



CITTÀ DI BISCEGLIE

PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE, A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, PRESSO IL COMUNE DI BISCEGLIE DI N. 1 UNITÀ DA INQUADRARE NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE E NEL PROFILO PROFESSIONALE DI PERSONALE "FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO", RISERVATO A PERSONALE IN POSSESSO DEI REQUISITI PREVISTI DALL'ART. 50, COMMA 17-BIS DEL D.L. N. 13/2023 E S.M.I., INDETTA GIUSTA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1361 DEL 14.10.2025.

VERBALE N. 02 DEL 26/11/2025

Il giorno 26 novembre 2025, alle ore 11:00, previa convocazione avvenuta a mezzo nota PEC prot. n. 0077843 del 18/11/2025, si è riunita la Commissione esaminatrice nominata con Determinazione Dirigenziale R.G. n. 1549 del 14/11/2025, per il colloquio di valutazione previsto dall'art. 6 dell'Avviso Pubblico per la procedura di Stabilizzazione riservato al personale in possesso dei requisiti previsti dall'art. 50, comma 17-bis, del D.L. n. 13/2023 e s.m.i..

Sono presenti:

Il Segretario Generale supplente Dott.ssa Francesca BASTA - Presidente;

Il Dott. Andrea FOTI - Componente;

L'Ing. Michele CIRROTTOLA - Componente;

L'Istruttore amministrativo Dott. Antonello ARDONE - Segretario verbalizzante;

La Commissione si riporta alla Determinazione Dirigenziale R.G. n. 1361 del 14.10.2025, rubricata *"Avviso per la stabilizzazione, a tempo indeterminato e pieno, presso il Comune di Bisceglie di n. 1 unità da inquadrare nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione e nel profilo professionale di Funzionario Amministrativo, riservato al personale in possesso dei requisiti previsti dall'art. 50, comma 17-bis, del D.L. n. 13/2023 e s.m.i.. Indizione procedura e approvazione Avviso pubblico."*;

La Commissione rende atto:

- che l'Avviso per la procedura di stabilizzazione di che trattasi veniva pubblicato per giorni 30 consecutivi (dal 14 ottobre al 13 novembre 2025) sul portale InPA;
- che, alla data di scadenza del suddetto Avviso, risultavano pervenute n. 2 domande di partecipazione alla procedura di stabilizzazione in argomento, delle quali risultava idonea all'esito dell'istruttoria espletata dal Servizio Risorse Umane dell'Ente, così come disposto dall'art. 4 dell'Avviso succitato, la domanda recante il codice identificativo BYMZT9MVBB del 21/10/2025 - candidato Dott. Vincenzo POVIA;
- della Determinazione Dirigenziale R.G. n. 1549 del 14/11/2025, rubricata *"Procedura di stabilizzazione ai sensi dell'art. 3, comma 5, del D.L. n. 44/2023, convertito con modificazioni in Legge n. 74/2023, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 unità da inquadrare nell'Area dei Funzionari ed E.Q. e nel profilo professionale di Funzionario Amministrativo, riservato al personale in possesso dei requisiti di cui all'art. 50, comma 17-bis, del D.L. n. 13/2023 e s.m.i.. - Presa d'atto delle candidature pervenute e nomina Commissione esaminatrice."*;
- del Verbale della Commissione esaminatrice n. 01 del 18 novembre 2025, con il quale:
 - 1) veniva constatata la regolarità della costituzione della Commissione Esaminatrice e la presenza di tutti i suoi componenti e, al contempo, venivano presentate apposite autocertificazioni di assenza di situazioni di incompatibilità di cui agli artt. 35 e 35-bis, nonché dell'art. 11 del D.P.R. n. 487/1994;
 - 2) prendeva atto dell'ammissione del succitato candidato alla procedura selettiva indetta giusta Determinazione Dirigenziale R.G. n. 1361 del 14/10/2025, avvenuta con Determinazione Dirigenziale R.G. n. 1549 del 14/11/2025;
 - 3) si stabiliva quale data per l'espletamento del colloquio selettivo il giorno 26/11/2025, alle ore 11:00, presso la Sala Giunta del Comune di Bisceglie, piano 2°, sede di Via Trento n. 8;
 - 4) stabiliva inoltre che, per lo svolgimento del colloquio di valutazione di cui all'art. 6 del predetto Avviso, ogni componente della Commissione disponesse di n. 10 punti ciascuno da attribuire nel modo seguente:

4 punti per il criterio "Grado di conoscenza delle norme e della materia"

- 1 punto: INSUFFICIENTE
- 2,5 punti: SUFFICIENTE
- 3 punti: BUONO



CITTÀ DI BISCEGLIE

- 4 punti: OTTIMO

3 punti per il criterio "Capacità espositiva e di sintesi"

- 1 punto: INSUFFICIENTE

- 2,25 punti: SUFFICIENTE

- 2,75: BUONO

- 3 punti: OTTIMO

3 punti per il criterio "Qualità dell'esposizione"

- 1 punto: INSUFFICIENTE

- 2,25 punti: SUFFICIENTE

- 2,75 punti: BUONO

- 3 punti: OTTIMO

5) dell'avvenuta pubblicazione sul sito del Comune di Bisceglie, Sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso", del Verbale di insediamento Della Commissione esaminatrice e dell'Avviso di Colloquio;

Svolgimento della prova

- La Commissione prende in carico dal Segretario verbalizzante l'unica candidatura ammessa, presentata dal dott. Vincenzo Povia, Funzionario Amministrativo (Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione) a tempo pieno e determinato in assegnazione presso la Ripartizione Ambiente Sanità - SUAP - SUA - PNRR Trasporti, Viabilità e Mobilità Sostenibile;
- La Commissione procede, inoltre, alla presa d'atto delle valutazioni ampiamente positive dell'attività espletata dal candidato, allegate al presente verbale;
- La Commissione esaminatrice redige **n. 3 buste** di domande (buste **1, 2 e 3**), composte da n. 4 domande ciascuna, finalizzate ad appurare la conoscenza delle tematiche specifiche inerenti alla procedura di che trattasi;
- La Commissione si trasferisce nella Sala Giunta del Comune di Bisceglie;
- La Commissione prende atto che il candidato è stato convocato alle ore 11:00 presso la Sala Giunta del Comune di Bisceglie, giusta nota prot. n. 0077843 del 18/11/2025;
- Il candidato entra in Sala Giunta alle ore 12:00;
- Verificate le generalità del candidato, a mezzo carta d'identità n. CA87472EF, il Presidente illustra le modalità di svolgimento della prova;
- Il candidato procede all'estrazione della busta di domande n. 2, che sottoscrive, dandone lettura innanzi alla Commissione;
- Si procede, dunque, all'esame del candidato, come da prove estratta;
domanda n. 1: *"Il D.Lgs. n. 36/2023: I principi generali con particolare riferimento al principio di buona fede e di tutela dell'affidamento.";*
domanda n. 2: *"Norme sul Procedimento amministrativo: L'accesso agli atti.";*
domanda n. 3: *"Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., con particolare riferimento all'Ordinamento contabile degli Enti Locali): Gli Organi del Comune, con particolare riferimento al Consiglio Comunale.";*
domanda n. 4: *"Il SUAP: I procedimenti di competenza.";*
- Al termine dell'esposizione, il candidato procede, altresì, alla lettura delle buste di domande non selezionate e, precisamente, buste nn. 1 e 3, come di seguito riportate:
Busta n. 1
domanda n. 1: *"Norme sul procedimento amministrativo (Legge 241/1990 e DPR 445/2000): Il Procedimento amministrativo: la comunicazione di avvio del Procedimento.";*



CITTÀ DI BISCEGLIE

domanda n. 2: *“Testo Unico degli Enti Locali (D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. con particolare riferimento all’ordinamento contabile degli Enti Locali): Gli Organi del Comune, con particolare riferimento alla Giunta Comunale.”;*

domanda n. 3: *“Il D.Lgs. n. 36/2023: Le procedure di scelta del contraente.”;*

domanda n. 4: *“L’A.R.O.: Le funzioni amministrative gestionali.”;*

Busta n. 3

domanda n. 1: *“Il D.Lgs. n. 36/2023: I principi generali, con particolare riferimento al principio del risultato.”;*

domanda n. 2: *“Il Procedimento Amministrativo: Il Responsabile del Procedimento.”;*

domanda n. 3: *“Il D.Lgs. n. 267/2000: La differenza tra Deliberazioni e Determinazioni e soggetti competenti.”;*

domanda n. 4: *“Le principali funzioni dei Comuni in materia ambientale.”;*

- Al termine del colloquio, a porte chiuse ed in assenza di altri presenti in sala Giunta, i Commissari, in ragione del colloquio espletato, attestano la corrispondenza fra le competenze/capacità richieste dall’Avviso pubblico di stabilizzazione e le conoscenze/competenze in possesso del candidato e, procedendo all’unanimità, attribuiscono i 10 punti a ciascuno spettanti come segue:
- Criterio Grado di conoscenza delle norme e della materia: giudizio BUONO, punti n. 3 per ciascun commissario;
- Criterio Capacità espositiva e di sintesi: giudizio OTTIMO, punti n. 3 per ciascun commissario;
- Criterio Qualità dell’esposizione: giudizio BUONO, punti n. 2,75 per ciascun commissario;

Valutazione parziale: 8,75 punti per ciascun commissario;

Valutazione complessiva: 26,25/30;

CANDIDATO	ESITO PROCEDURA
Dott. Vincenzo Povia	Voto: 26,25

- Inoltre, la Commissione rende atto delle valutazioni ampiamente positive dell’attività espletata dal candidato, allegate al presente verbale;
- La Commissione trasmette il verbale delle operazioni, unitamente agli allegati, al Dirigente del Servizio Risorse Umane per l’assunzione delle determinazioni conseguenti, per il tramite del Segretario verbalizzante a cui viene conferito l’incarico di provvedere ad ogni conseguente adempimento anche in merito alla trasparenza;
- Le operazioni terminano alle ore 12:50.

Del procedimento *de quo* viene redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene approvato e sottoscritto.

Presidente - Segretario Generale Dott.ssa Francesca BASTA _____

Componente - Dott. Andrea FOTI _____

Componente - Ing. Michele CIRROTTOLA _____

Il Segretario verbalizzante – Istr. amm. Dott. Antonello ARDONE _____