



CITTÀ DI BISCEGLIE

SERVIZI SOCIALI ED EDUCATIVI – CULTURA – SPORT – TURISMO

UFFICIO CULTURA

IL DIRIGENTE

Vista la Determinazione Dirigenziale n.62 del 26/01/2026 con la quale si è proceduto ad approvare l'Avviso Pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per eventi da realizzare nel periodo delle festività della Pasqua 2026, ricomprese nel periodo che va dal **30/03/2026 al 06/04/2026**

Rende noto che è indetto

AVVISO PUBBLICO

PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER EVENTI DA REALIZZARE NEL PERIODO DELLE FESTIVITÀ DELLA PASQUA 2026

(30/03/2026 – 06/04/2026)

Art.1 Oggetto e finalità

L'Amministrazione Comunale, in attuazione dei propri principi statutari è da sempre impegnata nella promozione e nello sviluppo culturale, compreso quello del costume e delle tradizioni locali.

A tal fine anche quest'anno intende organizzare, di concerto con le associazioni locali, una serie di eventi/concerti/manifestazioni volti a promuovere lo spirito della Pasqua.

Art.2 Soggetti ammessi a presentare la manifestazione di interesse

Possono partecipare al presente Avviso di manifestazione di interesse i soggetti di cui all'art.4 del "Regolamento Comunale per la Concessione di sovvenzioni e contributi ad Enti e Associazioni", qui di seguito specificati:

- Enti;
- Associazioni ed Organismi pubblici e privati;
- Cooperative operanti in ambito sociale, culturale, sportivo ed educativo;
- Singoli privati, allorquando si tratti di iniziative di eccezionale valore e di notevole impegno finanziario.

Art.3 Contenuto delle proposte

Le proposte progettuali dovranno indicare nello specifico:

- esatta denominazione del soggetto proponente e legale rappresentante;
- descrizione delle eventuali esperienze pregresse del soggetto proponente;
- descrizione complessiva dell'iniziativa, dello spettacolo o dell'evento proposto con le relative finalità;
- il luogo in cui dovranno svolgersi le iniziative, gli spettacoli o gli eventi proposti (n.b. qualora per lo svolgimento della manifestazione, venga richiesto uno dei contenitori culturali del Comune di Bisceglie si precisa che la concessione in uso dello stesso potrà prevedere il pagamento della tariffa prevista con Delibera di Giunta n.273 del 04/12/2025);
- la data proposta per la realizzazione dell'evento/iniziativa;
- costo complessivo dell'evento, comprensivo di ogni spesa necessaria.



CITTÀ DI BISCEGLIE

SERVIZI SOCIALI ED EDUCATIVI – CULTURA – SPORT – TURISMO

UFFICIO CULTURA

Art.4 Presentazione delle domande

Le domande, debitamente compilate utilizzando i modelli allegati e sottoscritte dal presidente/legale rappresentante, dovranno pervenire a questo Ente, a pena di esclusione, al seguente indirizzo pec:

pubblicaistruzione@cert.comune.bisceglie.bt.it

Sarà possibile presentare le manifestazioni di interesse a partire dal giorno **26/01/2026 e sino al giorno 16/02/2026.**

Gli eventi proposti dovranno svolgersi nel periodo compreso dal 30/03/2026 al 06/04/2026.

Si precisa che la presentazione della proposta progettuale non genera alcun diritto o automatismo di inserimento nel programma delle manifestazioni che sarà approvato dall'Amministrazione Comunale.

La presentazione delle domande implica il consenso al trattamento dei dati personali, limitatamente al procedimento in corso, ai sensi del Regolamento Generale sulla protezione dei dati Regolamento UE 2016/679 in vigore dal 25.5.2018.

Art.5 Documentazione richiesta

Ai fini della partecipazione al presente Avviso Pubblico, i soggetti dovranno presentare la seguente documentazione:

- domanda di partecipazione (Allegato 1);
- piano finanziario della manifestazione, evento o iniziativa (Allegato 2) – in caso di richiesta di contributo economico;
- attestazione di esenzione/assoggettamento a ritenuta del 4% sui contributi - art. 28 DPR 600/73 (Allegato 3) – in caso di richiesta di contributo economico;
- domanda di concessione di spazi di proprietà dell'Amministrazione Comunale per attività culturali – in caso di richiesta di uno dei contenitori culturali del Comune di Bisceglie per lo svolgimento della manifestazione (Allegato 4);
- relazione illustrativa della manifestazione, evento o iniziativa;
- copia dell'atto costitutivo e statuto registrati;
- copia del documento d'identità del presidente/legale rappresentante.

Art.6 Valutazione delle proposte pervenute

La Giunta Comunale, ad insindacabile giudizio e previa valutazione delle disponibilità di bilancio, sulla base dell'istruttoria svolta dall'Ufficio Cultura, selezionerà le proposte da inserire nel programma comunale delle manifestazioni della Pasqua 2026.

Art.7 Concessione contributi economici

L'Ente si riserva di attribuire un contributo economico a sostegno dell'organizzazione delle proposte, nei limiti e compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili in bilancio, ai sensi del vigente "Regolamento Comunale per la Concessione di sovvenzioni e contributi ad Enti e Associazioni".

Per i beneficiari del contributo, si precisa che le attività dovranno essere realizzate conformemente a quanto previsto nel progetto ammesso a contributo e successivamente, ai fini della liquidazione dello stesso, sarà necessario trasmettere rendicontazione completa delle spese e delle entrate, entro e non oltre 90 giorni dalla data dell'evento, pena la revoca del contributo stesso.

Art.8 Obblighi e adempimenti

I soggetti organizzatori dovranno:

- Gestire ed organizzare l'evento presentato (autorizzazioni, oneri SIAE, oneri allestimento, impianto audio-luci, utenze, servizio di pulizia, custodia, sorveglianza, ed ogni altra spesa necessaria per la realizzazione



CITTÀ DI BISCEGLIE

SERVIZI SOCIALI ED EDUCATIVI – CULTURA – SPORT – TURISMO

UFFICIO CULTURA

dell'evento);

- Gestire eventuali richieste di autorizzazioni e nulla osta del Comune (SUAP/TRAFFICO E MOBILITÀ);
- Predisporre tutta la documentazione tecnica e l'acquisizione o il possesso delle certificazioni previste dalle normative vigenti in materia di sicurezza e di pubblici spettacoli;
- Pulire gli spazi assegnati e concessi, direttamente interessati dallo spettacolo/evento e la rimozione, dopo la realizzazione dell'evento, di ogni materiale/manufatto proprio installato per l'occasione;
- Osservare le norme sull'ordine pubblico, di pubblico spettacolo, di tutela ambientale ed il rispetto dei limiti di emissione sonora, come da normativa vigente;
- Rispettare le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni e igiene del lavoro.

Art.9 Riserva

Il presente avviso e le manifestazioni ricevute non comportano per l'Amministrazione Comunale alcun obbligo nei confronti dei soggetti interessati, né per questi ultimi alcun diritto a qualsivoglia prestazione e/o impegno da parte dell'Amministrazione Comunale.

Art.10 Trattamento dei dati

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento Europe n.2016/679 (GDPR), si informano gli interessati che i dati forniti, o comunque acquisiti a tal fine dal Comune di Bisceglie, verranno trattati nel rispetto del principio di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza dei diritti dei soggetti partecipanti al presente Avviso Pubblico. Tutti Il trattamento dei dati è finalizzato all'espletamento della procedura di avviso de quo e per finalità di monitoraggio e analisi dell'impatto delle iniziative promosse dall'Amministrazione di Bisceglie.

Art.11 Norme finali

La presentazione delle manifestazioni di interesse non farà sorgere alcun diritto, azione, situazione di vantaggio o di aspettativa in favore dei dichiaranti, né farà nascere alcun impegno economico di altro tipo circa la realizzazione della proposta progettuale presentata.

Le informazioni relative al presente Avviso Pubblico potranno essere richieste all'Ufficio Cultura, Sport, Turismo, Pubblica Istruzione del Comune di Bisceglie, sito in Via Prof. Mauro Di Terlizzi n.20, tel n.080/2107948 e n.080/2107905, pec: pubblicaistruzione@cert.comune.bisceglie.bt.it

Il responsabile del Procedimento è il Dott. Sebastiano Pilone, Funzionario amministrativo del Comune di Bisceglie – Ufficio Cultura.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Bisceglie.

Bisceglie, 26/01/2026

Il Dirigente
Dott. Andrea Foti