuali semplificate e digitalizzate”

Attestato di Partecipazione.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita

A.A. 2020/2021
Università degli Studi di Casamassima (BA)
LUM - “Libera Università del Mediterraneo”
Master Universitario di II livello MARIC in “RISCHIO CLINICO E RISK MANAGEMENT nelle AZIENDE SANITARIE”.
ISCRIZIONE e FREQUENZA in corso.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Qualifica conseguita

A.A. 2018/2019
Università degli Studi di Bari “Aldo Moro”

Master Universitario di II livello in “GESTIONE DEL LAVORO NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI” con moduli di approfondimento in merito alla Gestione delle Risorse Umane, ai Procedimenti Disciplinari ed alla Anticorruzione e Trasparenza.
14/02/2020_Master Universitario di II livello conseguito con MERITO.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

11 novembre 2016
Consiglio dell'Ordine degli Avvocati del Foro di Bari e Corte d'Appello di Bari

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

Abilitazione alla professione di avvocato sul territorio italiano e comunitario, previa iscrizione negli appositi Albi.

Abilitazione all'esercizio della professione forense.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

A.A. 2015/2016

Università degli Studi di Bari "**Aldo Moro**"

Corso Universitario di formazione iniziale e aggiornamento professionale per amministratori di condominio

Abilitazione all'esercizio della professione di amministratore di condominio ex D.M. 140/2014 (Settembre 2016)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

A.A. 2014/2015

Università degli Studi di Bari "**Aldo Moro**"

Master Universitario di I livello in Etica della Pace, Diritto ed Educazione nelle organizzazioni e nelle Professioni Sanitarie e Socio-Formative

Master di I livello con **LODE** (23 Dicembre 2015)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

28 Giugno 2014

Università degli Studi di Bari "**Aldo Moro**"

Diritto Tributario

Attestato di Frequenza

Corso di Alta Formazione Professionale in Diritto Tributario

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

02/02/2011

Fondazione Aequitas ADR - Ministero della Giustizia

Master professionale - completamento del percorso formativo della durata complessiva di 50 ore, come previsto dall'art. 18, co. 2 lett. f, D.M. n. 180/2010.

Attestato di Percorso Formativo - Conciliatore Specializzato nella Mediazione Civile e Commerciale

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di
istruzione o formazionePrincipali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

20/07/2010

Fondazione Aequitas ADR - Ministero della Giustizia

MASTER PROFESSIONALE - Corso di Formazione per Conciliatori ex
art. 10, co. 5, D.M. n. 222/2004Attestato di Qualifica Professionale - Conciliatore Specializzato nella
Mediazione Civile e Commerciale**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di
istruzione o formazionePrincipali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

15/07/2008

Università degli Studi di Bari "ALDO MORO"

Diritto SanitarioDiploma di Perfezionamento e Specializzazione in Diritto Sanitario
(Relatore Chiar.mo Prof. Avv. Aldo Loiodice)**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di
istruzione o formazionePrincipali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

04/04/ - 30/05/2008

Fondazione Scuola Forense Barese / Università degli Studi di Bari

Malpractice medica: danno e responsabilità

Attestato di Partecipazione al Corso di Alta Formazione.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di
istruzione o formazionePrincipali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

2007- 2008 / 2009 - 2010

Istituto Superiore di Scienze Religiose "Odegitria" di Bari

Diritto Canonico

Attestazione di Frequenza.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di
istruzione o formazionePrincipali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

19/10/2007

Università degli Studi di Bari

Tesi di Laurea in Istituzioni di Diritto Privato dal titolo: "*Il così detto
principio di prevenzione nel sistema di reciprocità e ragionevolezza
costituito dalla disciplina dei rapporti di vicinato*", (Relatore Chiar.mo
Prof. Avv. Michele Costantino).

Diploma di Laurea in Giurisprudenza (V.O.)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)

Nome e tipo di istituto di
istruzione o formazionePrincipali materie / abilità
professionali oggetto dello studio

Qualifica conseguita

A.S. 1997-1998 [03/06/1999]

Liceo Ginnasio Classico Statale "D. MOREA" - Conversano (BA)

Quinquennio di formazione secondaria superiore.

Maturità Classica (votazione 58/60)

CAPACITÀ E COMPETENZE**PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della
carriera ma non necessariamente
riconosciute da certificati e diplomi
ufficiali*

Ottime capacità di gestione del personale e relazionali in genere.

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese

Capacità di lettura

Scolastico

Capacità di scrittura

Scolastico

Capacità di espressione orale

Scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE**RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale,
occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in
cui è essenziale lavorare in squadra.

CAPACITÀ E COMPETENZE**ORGANIZZATIVE**

Coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul
posto di lavoro, in attività di volontariato e associazioni, a casa.

CAPACITÀ E COMPETENZE**TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari.

CAPACITÀ E COMPETENZE**ARTISTICHE**

Scrittura, redazione di atti e pareri.

ALTRE CAPACITÀ E**COMPETENZE****PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE :**

1. **"Mediazione tipica e mediazione atipica: i diversi profili di responsabilità"** in Argomenti Generali della Nuova Rassegna, Anno 84, fasc. n. 19-20 del 1-16/10/ 2010 (Noccioli Editore Firenze);
2. **"Diritti fondamentali, libertà civili e poteri della Pubblica Amministrazione: annotazioni sulla responsabilità precontrattuale"** in Attualità de Diritti Fondamentali, Anno 2018, (ISSN. n. 2240-9823 del 18/12/ 2018 (RIVISTA ON LINE);
3. **"Soggetti pubblici e attività contrattuale: qualche considerazione di ordine sistematico"** in Attualità de Diritti

Fondamentali, Anno 2019, (ISSN. n. 2240-9823 del 14/05/ 2019 (RIVISTA ON LINE);

4. "La responsabilità medica: cooperazione colposa e concorso di cause autonome" in Attualità de Diritti Fondamentali, Anno 2019, (ISSN. n. 2240-9823 del 17/05/ 2018 (RIVISTA ON LINE);

ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE

SEGRETARIO di COMMISSIONE ESAMINATRICE di

CONCORSO PUBBLICO, per TITOLI ed ESAMI;

AVVISO PUBBLICO di MOBILITA';

AVVISO PUBBLICO per il conferimento di INCARICHI a TEMPO DETERMINATO,

BORSA di STUDIO,

PROGETTO,

per il reclutamento del Personale di:

- AREA DIRIGENZA MEDICA;
- AREA DIRIGENZA SANITARIA PROFESSIONALE TECNICA e AMMINISTRATIVA;
- AREA COMPARTO.

ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE

SEGRETARIO di DELEGAZIONE TRATTANTE RSU,

dell'Area del Personale della DIRIGENZA MEDICA – S.P.T.A.,

dell'Area del Personale di COMPARTO,

giusta nota prot. N. 0102721/AOUCPG23/UDG/P del 14/12/2018.

ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE

COMPONENTE dell'ORGANISMO PARITETICO per L'INNOVAZIONE dell'A.O.U. "CONSORZIALE POLICLINICO" di BARI – OSPEDALE PEDIATRICO "GIOVANNI XXIII",

giusta Deliberazione D.G. n. 756 del 28/05/2019 e n. 155 del

29/01/2020.

ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE

IDONEO VINCITORE

all'AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER IL PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO" – cat. "D.1" presso l'ENTE LOCALE – COMUNE DI NOICATTARO (BA), giusta Determinazione del Responsabile Settore II – Risorse Umane, n° 974 del 19/11/2020;

ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE

IDONEO

all'AVVISO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI LAVORO AUTONOMO PER LA GESTIONE CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI, RISERVATO AI SOGGETTI APPARTENENTI ALLA CATEGORIA DEI DISABILI ISCRITTI NELL'ELENCO DI CUI ALL'ART. 8 DELLA LEGGE 12.03.1999 N. 68, giusta Deliberazione D.G. N. 1603 del 15/06/2021 dell'ASL BRINDISI;

ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE

IDONEO VINCITORE

all'AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA ex art. 30 D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. per la copertura di n. 4 posti di Funzionario Specialista Amministrativo, cat. "D", famiglia professionale Amministrativa, profilo A, indetta con Determinazione Dirigenziale del Servizio Risorse Umane-Sicurezza sul Lavoro n. 3789 del 02.07.2021 della Città Metropolitana di BARI.

PATENTE O PATENTI

Automobilistica, A e B.
Patente Nautica
Automunito

ULTERIORI INFORMAZIONI

TRATTAMENTO DEI DATI

Il D.lgs. 30.6.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" regola il trattamento dei dati personali, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto di

**PERSONALI, INFORMATIVA E
CONSENSO**

protezione dei dati personali; l'interessato deve essere previamente informato del trattamento. La norma in considerazione intende come "trattamento" qualunque operazione o complesso di operazioni concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca dati.

In relazione a quanto riportato autorizzo il trattamento dei dati contenuti nel presente *curriculum vitae*, nel mio interesse, unicamente per la eventuale partecipazione a gare di appalti, licitazioni private, ecc. di servizi tecnici, di cui dovrò comunque essere informato, autorizzando quindi il soggetto titolare del trattamento ad altresì comunicarmi offerte ed opportunità di lavoro.

Sono consapevole che mi competono i diritti previsti all'art. 7 del citato D.Lgs n. 196/2003.

AUTOCERTIFICAZIONE

EX ARTT. 46 e 47, D.P.R. 28
DICEMBRE 2000 N. 445

Il presente curriculum vitae del dott. **Giovanni de Grassi**, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, viene rilasciato sotto forma di autocertificazione ai sensi delle norme in materia di dichiarazioni sostitutive ex artt. 46 e seguenti del D.P.R. 445/2000, ovvero di dichiarazione sostitutiva di atto notorio EX ART. 47, D.P.R. 28.12.2000 N. 445.

ALLEGATI

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i.): il sottoscritto dr. Giovanni de Grassi, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del richiamato D.P.R.; ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. sotto la propria responsabilità DICHIARA che le copie degli allegati quivi presenti ed in elenco indicati sono conformi agli originali.

BARI, 13 DICEMBRE 2021

f.to dott. avv. Giovanni de Grassi

