



**Città  
di  
Bisceglie**

Provincia di Barletta – Andria - Trani

---

**RIPARTIZIONE AMMINISTRATIVA E SERVIZI AL CITTADINO**

SERVIZIO RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE - PRELIMINARE N.1847 DEL 26/11/2025

**DETERMINAZIONE N. 1621 DEL 26/11/2025**

---

AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 2-BIS, DEL D.LGS. 165/2001 E DESTINATO ALL'INQUADRAMENTO NEL RUOLO DEL COMUNE DI BISCEGLIE DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE DIRIGENZIALE PROVENIENTE DA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, IN POSIZIONE DI COMANDO PRESSO L'ENTE, CON PROFILO DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO/CONTABILE - INDIZIONE PROCEDURA E APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO.

---

Firmatario	Ripartizione Amministrativa e Servizi al Cittadino Dott. Angelo Pedone
------------	--

Nr. Reg. Generale	1621 del 26/11/2025
Nr. Reg. Emittente	278 del 26/11/2025

---

## IL DIRIGENTE

Sulla base dell'istruttoria espletata da **Rinaldi Eleonora**, anche quale responsabile dell'istruttoria, rispetto al quale non ricorrono situazioni di impedimento, né di conflitto di interesse, anche potenziale, né altre situazioni comportanti obbligo di astensione, in applicazione del piano di prevenzione della corruzione.

**CONSIDERATO** che nella programmazione assunzionale dell'Ente per il triennio 2025/2027, approvata giusta Deliberazione di Giunta Comunale n. 98 del 22/04/2025, acclusa ai sensi del D.M. n. 132/2022 e del D.P.R. n. 81/2022 nella Sezione 3 "Organizzazione e capitale umano" del P.I.A.O. 2025/2027 approvato giusta Deliberazione di Giunta Comunale n. 139 del 13/06/2025, si prevedeva, tra l'altro, il reclutamento a tempo pieno e indeterminato, mediante mobilità ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, riservato al personale in comando o utilizzo temporaneo presso il Comune di Bisceglie, di n. 1 unità di Dirigente Amministrativo da assegnare alla Ripartizione Amministrativa e Servizi al Cittadino;

**RICHIAMATI**, in particolare,

- l'art. 30, comma 2 bis, del citato decreto legislativo n. 165 del 2001, come modificato dal Decreto-Legge 14 marzo 2025, n. 25, ai sensi del quale: *"Le amministrazioni, ad eccezione della Presidenza del Consiglio dei ministri, destinano alle procedure di mobilità di cui al presente articolo, una percentuale non inferiore al 15 per cento delle facoltà assunzionali provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando, appartenenti alla stessa area funzionale e con esclusione del personale comandato presso gli uffici di diretta collaborazione o equiparati, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio da almeno dodici mesi e che abbia conseguito una valutazione della performance pienamente favorevole. Le posizioni eventualmente non coperte all'esito delle predette procedure sono destinate ai concorsi. In caso di mancata attivazione delle procedure di mobilità entro l'anno di riferimento, le facoltà assunzionali autorizzate per l'anno successivo sono ridotte del 15 per cento, con conseguente adeguamento della dotazione organica, e i comandi in essere presso l'amministrazione cessano allo scadere del termine di sei mesi dall'avvio delle procedure concorsuali e non possono essere riattivati per diciotto mesi, nemmeno per il personale diverso da quello cessato. In caso di mancata presentazione della domanda di inquadramento, il personale cessa dal comando alla naturale scadenza e non può essere ulteriormente comandato anche presso una amministrazione diversa nei successivi diciotto mesi. Gli inquadramenti di cui al presente comma avvengono, nei limiti dei posti vacanti, nell'area funzionale e posizione economica corrispondente a quella posseduta presso le amministrazioni di provenienza e possono essere disposti anche se la vacanza sia presente in area diversa da quella di inquadramento assicurando la necessaria neutralità finanziaria, previa rimodulazione della dotazione organica da inserire nella sezione del PIAO relativa alla programmazione triennale dei fabbisogni di personale";*
- l'articolo 3, comma 2, del citato D.L. n. 25/2025, convertito con modificazioni dalla L. 9 maggio 2025, n. 69 (in S.O. n. 16, relativo alla G.U. 13/05/2025, n. 109), ai sensi del quale: *"Per l'anno 2025, in fase di prima applicazione delle disposizioni di cui all'articolo 30, comma 2-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, modificato dal comma 1, lettera c) del presente articolo, le amministrazioni, ad eccezione della Presidenza del Consiglio dei ministri, nei limiti delle facoltà assunzionali autorizzate a legislazione vigente, inquadrano il personale proveniente da altre amministrazioni che ne abbia fatto richiesta e che si trovi in posizione di comando e abbia maturato, in tali posizioni, almeno dodici mesi di servizio e conseguito una valutazione della performance pienamente favorevole, ad esclusione del personale comandato presso gli uffici di diretta collaborazione o equiparati. In caso di mancata attivazione della predetta procedura di mobilità entro l'anno 2025, i comandi in essere presso l'amministrazione*

*interessata cessano alla naturale scadenza e comunque non oltre il 30 aprile 2026 e non possono essere riattivati per diciotto mesi, nemmeno per personale diverso da quello cessato. In caso di mancata presentazione della domanda di inquadramento, il personale cessa dal comando alla naturale scadenza e non può essere ulteriormente comandato anche presso una amministrazione diversa nei successivi diciotto mesi. Gli inquadramenti di cui al presente comma avvengono, nei limiti dei posti vacanti, con inquadramento nell'area funzionale e posizione economica corrispondente a quella posseduta presso le amministrazioni di provenienza e possono essere disposti anche se la vacanza sia presente in area diversa da quella di inquadramento assicurando la necessaria neutralità finanziaria previa rimodulazione della dotazione organica da inserire nella sezione del PIAO relativa alla programmazione triennale dei fabbisogni di personale del triennio 2025-2027.”;*

**PREMESSO** che:

- la Direzione centrale per le politiche del personale dell'Amministrazione Civile del Ministero dell'Interno, con nota prot. n. 000789 del 11/01/2022, richiedeva a questo Ente l'autorizzazione per il conferimento di incarico dirigenziale ex art. 19, comma 5-bis, del D.Lgs. n. 165/2001, per un periodo di 3 anni decorrenti dal 01/02/2022, della dipendente a tempo pieno e indeterminato, Dott.ssa Annalisa Fortunato, Dirigente della Ripartizione Amministrativa e Servizi al Cittadino;
- con Deliberazione n. 11 del 20/01/2022, la Giunta Comunale provvedeva, tra l'altro, alla presa d'atto della richiesta del Ministero dell'Interno esprimendo parere favorevole all'assegnazione in comando della suddetta Dirigente presso il Ministero dell'Interno - Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Roma, con decorrenza dal 01/02/2022 e per una durata di anni 3;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 09/03/2022, in seguito a parere favorevole espresso dall'ASL BT, si autorizzava l'utilizzo in comando a tempo pieno presso il Comune di Bisceglie del Dirigente Amministrativo dott.ssa Vincenza Fornelli, con decorrenza dal 15/04/2022 e sino al 31/01/2025, ai sensi dell'art. 30 co. 2-sexies del D.Lgs. n. 165/2001;
- in seguito a conclusione di procedura di mobilità ex art.30, comma 1, del D.Lgs.n.165/2001, con determinazione n. 1435 del 06/12/2024, si prendeva atto della cessione definitiva del contratto di lavoro, a far data dal 12/11/2024, al Ministero dell'Agricoltura e della Sovranità Alimentare, del Dirigente titolare del Comune di Bisceglie, Dott.ssa Annalisa Fortunato;
- con Deliberazioni di Giunta Comunale n. 32 del 30/01/2025 e n. 153 del 24/06/2025 veniva, previo assenso dell'Ente di provenienza, prorogato il comando della Dott.ssa Fornelli Vincenza fino al 31/01/2026, in considerazione sia dell'opportunità di portare a termine attività già avviate ma ancora pendenti, sia della necessità di assicurare lo svolgimento delle funzioni dirigenziali nelle more del procedimento per la copertura del posto di Dirigente della Ripartizione Amministrativa e Servizi al Cittadino, resosi *medio tempore* vacante;

**RICHIAMATE:**

- la nota prot. n. 0074829 del 06/11/2025 con cui la dott.ssa Vincenza Fornelli comunicava la necessità di astensione dal procedimento di reclutamento ex art. 30, comma 2-bis, del D.Lgs. n. 165/2001 finalizzato alla copertura di n. 1 posto di Dirigente della Ripartizione Amministrativa e Servizi al Cittadino previsto nel piano assunzionale 2025 dell'Ente, chiedendo di individuare con formale provvedimento il Dirigente responsabile della procedura di che trattasi;
- la nota prot. n. 0078074 del 19/11/2025 con cui il Segretario Generale individuava come Dirigente responsabile il dott. Foti in ossequio al Decreto Sindacale n. 19 del 31/12/2024 relativo alla nomina dei Dirigenti sostituti;
- la nota prot. n. 0078262 del 20/11/2025 con cui il dott. Foti comunicava la possibilità di conflitto di interessi in quanto possibile candidato alla procedura concorsuale da avviarsi per la copertura a tempo

pieno e indeterminato del posto di Dirigente della Ripartizione Servizi Sociali ed Educativi, Cultura, Sport e Turismo, così come programmato nel piano assunzionale 2025 dell'Ente;

**RICHIAMATO**, in ultimo, il Decreto Sindacale n. 16 del 21/11/2025 ad oggetto "Sostituzione temporanea d'incarico di funzioni dirigenziali in caso di assenza temporanea o impedimento del Dirigente titolare" con cui, tra l'altro, per la Ripartizione Amministrativa e Servizi al Cittadino, è stato individuato come Dirigente supplente il dott. Angelo Pedone;

**PRESO ATTO** della nota prot. n. 0078808 del 21/11/2025 a firma del Segretario Generale, con la quale si accoglieva l'istanza di astensione del dott. Andrea Foti e, in ragione del Decreto Sindacale di cui sopra, si prendeva atto della competenza del dott. Angelo Pedone;

**ASSUNTA**, pertanto, la legittimità ad emanare il presente provvedimento in forza dei predetti Decreti e riscontrata, salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, l'assenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interesse ai sensi della vigente normativa e, in particolare, delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione e delle norme previste dal codice di comportamento;

**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente: "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi", come modificato dal D.P.R. n. 82 del 16 giugno 2023;

**VISTO** il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246" e successive modifiche;

**VISTO** il vigente C.C.N.L. Area Funzioni Locali per il triennio 2019 -2021 del 16/07/2024;

**ACCERTATO** che:

- l'Ente ha provveduto, ai sensi degli artt. 34 e 34-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., ad avviare la procedura obbligatoria di mobilità del personale inviando apposita PEC prot. n. 0027627 del 28/04/2025 al Dipartimento della Funzione Pubblica e alla Regione Puglia, al fine di verificare l'eventuale presenza, nei relativi elenchi del personale in disponibilità, di n. 2 unità di Dirigente Amministrativo;
- la Regione Puglia e il Dipartimento della Funzione Pubblica, nei termini previsti dalla legge, non comunicavano alcuna disponibilità di personale inquadrato in tale Area e Profilo Professionale;
- in ragione del mancato riscontro nei termini *ex lege* previsti da parte della Regione Puglia e del Dipartimento della Funzione Pubblica questo Ente può procedere all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di tali figure professionali nei tempi e modalità previste dal programma assunzionale dell'Ente stante l'inoperatività del divieto in questione;

**RITENUTO** pertanto necessario, in attuazione di quanto previsto nella programmazione assunzionale dell'Ente approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 98/2025, avviare la procedura per la copertura di 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Dirigente Amministrativo/Contabile (Area della Dirigenza) mediante procedura di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30, comma 2-bis, del D.Lgs. n. 165/2001 riservata al personale di altra amministrazione in posizione di comando, da assegnare alla Ripartizione Amministrativa e Servizi al Cittadino, secondo le modalità indicate nell'avviso pubblico di selezione che viene allegato sub lettera A) al presente provvedimento, per farne parte integrante e sostanziale;

**DATO ATTO** che la spesa riveniente dal presente provvedimento risulta già impegnata negli appositi capitoli del Bilancio di Previsione 2025/2027, esercizio finanziario 2025, come da seguente prospetto:

DESCRIZIONE SPESA	IMPORTO	CAPITOLO/PEG 2025	PIC
Competenze Stipendiali	€ 2.054,01	443/PEG 2025	U.1.01.01.01.000
Oneri	€ 635,92	444/PEG 2025	U.1.01.02.01.000
IRAP	€ 174,59	711/PEG 2025	U.1.02.01.01.000
<b>TOTALE</b>	<b>€ 2.864,52</b>		

**TENUTO CONTO** che si procederà all'impegno della relativa spesa al perfezionamento dell'obbligazione giuridica connessa e consequenziale alla procedura di reclutamento di che trattasi, ovvero alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, con specifico provvedimento dirigenziale, anche per le annualità successive;

**CONSIDERATO** che il Comune di Bisceglie ha rispettato i seguenti vincoli di legge inerenti alle procedure assunzionali, a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale dei Comuni, come di seguito indicato:

- ha rispettato i termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio consolidato nonché il termine di trenta giorni, dalla loro approvazione, per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche (art. 9, comma 1-quinquies, del Decreto Legge 24 giugno 2016, n. 113);
- ha adottato il Piano della Performance (art. 10, comma 5, del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150) che, per gli Enti Locali, ai sensi dell'art. 169, comma 3bis, del Decreto Legislativo 28 agosto 2000, n. 267, confluito nel PIAO 2025/2027 per effetto del D.M. 132/2022 e del D.P.R. n. 81/2022;
- ha rispettato l'obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013 (art. 1, commi 557 e successivi, Legge 27 dicembre 2006, n. 296);
- ha approvato il Piano triennale dei fabbisogni di personale (art. 39, comma 1, Legge 27 dicembre 1997, n. 449, art. 6, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 e art. 91 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267), confluito nel PIAO 2025/2027 per effetto del D.M. 132/2022 e del D.P.R. n. 81/2022;
- ha verificato l'assenza di eccedenze di personale o di situazioni di soprannumerarietà (art. 33, comma 1, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165);
- ha approvato il Piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità (art. 48, comma 1, Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 e art. 6, comma 6, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165) confluito nel PIAO 2025/2027 per effetto del D.M. 132/2022 e del D.P.R. n. 81/2022;
- ha rispettato gli obblighi previsti dell'art. 9, comma 3 bis, Decreto Legge 29 novembre 2008, n. 185, e dall'art. 27 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66, in materia di certificazione del credito;
- ha assolto agli obblighi di cui all'art. 10 del DM 132/2022 in materia di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (P.I.A.O.);
- ha provveduto alla trasmissione del Piano Triennale dei Fabbisogni 2025/2027 al Sistema Conoscitivo del personale dipendente dalle amministrazioni pubbliche (SICO) in data 28/04/2025;

**DATO ATTO** che il Comune di Bisceglie ha approvato i documenti programmatici e finanziari come di seguito riportato:

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 91 del 23/09/2024 è stato approvato il DUP 2025/2027;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 06/03/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (NADUP) per il triennio 2025-2027;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 06/03/2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2025/2027;

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 17/03/2025 di Esame ed approvazione del Piano Esecutivo di Gestione finanziario per il triennio 2025/2027, ex art. 169 del TUEL e suoi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 98 del 22/04/2025 è stato approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale 2025/2027 – da accludere nella Sezione 3.3 del PIAO 2025/2027;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 139 del 13/06/2025 è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (P.I.A.O.) 2025/2027;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 87 del 24/09/2025 è stato approvato il Bilancio consolidato al 31/12/2024, con allegata relazione sulla gestione, comprendente la nota integrativa;

**DATO ATTO** che il responsabile del procedimento è il dott. Angelo Pedone e che l'istruttoria è espletata dal Servizio Risorse Umane;

**RICHIAMATO** il D.Lgs. n. 104 del 27/06/2022, avente ad oggetto "Attuazione della direttiva (UE) 2019/1152 del Parlamento europeo e del Consiglio del 20 giugno 2019, relativa a condizioni di lavoro trasparenti e prevedibili nell'Unione europea.";

**VISTI:**

- il D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 ss.mm.ii., recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il vigente "Regolamento dei concorsi, delle selezioni e delle altre procedure di assunzione" del Comune di Bisceglie approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 26/02/2001 e ss.mm.ii.;
- il "Regolamento per lo svolgimento delle procedure concorsuali semplificate per il reclutamento del personale non dirigente del comune di Bisceglie" approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 277 del 06/10/2021 ed in ultimo modificato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 95 del 30/03/2022;
- il Regolamento Comunale di Contabilità Armonizzata approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 29/06/2017;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento UE n. 2016/679;

**D E T E R M I N A**

1. **DI APPROVARE** le premesse al presente atto quali parti integranti e sostanziali del medesimo;
2. **DI AVVIARE** la procedura per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità di Dirigente Amministrativo/Contabile – Area della Dirigenza - mediante l'istituto della mobilità volontaria di cui all'art. 30, comma 2-bis, del D.Lgs. n. 165/2001;
3. **DI APPROVARE** l'avviso di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30, comma 2-bis, del D.Lgs. n. 165/2001 riservata al personale di altra amministrazione in posizione di comando, per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno e indeterminato, di Dirigente Amministrativo/Contabile, Area della Dirigenza, che viene allegato sub lettera A) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
4. **DI DARE ATTO** che la spesa riveniente dal presente provvedimento risulta già impegnata negli appositi capitoli del Bilancio di Previsione 2025/2027, esercizio finanziario 2025, come da seguente prospetto:

DESCRIZIONE SPESA	IMPORTO	CAPITOLO/PEG 2025	PIC
Competenze Stipendiali	€ 2.054,01	443/PEG 2025	U.1.01.01.01.000
Oneri	€ 635,92	444/PEG 2025	U.1.01.02.01.000
IRAP	€ 174,59	711/PEG 2025	U.1.02.01.01.000
<b>TOTALE</b>	<b>€ 2.864,52</b>		

5. **DI DARE ATTO** che si procederà all'impegno della relativa spesa al perfezionamento dell'obbligazione giuridica connessa e consequenziale alla procedura di reclutamento di che trattasi, ovvero alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, con specifico provvedimento dirigenziale, anche per le annualità successive;
6. **DI PUBBLICARE** l'allegato avviso pubblico sul sito istituzionale del Comune nella sottosezione Bandi di Concorso della Sezione Amministrazione Trasparente per 15 giorni consecutivi;
7. **DI DARE ATTO** che il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 4 e seguenti della L. n. 241/1990 è il dott. Angelo Pedone su istruttoria espletata dal Servizio Risorse Umane;
8. **DI DARE ATTO** che, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto né in capo alla sottoscritta e né in capo alla responsabile del procedimento sopraindicato;
9. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Servizio;
10. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per il controllo di regolarità contabile, nonché per l'apposizione del relativo visto;
11. **DI SUBORDINARE**, l'efficacia del presente provvedimento all'attestazione di copertura finanziaria, a cura del Responsabile del Servizio Finanziario;
12. **DI DISPORRE** la pubblicazione attraverso il flusso documentale del software di gestione delle determinazioni, con il visto del responsabile del servizio finanziario, all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet del Comune;
13. **DI DARE ATTO** che l'originale della determinazione adottata verrà avviato attraverso il flusso documentale del software di gestione delle determinazioni, a conservazione documentale sostitutiva, ai sensi degli artt. 40 e seguenti del Codice dell'Amministrazione digitale;
14. **DI PRECISARE**, ai sensi dell'art. 3 comma 4 della Legge 07 agosto 1990 n. 241 e s.m.i., che avverso il presente provvedimento potrà essere proposto ricorso:
  - all'Ente che ha emanato il presente provvedimento per la possibilità di annullamento in autotutela ai sensi della L. n. 241/90;
  - giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Puglia – Sezione di Bari, entro 60 (sessanta) giorni dalla notifica o conoscenza del presente provvedimento;

- straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 (centoventi) giorni dalla notifica o conoscenza del presente provvedimento.

Il Dirigente  
giusta Decreto n. 16/2025  
Ripartizione Amministrativa e Servizi al Cittadino  
Dott. Angelo Pedone

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Bisceglie. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Angelo Pedone in data 26/11/2025



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 1847**

Settore Proponente: **Ripartizione Amministrativa e Servizi al Cittadino**

Ufficio Proponente: **Servizio Risorse Umane**

Oggetto: **AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 2-BIS, DEL D.LGS. 165/2001 E DESTINATO ALL'INQUADRAMENTO NEL RUOLO DEL COMUNE DI BISCEGLIE DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE DIRIGENZIALE PROVENIENTE DA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, IN POSIZIONE DI COMANDO PRESSO L'ENTE, CON PROFILO DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO/CONTABILE - INDIZIONE PROCEDURA E APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO.**

Nr. adozione settore: **278** Nr. adozione generale: **1621**

Data adozione: **26/11/2025**

## Visto Contabile

Si attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 e dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i., si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: come da allegati

Data 27/11/2025

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott. Angelo Pedone