



Andria - Trani

**Città
di
Bisceglie**

Provincia di Barletta –

UFFICIO DEL SINDACO

DECRETO 5 del 03/02/2026

OGGETTO: Conferimento incarico di dirigente della Ripartizione Amministrativa e Servizi al Cittadino alla Dott. ssa Vincenza FORNELLI.

Firmatario UFFICIO DEL SINDACO
DOTT. ANGELANTONIO ANGARANO

Nr. Reg. 5 - 03/02/2026

IL SINDACO

VISTA la determinazione n. 1771 DEL 15/12/2025 della Ripartizione Amministrativa e Servizi al Cittadino, avente ad oggetto: *“Avviso di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30, comma 2-bis, del d.lgs. n. 165/2001 e destinato all'inquadramento nel ruolo del comune di Bisceglie di n. 1 unità di personale dirigenziale proveniente da pubbliche amministrazioni, in posizione di comando presso l'ente, con profilo di dirigente amministrativo/contabile - Presa d'atto della candidatura pervenuta e contestuale assunzione del candidato idoneo”*;

VISTO, da ultimo, il decreto sindacale n. 45 del 29/12/2023, confermativo dell'incarico di Dirigente della Ripartizione Amministrativa e Servizi al Cittadino conferito a tempo determinato alla dott. ssa Fornelli con decreto n. 15 del 15/04/2022, quest'ultimo rettificato con successivo decreto n. 17 pari data per errore materiale;

VISTO, altresì, il decreto n. 16 del 15/04/2022 ad oggetto *“Attribuzione competenze ai sensi degli artt. 17 e 18 del d.lgs. n. 81/2008 al dirigente settore organizzativo denominato Ripartizione Amministrativa e Servizi al Cittadino”*.

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 31/01/2024 ad oggetto *“Deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 29.03.2023 Ulteriori provvedimenti”* di ulteriore modifica della Macrostruttura dell'Ente e del relativo Sistema Organizzativo definiti dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 112 del 29.03.2023 come successivamente integrata – quest'ultima – dalle Deliberazioni n. 144 del 26.05.2023 e n. 306 del 27.12.2023;

RITENUTO necessario procedere, in osservanza a quanto previsto dalla richiamata deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 31/01/2024 di aggiornamento della Macrostruttura dell'Ente e relativo Sistema Organizzativo di massima dimensione strutturale di cui alla deliberazione di G.M. n. 112 del 29/03/2023, alla formale assegnazione alla dott. ssa Vincenza Fornelli delle funzioni dirigenziali e correlate responsabilità di cui agli artt. 107 e 109 del T.U. 267/2000 e competenze della Ripartizione Amministrativa e Servizi al Cittadino;

VISTI gli artt. 50, 107 e 109 del D.Lgs 267/2000;

VISTO il CCNL relativo al personale dirigenziale dell'Area Funzioni Locali 2019/2021 sottoscritto il 16 luglio 2024;

VISTI gli artt. 67 e 68 dello Statuto Comunale;

VISTO Il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi del Comune di Bisceglie;

DECRETA

La premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

1. DI CONFERMARE, senza soluzione di continuità, alla dott.ssa Vincenza Fornelli l'incarico di Dirigente della Ripartizione Amministrativa e Servizi al Cittadino unitamente al complesso delle risorse umane, strumentali, e finanziarie associate ai rispettivi centri di responsabilità di cui agli atti programmazione finanziaria, nonché la gestione delle attività e procedimenti alla stessa assegnati dalla vigente Macrostruttura dell'Ente e relativo Sistema Organizzativo di massima dimensione strutturale, confermando, altresì, il trattamento economico (retribuzione di posizione) in godimento quale risultante dalla determinazione dirigenziale n. 1732 dell'11/12/2025, nonché dai successivi adeguamenti alla luce della contrattazione collettiva nazionale e integrativa;

2. DI PRECISARE che la validità dell'incarico dirigenziale si riterrà estesa sino a fine mandato sindacale, fatta salva ogni più ampia facoltà di rimodulazione e ridistribuzione degli incarichi e dei connessi obiettivi gestionali, in ragione dei programmi e delle scelte dell'ente, ovvero di revoca in funzione dei risultati conseguiti, con le modalità di legge, contratto e regolamento;

3. DI DARE ATTO che gli incarichi sono conferiti per il raggiungimento degli obiettivi che annualmente vengono individuati per le aree di riferimento con il Piano delle Performance, nonché quelli di volta in volta assegnati con direttive espresse con atto formale del Sindaco e degli assessori di riferimento;

4. DI CONFERMARE, altresì, alla dirigente, dott.ssa Vincenza Fornelli, gli specifici incarichi di:

- a) Responsabile per il sito PERLAPA del Dipartimento per la Funzione Pubblica;
- b) Referente dell'ente per il sito ARAN;
- c) Responsabile Unico del Portale Lavoro Pubblico, figura autorizzata alla registrazione propedeutica e all'accesso al portale "Lavoropubblico.gov.it", per conto del Comune di Bisceglie (giusta decreto sindacale di nomina n. 5 del 27.01.2023);
- d) Responsabile gestione flussi documentali;
- e) Coordinatore per le indagini statistiche e referente per quelle riferite alla popolazione, alle istituzioni e all'economia insediata;
- f) Referente per l'Indice delle Pubbliche Amministrazioni;
- g) Coordinamento delle attività in attuazione della normativa sulla tutela della privacy;
- h) Aggiornamento annuale Documento Programmatico sulla Sicurezza;

5. DI CONFERMARE LA DELEGA alla dott.ssa Vincenza Fornelli, con riferimento alla Ripartizione Amministrativa e Servizi al cittadino", di cui è responsabile con funzioni dirigenziali, e in osservanza degli adempimenti di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 81/08, tutti i compiti e le funzioni assegnate al datore di lavoro dal citato decreto n.81/08, fatta eccezione per: la valutazione dei rischi, l'elaborazione del connesso documento previsto dall'articolo 28, la designazione del responsabile del servizio di prevenzione e protezione, la nomina del medico competente. In particolare, al suindicato dirigente delegato, tra le varie funzioni del datore, con il presente provvedimento vengono pertanto delegate quelle di:

a) inviare i lavoratori alla visita medica entro le scadenze previste dal programma di sorveglianza sanitaria e richiedere al medico competente l'osservanza degli obblighi previsti a suo carico;

b) nei casi di sorveglianza sanitaria comunicare tempestivamente al medico competente la cessazione del rapporto di lavoro;

b bis) individuare il preposto o i preposti per l'effettuazione delle attività di vigilanza di cui all'articolo 19;

c) comunicare in via telematica all'INAIL e all'IPSEMA, nonché per loro tramite, al sistema informativo nazionale per la prevenzione nei luoghi di lavoro in caso di nuova designazione, i nominativi dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;

d) comunicare in via telematica all'INAIL e all'IPSEMA, nonché per loro tramite, al sistema informativo nazionale per la prevenzione nei luoghi di lavoro di cui all'articolo 8, entro 48 ore dalla ricezione del certificato medico, a fini statistici e informativi, i dati e le informazioni relativi agli infortuni sul lavoro che comportino l'assenza dal lavoro di almeno un giorno, escluso quello dell'evento e, a fini assicurativi, quelli relativi agli infortuni sul lavoro che comportino un'assenza dal lavoro superiore a tre giorni;

e) adempiere agli obblighi di informazione, formazione e addestramento di cui agli articoli 36 e 37 del D.lgs. 81/08;

6. DEMANDARE alla Ripartizione Amministrativa e Servizi al Cittadino e alla Ripartizione Finanziaria, ciascuna per quanto di rispettiva competenza, gli adempimenti amministrativo-contabili relativi alla liquidazione della retribuzione del Dirigente e al versamento dei relativi oneri previdenziali, assistenziali, fiscali e contributivi;

7. DI NOTIFICARE il presente atto alla Dirigente incaricata, dott. ssa Vincenza Fornelli anche ai fini della accettazione della disposta delega, al Segretario Generale ed agli altri Dirigenti dell'Ente, agli Assessori ed al Presidente del Consiglio Comunale, al Collegio dei Revisori dei Conti ed al Nucleo di Valutazione;

8. DI PUBBLICARE il presente atto all'Albo pretorio *online* e sul sito del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Per accettazione della delega ex D.Lgs. n. 81/08

IL DIRIGENTE

Nr. Reg. 5- 03/02/2026

03/02/2026

IL SINDACO

DOTT. ANGELANTONIO ANGARANO

Bisceglie, 03/02/2026

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Bisceglie. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

ANGELANTONIO ANGARANO in data 03/02/2026