



CITTA' DI BISCEGLIE

Provincia di Barletta Andria Trani

NUCLEO DI VALUTAZIONE

Verbale n. 13 del 16 febbraio 2017

L'anno 2017 il giorno sedici del mese di febbraio alle ore 10.00, si è riunito, presso il Comune di Bisceglie, il Nucleo di Valutazione del predetto Comune, nelle persone di:

- dott. Di Pierro Antonio – coordinatore
- avv. Anna Maria Celestino – componente

è assente dott. Gabriele Giuseppe De Gennaro – componente.

E' altresì presente:

- Dott.sa Valeria Monopoli – incaricata delle funzioni di segreteria del Nucleo di Valutazione.

Ordine del giorno:

1. Validazione obiettivi e indicatori di Performance anno 2016
2. Certificazione fase conclusiva del progetto "Monitoraggio della qualità dei servizi e dei tempi di conclusione dei procedimenti", anno 2015/2016
3. Validazione servizi e procedimenti 2016;
4. Certificazione progetto obiettivo per il miglioramento della qualità del servizio per il supporto agli Organi di Direzione Politica, mesi di ottobre-novembre-dicembre 2016;
5. Varie ed eventuali.

In primo luogo il Nucleo prende atto della corrispondenza pervenuta, tra cui:

- i rilevati dell'Organismo Indipendente di Controllo sul controllo successivo di regolarità amministrativa delle determinazioni dirigenziali del terzo trimestre 2016;
- le note a firma del Segretario in merito all'avvio delle attività di predisposizione del piano delle Performance 2017-2019, alle novità sul sistema informatizzato di produzione degli atti dirigenziali,
- nota prot.4130 del 31.01.2017 a firma del Segretario Generale su mancato adempimento degli obblighi informativi presso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici e i relativi riscontri del Dirigente della Ripartizione Tecnica, arch. Losapio e del Comandante della P.M. dott. Michele Dell'Olio;



CITTA' DI BISCEGLIE

Provincia di Barletta Andria Trani

NUCLEO DI VALUTAZIONE

Prendendo in considerazione quanto sopra in occasione della prossima valutazione della performance organizzativa dei Dirigenti.

Relativamente all'argomento sub 1, il Nucleo di Valutazione prende atto della seguente documentazione:

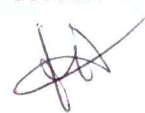
- Schema riepilogativo degli Obiettivi Operativi assegnati a ciascun Dirigente per la Ripartizione di competenza e successivo alle modifiche al piano, che riassume Obiettivi, Azioni, Indicatori, prodotto dal sistema operativo di gestione del ciclo della performance STRATEGIC PA;
- nota prot.5522 del 8.02.2017 della Ripartizione Amministrativa;
- nota prot.5147 del 7.02.2017 della Ripartizione Tecnica;
- nota prot.5933 del 9.02.2017 del Comando di Polizia Municipale

E da una iniziale disamina degli indicatori e target individuati, dispone di rinviare la certificazione degli obiettivi di Performance 2016 ad un momento successivo all'attenta analisi delle controdeduzioni prodotte dai Dirigenti sopra richiamati e del prospetto riepilogativo su citato, assegnando di ufficio indicatori e target per gli obiettivi che si riterranno non adeguatamente valorizzati.

Segue la discussione sull'argomento sub 2. Il Nucleo, prendendo atto di quanto prodotto dai dipendenti coinvolti nel progetto ad eccezione fatta della Ripartizione Tecnica che non ha, alla data odierna, trasmesso gli esiti conclusivi del progetto, decide di rinviare la certificazione complessiva per tutti i dipendenti coinvolti della fase conclusiva del Progetto "Monitoraggio della qualità dei servizi e dei tempi di conclusione dei procedimenti", anno 2015/2016, successivamente alla trasmissione delle schede da parte dei dipendenti della Ripartizione Tecnica.

In merito all'argomento sub 3, il Nucleo di Valutazione prende atto delle schede di monitoraggio della qualità dei servizi e dei diagrammi di Gantt prodotti da ciascuna ripartizione per ulteriori due servizi e due procedimenti monitorati a partire dal 2016, certificando la regolarità e la validità delle stesse, anche ai fini del conseguimento degli obiettivi trasversali 109 e 110 della performance 2016. Tali schede saranno, altresì, pubblicate nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Per quanto concerne la certificazione del progetto obiettivo per il miglioramento della qualità del servizio per il supporto agli Organi di Direzione Politica, mesi di ottobre-novembre-dicembre 2016, di cui al punto sub 4, il Nucleo certifica il raggiungimento dell'obiettivo del progetto indicato, cui accede il riconoscimento economico dei dipendenti coinvolti – Ricchiuti Carlo; De Cillis Mauro; Lopopolo Grazia; Porcelli Nicola - come da certificazione che si allega, ad eccezione fatta

  2



CITTA' DI BISCEGLIE

Provincia di Barletta Andria Trani

NUCLEO DI VALUTAZIONE

per il dipendente Sig. Luigi Metta la cui documentazione risulta carente nelle attestazioni di presenza relative ai mesi di ottobre, novembre e dicembre 2016. Si invita, pertanto, il dipendente a produrre tali attestazioni, rinviando al prossimo incontro del Nucleo la rispettiva certificazione.

Il Nucleo prende atto della documentazione prodotta, con nota prot.5461 del 8.02.2017, dai dipendenti della Direzione di Staff, Lopopolo Grazia, Ricchiuti Carlo e Porcelli Nicola, per il medesimo progetto sopra richiamato ma relativamente al solo mese di gennaio 2017, rinviando la certificazione alla prossima seduta, in attesa di raccogliere ulteriore documentazione da parte degli altri dipendenti coinvolti ed eventualmente per i mesi successivi.

Alle ore 11.30 il Nucleo di Valutazione dichiara conclusa la riunione, redige il presente verbale, che viene letto e sottoscritto dai presenti.

Il Coordinatore _____

I Componenti _____

La segretaria verbalizzante _____