



**Città
di
Bisceglie**

Provincia di Barletta – Andria - Trani

RIPARTIZIONE AMMINISTRATIVA E SERVIZI AL CITTADINO

SERVIZIO RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE - PRELIMINARE N.1001 DEL 15/07/2025

DETERMINAZIONE N. 861 DEL 15/07/2025

AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 2-BIS, DEL D.LGS. N. 165/2001 RISERVATA AL PERSONALE DI ALTRA AMMINISTRAZIONE IN POSIZIONE DI ASSEGNAZIONE TEMPORANEA EX ART. 30 CO. 2 SEXIES DEL D.LGS. N. 165/2001 ED EX ART. 23 DEL CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI 2019/2021 DEL 16/11/2022, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI FUNZIONARIO CONTABILE, AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE DEL NUOVO SISTEMA DI CLASSIFICAZIONE DEL PERSONALE APPROVATO CON IL CCNL 2019/2021 COMPARTO FUNZIONI LOCALI DEL 16/11/2022 - APPROVAZIONE

Firmatario	Ripartizione Amministrativa e Servizi al Cittadino Dott.ssa Vincenza Fornelli
------------	---

Nr. Reg. Generale	861 del 15/07/2025
Nr. Reg. Emittente	161 del 15/07/2025

IL DIRIGENTE

Sulla base dell'istruttoria espletata da **Rinaldi Eleonora**, anche quale responsabile dell'istruttoria, rispetto al quale non ricorrono situazioni di impedimento, né di conflitto di interesse, anche potenziale, né altre situazioni comportanti obbligo di astensione, in applicazione del piano di prevenzione della corruzione.

PREMESSO CHE:

- con l'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 venivano definite le competenze dirigenziali, per effetto delle quali si adotta il presente provvedimento;
- con Decreti Sindacali n. 15/2022 e n. 17/2022 veniva conferito, tra l'altro, l'incarico dirigenziale per il Servizio Risorse Umane, per ultimo confermato e prorogato fino alla scadenza del mandato del Sindaco con Decreto Sindacale n. 45 del 29/12/2023;

ASSUNTA, pertanto, la legittimità ad emanare il presente provvedimento in forza dei predetti Decreti e riscontrata, salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, l'assenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interesse ai sensi della vigente normativa e, in particolare, delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione e delle norme previste dal codice di comportamento;

CONSIDERATO CHE nella programmazione assunzionale dell'Ente per il triennio 2025/2027, approvata giusta Deliberazione di Giunta Comunale n. 98 del 22/04/2025, acclusa ai sensi del D.M. n. 132/2022 e del D.P.R. n. 81/2022 nella sottosezione 3.3 del P.I.A.O. 2025/2027 approvato giusta Deliberazione di Giunta Comunale n. 139 del 13/06/2025, si prevedeva, tra l'altro, il reclutamento a tempo pieno e indeterminato, mediante mobilità ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, di n. 1 unità di Funzionario Contabile - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente: "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi", come modificato dal D.P.R. n. 82 del 16 giugno 2023;

RICHIAMATO, in particolare, l'art. 30, comma 2-bis, del decreto legislativo n. 165 del 2001, così come modificato dal Decreto-Legge 14 marzo 2025, n. 25, ai sensi del quale: *"Le amministrazioni, ad eccezione della Presidenza del Consiglio dei ministri, destinano alle procedure di mobilità di cui al presente articolo, una percentuale non inferiore al 15 per cento delle facoltà assunzionali provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando, appartenenti alla stessa area funzionale e con esclusione del personale comandato presso gli uffici di diretta collaborazione o equiparati, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio da almeno dodici mesi e che abbia conseguito una valutazione della performance pienamente favorevole. Le posizioni eventualmente non coperte all'esito delle predette procedure sono destinate ai concorsi. In caso di mancata attivazione delle procedure di mobilità entro l'anno di riferimento, le facoltà assunzionali autorizzate per l'anno successivo sono ridotte del 15 per cento, con conseguente adeguamento della dotazione organica, e i comandi in essere presso l'amministrazione cessano allo scadere del termine di sei mesi dall'avvio delle procedure concorsuali e non possono essere riattivati per diciotto mesi, nemmeno per il personale diverso da quello cessato. In caso di mancata presentazione della domanda di inquadramento, il personale cessa dal comando alla naturale scadenza e non può essere ulteriormente*

comandato anche presso una amministrazione diversa nei successivi diciotto mesi. Gli inquadramenti di cui al presente comma avvengono, nei limiti dei posti vacanti, nell'area funzionale e posizione economica corrispondente a quella posseduta presso le amministrazioni di provenienza e possono essere disposti anche se la vacanza sia presente in area diversa da quella di inquadramento assicurando la necessaria neutralità finanziaria, previa rimodulazione della dotazione organica da inserire nella sezione del PIAO relativa alla programmazione triennale dei fabbisogni di personale”;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 30 novembre 2023, pubblicato sulla G.U. n. 20 del 25 gennaio 2024, concernente la “Disciplina dei processi di mobilità fra pubbliche amministrazioni del personale non dirigenziale”;

VISTO il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246” e successive modifiche;

VISTO il vigente C.C.N.L. relativo al personale non dirigente del Comparto Funzioni Locali;

ACCERTATO CHE:

- l’Ente provvedeva, ai sensi degli artt. 34 e 34-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., ad avviare la procedura obbligatoria di mobilità del personale inviando apposita PEC prot. n. 0027627 del 28/04/2025 al Dipartimento della Funzione Pubblica e alla Regione Puglia, al fine di verificare l’eventuale presenza, nei relativi elenchi del personale in disponibilità, di n. 1 unità del profilo di Funzionario Contabile - Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione;
- la Regione Puglia e il Dipartimento della Funzione Pubblica, nei termini previsti dalla legge, non comunicavano alcuna disponibilità di personale inquadrato in tale Area e Profilo Professionale;
- in ragione del mancato riscontro nei termini *ex lege* previsti da parte della Regione Puglia e del Dipartimento della Funzione Pubblica questo Ente può procedere all’assunzione a tempo pieno e indeterminato di tali figure professionali nei tempi e modalità previste dal programma assunzionale dell’Ente stante l’inoperatività del divieto in questione;

RITENUTO pertanto necessario, in attuazione di quanto previsto nella programmazione assunzionale dell’Ente approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 98/2025, avviare la procedura per la copertura di 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Funzionario Contabile – Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione –mediante procedura di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30, comma 2-bis, del D.Lgs. n. 165/2001 riservata al personale di altra amministrazione in posizione di assegnazione temporanea ex art. 30 co. 2 sexies del D. Lgs. n. 165/2001 ed ex art. 23 del CCNL comparto Funzioni Locali 2019/2021 del 16/11/2022, per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno e indeterminato, di Funzionario Contabile, Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione del nuovo sistema di classificazione del personale approvato con il CCNL 2019/2021 comparto Funzioni Locali del 16/11/2022, secondo le modalità indicate nell’avviso pubblico di selezione che viene allegato sub lettera A) al presente provvedimento, per farne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che il presente provvedimento trova copertura finanziaria negli appositi capitoli del bilancio di previsione 2025/2027, esercizio finanziario 2025, come da seguente prospetto:

BILANCIO 2025/2027 – ESERCIZIO FINANZIO 2025			
CAPITOLO/PEG	PIC	IMPORTO	DESCRIZIONE SPESA

72/PEG 2025	U.1.01.01.01.000	€ 11.271,37	Competenze Stipendiali assunzione 1 Funzionario Contabile a tempo indeterminato
72/PEG 2025	U.1.01.02.01.000	€ 3.350,90	Oneri assunzione 1 Funzionario Contabile a tempo indeterminato
479/PEG 2025	U.1.02.01.01.000	€ 958,07	IRAP assunzione 1 Funzionario Contabile a tempo indeterminato
TOTALE		€ 15.580,33	

TENUTO CONTO che si procederà all'impegno della relativa spesa al perfezionamento dell'obbligazione giuridica connessa e consequenziale alla procedura di reclutamento di che trattasi, ovvero alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, con specifico provvedimento dirigenziale, anche per le annualità successive;

CONSIDERATO CHE il Comune di Bisceglie ha rispettato i seguenti vincoli di legge inerenti alle procedure assunzionali, a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale dei Comuni, come di seguito indicato:

- ha rispettato i termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio consolidato nonché il termine di trenta giorni, dalla loro approvazione, per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche (art. 9, comma 1-quinquies, del Decreto Legge 24 giugno 2016, n. 113);
- ha adottato il Piano della Performance (art. 10, comma 5, del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150) che, per gli Enti Locali, ai sensi dell'art. 169, comma 3bis, del Decreto Legislativo 28 agosto 2000, n. 267, confluito nel PIAO 2025/2027 per effetto del D.M. 132/2022 e del D.P.R. n. 81/2022;
- ha rispettato l'obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013 (art. 1, commi 557 e successivi, Legge 27 dicembre 2006, n. 296);
- ha approvato il Piano triennale dei fabbisogni di personale (art. 39, comma 1, Legge 27 dicembre 1997, n. 449, art. 6, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 e art. 91 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267), confluito nel PIAO 2025/2027 per effetto del D.M. 132/2022 e del D.P.R. n. 81/2022;
- ha verificato l'assenza di eccedenze di personale o di situazioni di soprannumerarietà (art. 33, comma 1, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165);
- ha approvato il Piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità (art. 48, comma 1, Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e art. 6, comma 6, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165) confluito nel PIAO 2025/2027 per effetto del D.M. 132/2022 e del D.P.R. n. 81/2022;
- ha rispettato gli obblighi previsti dell'art. 9, comma 3 bis, Decreto Legge 29 novembre 2008, n. 185, e dall'art. 27 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66, in materia di certificazione del credito;
- ha assolto agli obblighi di cui all'art. 10 del DM 132/2022 in materia di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (P.I.A.O.);
- ha provveduto alla trasmissione del Piano Triennale dei Fabbisogni 2025/2027 al Sistema Conoscitivo del personale dipendente dalle amministrazioni pubbliche (SICO) in data 28/04/2025;

DATO ATTO CHE il Comune di Bisceglie ha approvato i documenti programmatici e finanziari come di seguito riportato:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 91 del 23/09/2024 è stato approvato il DUP 2025/2027;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 06/03/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (NADUP) per il triennio 2025-2027;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 06/03/2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2025/2027;

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 17/03/2025 di Esame ed approvazione del Piano Esecutivo di Gestione finanziario per il triennio 2025/2027, ex art. 169 del TUEL e suoi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 98 del 22/04/2025 è stato approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2025/2027 – da accludere nella Sezione 3.3 del PIAO 2025/2027;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 139 del 13/06/2025 è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (P.I.A.O.) 2025/2027;

DATO ATTO CHE il responsabile del procedimento è l'Istruttore Amministrativo Rinaldi Eleonora incardinato presso il Servizio Risorse Umane;

RICHIAMATO il D. Lgs. n. 104 del 27/06/2022, avente ad oggetto "Attuazione della direttiva (UE) 2019/1152 del Parlamento europeo e del Consiglio del 20 giugno 2019, relativa a condizioni di lavoro trasparenti e prevedibili nell'Unione europea.";

VISTI:

- il D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 ss.mm.ii., recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il vigente "Regolamento dei concorsi, delle selezioni e delle altre procedure di assunzione" del Comune di Bisceglie approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 26/02/2001 e ss.mm.ii.;
- il "Regolamento per lo svolgimento delle procedure concorsuali semplificate per il reclutamento del personale non dirigente del comune di Bisceglie" approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 277 del 06/10/2021 ed in ultimo modificato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 95 del 30/03/2022;
- il Regolamento Comunale di Contabilità Armonizzata approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 29/06/2017;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento UE n. 2016/679;

D E T E R M I N A

1. **DI APPROVARE** le premesse al presente atto quali parti integranti e sostanziali del medesimo;
2. **DI AVVIARE** la procedura per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità Funzionario Contabile – Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - mediante l'istituto della mobilità volontaria di cui all'art. 30, comma 2-bis, del D.Lgs. n. 165/2001;
3. **DI APPROVARE** l'avviso di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30, comma 2-bis, del D.Lgs. n. 165/2001 riservata al personale di altra amministrazione in posizione di assegnazione temporanea ex art. 30 co. 2 sexies del D.Lgs. n. 165/2001 ed ex art. 23 del CCNL comparto Funzioni Locali 2019/2021 del 16/11/2022, per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno e indeterminato, di Funzionario Contabile, Area dei Funzionari ed Elevata Qualificazione del nuovo sistema di classificazione del personale approvato con il CCNL 2019/2021 comparto Funzioni Locali del 16/11/2022, che viene allegato sub lettera A) al presente provvedimento, per farne parte integrante e sostanziale;

4. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento trova copertura finanziaria negli appositi capitoli del bilancio di previsione 2025/2027, esercizio finanziario 2025, come da seguente prospetto:

BILANCIO 2025/2027 – ESERCIZIO FINANZIARIO 2025			
CAPITOLO/PEG	PIC	IMPORTO	DESCRIZIONE SPESA
72/PEG 2025	U.1.01.01.01.000	€ 11.271,37	Competenze Stipendiali assunzione 1 Funzionario Contabile a tempo indeterminato
72/PEG 2025	U.1.01.02.01.000	€ 3.350,90	Oneri assunzione 1 Funzionario Contabile a tempo indeterminato
479/PEG 2025	U.1.02.01.01.000	€ 958,07	IRAP assunzione 1 Funzionario Contabile a tempo indeterminato
TOTALE		€ 15.580,33	

5. **DI DARE ATTO** che si procederà all'impegno della relativa spesa al perfezionamento dell'obbligazione giuridica connessa e consequenziale alla procedura di reclutamento di che trattasi, ovvero alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, con specifico provvedimento dirigenziale, anche per le annualità successive;
6. **DI PUBBLICARE** l'allegato avviso pubblico:
- sul portale unico del reclutamento InPa (raggiungibile al link <https://www.inpa.gov.it>) per 30 giorni consecutivi ex art. 35-ter del D.Lgs. n. 165/2001;
 - sul sito istituzionale del Comune in: Sezione Amministrazione Trasparente - sottosezione Bandi di Concorso;
7. **DI DARE ATTO CHE** il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 4 e seguenti della L. n. 241/1990 è l'Istruttore Amministrativo Rinaldi Eleonora;
8. **DI DARE ATTO CHE**, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto né in capo alla sottoscritta e né in capo alla responsabile del procedimento sopraindicato;
9. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Servizio;
10. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per il controllo di regolarità contabile, nonché per l'apposizione del relativo visto;
11. **DI SUBORDINARE**, l'efficacia del presente provvedimento all'attestazione di copertura finanziaria, a cura del Responsabile del Servizio Finanziario;
12. **DI DISPORRE** la pubblicazione attraverso il flusso documentale del software di gestione delle determinazioni, con il visto del responsabile del servizio finanziario, all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet del Comune;

13. **DI DARE ATTO** che l'originale della determinazione adottata verrà avviato attraverso il flusso documentale del software di gestione delle determinazioni, a conservazione documentale sostitutiva, ai sensi degli artt. 40 e seguenti del Codice dell'Amministrazione digitale;
14. **DI PRECISARE**, ai sensi dell'art. 3 comma 4 della Legge 07 agosto 1990 n. 241 e s.m.i., che avverso il presente provvedimento potrà essere proposto ricorso:
- all'Ente che ha emanato il presente provvedimento per la possibilità di annullamento in autotutela ai sensi della L. n. 241/90;
 - giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Puglia – Sezione di Bari, entro 60 (sessanta) giorni dalla notifica o conoscenza del presente provvedimento;
 - straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 (centoventi) giorni dalla notifica o conoscenza del presente provvedimento.

Il Dirigente
Ripartizione Amministrativa e Servizi al Cittadino
Dott.ssa Vincenza Fornelli

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Bisceglie. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

VINCENZA FORNELLI in data 15/07/2025

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 1001**

Settore Proponente: **Ripartizione Amministrativa e Servizi al Cittadino**

Ufficio Proponente: **Servizio Risorse Umane**

Oggetto: **AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 2-BIS, DEL D.LGS. N. 165/2001 RISERVATA AL PERSONALE DI ALTRA AMMINISTRAZIONE IN POSIZIONE DI ASSEGNAZIONE TEMPORANEA EX ART. 30 CO. 2 SEXIES DEL D.LGS. N. 165/2001 ED EX ART. 23 DEL CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI 2019/2021 DEL 16/11/2022, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, DI FUNZIONARIO CONTABILE, AREA DEI FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE DEL NUOVO SISTEMA DI CLASSIFICAZIONE DEL PERSONALE APPROVATO CON IL CCNL 2019/2021 COMPARTO FUNZIONI LOCALI DEL 16/11/2022 - APPROVAZIONE**

Nr. adozione settore: **161** Nr. adozione generale: **861**

Data adozione: **15/07/2025**

Visto Contabile

Si attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 e dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i., si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **COME DA ALLEGATO**

Data **15/07/2025**

Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. Angelo Pedone

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Bisceglie. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Angelo Pedone in data 16/07/2025