

Curriculum vitae et studiorum dottoressa Francesca Basta

Presentazione:

Sono laureata in giurisprudenza v.o., ho conseguito il perfezionamento in diritto sanitario e tre master di II Livello.

Ho conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione forense ed ho acquisito tutte le idoneità previste mediante formazione, per i Segretari comunali e la iscrizione in Fascia A.

Sono entrata in servizio da Segretario comunale nel 1997, in qualità di vincitrice di concorso bandito dal Ministero dell'Interno, nel mese di marzo 2006 ho conseguito l'idoneità a Segretario generale di fascia "A" e dal 31 dicembre 2012 ho maturato l'idoneità a ricoprire le sedi popolazione superiore ai 250.000 abitanti, comuni capoluogo di provincia ed Amministrazioni provinciali.

Dal 2021 al 2023 ho prestato servizio in qualità di Dirigente presso la Regione Puglia per poi rientrare nell'Albo dei Segretari comunali e provinciali.

Sono molto propensa a promuovere la formazione e l'etica pubblica negli Enti dove lavoro ed in data 13 giugno 2019 relatrice al Seminario "Etica pubblica: "Le relazioni pericolose", organizzato dall'Università degli Studi del Molise e dalla Provincia di Campobasso che si è tenuto presso la sede Universitaria di Campobasso.

Ho conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione Forense, 1 Corso di perfezionamento Universitario e n. 3 Master Universitari di II livello e precisamente:

-Corte d'Appello di Potenza-Conseguimento abilitazione all'esercizio della professione di Procuratore Legale;

Corso di Perfezionamento in DIRITTO SANITARIO, presso Università degli Studi di Bari Aldo Moro;

Master annuale di II° livello in Diritto Penale dell'impresa, presso Università degli Studi di Bari Aldo Moro;

Master annuale di II° livello "Politiche di contrasto della corruzione e della criminalità organizzata, presso Università LUISS – Roma, in collaborazione con l'Albo nazionale dei Segretari comunali e provinciali;

Master di II Livello Change Management & Social Innovation,
presso School of management Università LUM Casamassima (BA).

Attualmente sono iscritta al Progetto formativo per gli iscritti nell'Elenco Nazionale dei Componenti degli Organismi Indipendenti di valutazione della performance: Valutazione della performance individuale: competenze e strumenti per gli OIV 2025/26, sviluppato da **S D A Bocconi School of management per il Dipartimento della Funzione Pubblica.**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2025 PROMO P.A. FONDAZIONE- CORSI:

- Il codice di comportamento interno nella P A e gli obblighi del dipendente pubblico;
- Il GDPR e la riforma della privacy: novità, obblighi e responsabilità;
- La valutazione della performance in smartworking;
- L'organizzazione degli enti locali e il ciclo di pianificazione, programmazione e controllo;
- Il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO);
- La valutazione della performance organizzativa e individuale – corso specialistico enti locali.

2024 PROMO P.A. FONDAZIONE- CORSI:

- L'attuazione della normativa in materia di etica, anticorruzione e trasparenza nella PA;
- Il ruolo degli organismi indipendenti di valutazione (OIV): obblighi, adempimenti, responsabilità;
- La promozione della parità e delle pari opportunità nella pubblica amministrazione.

2023 Master di II Livello Change Management & Social Innovation,

presso School of management Università LUM Casamassima (BA);

2022 Progetto Valore PA 2021/22, presso Università degli studi di Bari facoltà di Scienze Politiche; Corso: La prevenzione della corruzione nei comportamenti dei dipendenti della pubblica amministrazione.

2022 Università Piemonte orientale

Sistemi di risk management e l'applicazione nella PP.AA., conseguendo crediti formativi n. 20 ai fini dell'Elenco Nazionale OIV ai sensi del D.M. 2 dicembre 2016 - Marzo 2022;

2019- 2023 Frequenza corsi di formazione e aggiornamento professionale in diritto civile, diritto amministrativo, diritto processuale amministrativo, contabilità pubblica, diritto processuale contabile e diritto tributario per avvocati e dirigenti e funzionari della Pubblica Amministrazione, comportante i relativi crediti formativi per professione forense organizzati dalla **società Direkta**;

2020 Università di Bari Aldo Moro Progetto ECCO

La misurazione della Performance dal 21.09.20 al 23.11.20, conseguendo crediti formativi n. 3,2 ai fini dell'Elenco Nazionale OIV ai sensi del D.M. 2 dicembre 2016;

2019 Università di Bari Aldo Moro Progetto ECCO

“La performance individuale” dal 04/03/2019 al 11/05/2020, , conseguendo crediti formativi n. 11,4 ai fini dell'Elenco Nazionale OIV ai sensi del D.M. 2 dicembre 2016;

2016 Master annuale di II° livello “Politiche di contrasto della corruzione e della criminalità organizzata, presso Università LUISS – Roma, in collaborazione con l’Albo nazionale dei Segretari comunali e provinciali-”, anno accademico 2015/2016 con superamento prova finale in data 24 marzo 2017;

2015 SSPAL Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale Calabria e Basilicata
Partecipazione al Corso di aggiornamento “Governance del territorio”.

2010 Master annuale di II° livello in Diritto Penale dell’impresa, presso Università degli Studi di Bari Aldo Moro, Anno accademico 2009/2010;

2005/2006 SSPAL Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale - Roma

Conseguimento idoneità Segretario Generale di fascia A per la copertura di comuni capoluogo di provincia e provincia con popolazione superiore ai 65.000 abitanti;

Formez - Dipartimento Funzione Pubblica Partecipazione al Corso di Formazione “La pianificazione strategica per la sostenibilità dei servizi pubblici locali;

1997 Corso di Perfezionamento in DIRITTO SANITARIO, presso Università degli Studi di Bari Aldo Moro- - a.a. 1996/1997,

1995 Corte d'Appello di Potenza-Conseguimento abilitazione all'esercizio della professione di Procuratore Legale;

1992 Università "La Sapienza" – Roma-Laurea in Giurisprudenza, vecchio ordinamento, conseguita il 13.10.1992.

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 27/03/2023 ad oggi Segretario Generale (dipendente Ministero Interno)

Dal 23 febbraio 2026

Segretario Generale del Comune di Isernia, con incarico dirigenziale ad interim del Settore 2° - Affari Generali e Servizi al Cittadino

- Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
- Presidente della delegazione trattante Personale Comparto;
- Responsabile controlli interni;

Da marzo 2023 a settembre 2025

Segretario Generale - Comune di Matera (Capitale europea della cultura 2019 e Capitale mediterranea della cultura e del dialogo 2026)

Con incarico di DIRIGENTE

- Servizio Organizzazione e Gestione del Personale
- Ufficio Gestione giuridica e amministrativa;
- Ufficio Gestione economica, contributiva e indennità;
- Ufficio previdenziale, cessione prestiti e cause di servizio;
- Ufficio Presidenza del Consiglio e assistenza alla Giunta Comunale;
- Ufficio Gruppi e Commissioni Consiliari

Da marzo 2021 a marzo 2023 Dirigente di II fascia presso la Regione Puglia:

Dal 2022 al 2023 Dirigente del Servizio Politiche attive del lavoro, presso il Dipartimento Politiche del lavoro, istruzione e formazione

Con competenza, fra l'altro in materia di:

- azioni di finanziamento di politica attiva del lavoro;
- cura delle problematiche connesse alla gestione dei Lavoratori socialmente utili e programmi di ricollocazione;
- redazione e gestione di atti d'intesa e convenzioni con Organismi pubblici nelle materie di specifica competenza;
- programmazione in materia di inserimento lavorativo disabili.

Dal 2021 al 2022 Dirigente del Servizio Inclusione sociale attiva, presso il Dipartimento Welfare, competente, fra l'altro in materia di:

- promozione politiche per le pari opportunità, conciliazione vita lavoro e approccio di genere alle politiche regionali e locali;
- cura della programmazione e l'implementazione delle iniziative e delle politiche di contrasto alla violenza e al maltrattamento contro donne e minori;
- collaborazione nel Dipartimento Welfare nell'attività di raccordo e il monitoraggio delle azioni condotte per l'attuazione del principio di pari opportunità di genere "gender mainstreaming" e promozione di azioni volte a favorire l'eguaglianza di genere (gender equality) in ciascuna dimensione della vita: personale, professionale, formativa.

1997/2021 Segretario comunale presso vari Enti:

- ✓ Comune di Villa di Tirano, Villa di Tirano (SO), con funzioni di direttore generale;
- ✓ Segreteria convenzionata, Novate Mezzola (SO) - Verceia (SO);
- ✓ Comune di Garaguso, Garaguso (MT);
- ✓ Comune di Grottole, Grottole (MT), con funzioni di direttore generale;
- ✓ Comune di Bernalda, Bernalda (Classe II) (MT);
- ✓ Comune di Miglionico, Miglionico (MT);
- ✓ Comune di Lavello, Lavello (PZ);

- ✓ Segreteria convenzionata, Lavello (PZ) – Miglionico (MT);
- ✓ Comune di Miglionico, Miglionico (MT);
- ✓ Segreteria convenzionata, Grassano (MT) – Miglionico (MT);
- ✓ Comune di Scanzano Jonico, Scanzano Jonico (MT);
- ✓ Segreteria convenzionata, Scanzano Jonico (MT) – Miglionico (MT);
- ✓ Comune di Pisticci (classe IB), Pisticci (MT);
- ✓ Segreteria convenzionata, Ferrandina (MT) – Miglionico (MT);
- ✓ Segreteria convenzionata, Laterza (TA) – Ginosa (TA);
- ✓ Comune di Laterza, Laterza (TA);
- ✓ Provincia di Campobasso, Campobasso (CB);
- ✓ Comune di Manfredonia (FG) (Gestione commissariale in quanto Consiglio comunale sciolto per fenomeni di infiltrazione e di condizionamento di tipo mafioso o similare ex art 143 TUEL).

2019, 2020, 2021, 2022 Componente Giuria Qualificata dei Premi Agenda Digitale 2019
Osservatori Digital Innovation School of Management Politecnico di Milano;

2019 Nomina del Prefetto di Campobasso di Sub Commissario per la provvisoria amministrazione del Comune di Bojano (Campobasso);

In data 13 giugno 2019 relatrice al Seminario “Etica pubblica: “Le relazioni pericolose”, organizzato dall’Università degli Studi del Molise e dalla Provincia di Campobasso;

2018/2021 Componente O.I.V. Provincia di Matera

2025/2028 Componente O.I.V Comune di Perugia.

2017 Componente della Commissione straordinaria di liquidazione del Comune di Lagonegro (PZ), nominata con Decreto del Presidente della Repubblica, 9 febbraio 2017;

2013 Collaborazione con la rivista on-line "IL GOVERNO LOCALE" – CEL

2005/2006 Procura Regionale presso la sezione Giurisdizionale per la Basilicata della Corte dei Conti-Conferimento deleghe istruttorie.

2004/2005 Acquedotto Lucano S.p.a. Potenza, Ruolo: Consulente esterno in materie di espropriazioni per pubblica utilità, dal dicembre 2004 al dicembre 2005.

1995/1997

Studio legale Prof. Avv. Alessandro Pace, Piazza delle Muse - Roma

Ruolo: collaborazione in ambito di diritto amministrativo, con particolare riferimento alle concessioni amministrative ed all'attuazione della L. n. 223/90;

1992/1994

Studio legale Avv. Pietro Giaculli - Lavello (PZ), Praticante Procuratore Legale in diritto civile e penale, in particolare alla materia contrattuale ed ai reati contro la P.A.-

PRINCIPALI INCARICHI RICOPERTI

Organismi Indipendenti di Valutazione

Iscritta in apposito **Elenco O.I.V. in II fascia a far data dal 09/10/2017, ID n.2449**, con rinnovo iscrizione previ percorsi formativi.

- 2018/2021 Componente O.I.V. Provincia di Matera.
- 2025/2028 Componente O.I.V Comune di Perugia.

Commissario in pubblici concorsi e selezioni di personale:

Presidente di Commissione del concorso pubblico a tempo indeterminato:

- Istruttore direttivo cat. D Comune di Grottole (MT);
- Istruttore amministrativo cat. C Comune di Laterza (TA);
- Specialista dei servizi tecnici informatico cat. D 1, Comune di Matera;
- Assistente-istruttore tecnico di policy, ambito di ruolo socio-assistenziale Cat. C Regione Puglia

Componente di Commissione dei seguenti concorsi e procedure a tempo indeterminato:

- Agente di polizia locale cat. C del Comune di Scanzano Jonico (MT);
- Assistente sociale cat. D del Comune di Miglionico (MT);
- Istruttore tecnico Geometra cat. C del Comune di Lavello (PZ);

- Istruttore direttivo tecnico cat. D1 del Comune di Lavello (PZ);
- Geometra cat. C del Comune di Barile (PZ).

- **Presidente /o componente di selezioni per concorsi a tempo determinato, progressioni verticali, stabilizzazioni e selezioni per collaboratori a vario titolo (es art. 110 TUEL, co.co.co.).**
- Stabilizzazioni Assistenti sociali cat. D Comune di Bisceglie;
- Stabilizzazioni Funzionario amministrativo cat. D Comune di Bisceglie;
- Selezione di specialista in attività amministrative, titolo di studio richiesto laurea presso il Consorzio per lo sviluppo Industriale della provincia di Matera;
- Selezione di ingegnere presso il Consorzio per lo sviluppo Industriale della Provincia di Matera;
- Selezione idoneativa per curriculum e colloquio di uno specialista, tecnico, cat D1, con contratto a tempo determinato e pieno ai sensi dell'art. 110, presso Comune Laterza (TA);

Nuclei di valutazione - Presidente del Nucleo di Valutazione dei Comuni di:

- Grottole (MT);
- Bernalda (MT);
- Grassano (MT);
- Miglionico (MT).

Commissioni di gara - Presidente e componente Commissioni di gara pubblici incanti per lavori, servizi e forniture.

Varie commissioni negli anni

Incarichi ulteriori presso Enti ove rivestivo il ruolo di Segretario Comunale:

Comune di Grottole (MT)

Responsabile Area Finanziaria;

Comune di Lavello (PZ)

Responsabile del Settore servizi alle persone ed alle imprese del Comune;

Comune di Pisticci (MT)

Responsabile:

Settore Affari generali;

Settore Polizia locale;

Incarico dirigenziale ad interim del Settore Tecnico.

Provincia di Campobasso:

Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;

Responsabile dei controlli interni;

Incarico dirigenziale del settore III Polizia Provinciale;

Responsabile del progetto S.P.R.A.R.;

Responsabile della gestione dei procedimenti relativi alle società partecipate e del fondo di garanzia per lo sviluppo della microcriminalità, l'autoimpiego e l'innovazione;

Responsabile del sistema informativo;

Responsabile della transizione al digitale;

Responsabile della direzione e gestione dell'Avvocatura provinciale;

Responsabile da interim dell'incarico dirigenziale del settore I Affari istituzionali, lavori pubblici ed infrastrutture della Provincia di Campobasso, con la seguente articolazione:

1° Servizio: Amministrativo, Concessioni, Espropriazioni, Centrale Unica degli Appalti, Lavori – Forniture e Servizi, Contratti;

2° Servizio: Servizio Progettazione, Costruzione e Manutenzione strade, Circolazione Stradale;

3° Servizio-Progettazione, Costruzione e Manutenzione degli Edifici Scolastici, Rete scolastica.

Comune di Manfredonia (FG):

Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza;

Responsabile dei controlli interni;

Responsabile della transizione al digitale.

Incarico Dirigenziale di:

Settore di Staff I (CED, Avvocatura, Segreteria);

Settore I Gestione Risorse umane.

Comune di Matera (MT):

Incarico Dirigenziale di:

· Servizio Segreteria Generale

- Ufficio Presidenza del Consiglio e assistenza alla Giunta Comunale;
- Ufficio Gruppi e Commissioni Consiliari;
- Ufficio Contratti, Controlli interni;
- Servizio Organizzazione e Gestione del Personale
- Ufficio Gestione giuridica e amministrativa;
- Ufficio Gestione economica, contributiva e indennità;
- Ufficio previdenziale, cessione prestiti e cause di servizio;
 - ✓ Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
 - ✓ Presidente della delegazione trattante Dirigenti;
 - ✓ Presidente della delegazione trattante personale Comparto;
 - ✓ Responsabile controlli interni;
 - ✓ Responsabile inserimento persone con disabilità ex art 39 ter D lgs 165/2001;
 - ✓ Responsabile funzioni art 6 c 2 bis DL 80/2021.

Presidente o componente della Delegazione Trattante:

- Grottole (MT),
- Bernalda (MT),
- Grassano (MT),
- Scanzano Jonico (MT),
- Pisticci (MT),
- Laterza (TA),
- Ginosola (TA),
- Provincia di Campobasso (CB),
- Comune di Manfredonia (FG),
- Comune di Matera (MT); Comune Isernia.

Responsabile prevenzione della corruzione, trasparenza e controlli interni e Transizione al digitale:

- Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Miglionico (MT);
- Responsabile dei controlli interni del Comune di Miglionico (MT);
- Responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Ferrandina (MT);

- Responsabile della trasparenza del Comune di Ferrandina (MT);
- Responsabile dei controlli interni del Comune di Ferrandina (MT);
- Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di
- Laterza (TA);
- Responsabile dei controlli interni del Comune di Laterza (TA);
- Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di
- Ginosa (TA);
- Responsabile dei controlli interni del Comune di Ginosa (TA);
- Responsabile dei controlli interni della Provincia di Campobasso;
- Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza della Provincia di
- Campobasso;
- Responsabile della Transizione al digitale della Provincia di Campobasso;
- Responsabile dei controlli interni del Comune di Manfredonia (FG);
- Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di
- Manfredonia (FG);
- Responsabile della Transizione al digitale del Comune di Manfredonia (FG);
- Responsabile dei controlli interni del Comune di Matera;
- Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Matera;
- Responsabile dei controlli interni del Comune di Isernia;
- Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del Comune di Isernia.

ATTIVITÀ DI FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE 1997/2026

- Partecipazione a Corsi e Seminari organizzati dalle Prefetture, dall’Agenzia dei Segretari Comunali e Provinciali, dalla SSPAL, dal Formez, da altri enti di formazione, tra cui si menzionano:
- Corso di aggiornamento “La programmazione finanziaria e la gestione dei programmi”
- Provincia di Matera Dicembre 1998;
- Corso di aggiornamento “Il regime degli appalti pubblici dopo l’approvazione della L. 415/98 (Merloni ter) Provincia di Matera Marzo 1999;
- Seminario formativo “L’appalto dei servizi nella pubblica amministrazione”- CIRDALE formazione-Potenza Dicembre 1999;

- Seminario formativo “Le nuove regole di qualificazione per la partecipazione agli appalti dei lavori pubblici”- CIRDALE formazione - Potenza Febbraio 2000;
- Convegno “Le imprese edili alla luce del nuovo sistema di qualificazione per i lavori pubblici” Unione industriali della Provincia di Matera - Matera Aprile 2000;
- Seminario formativo “I lineamenti della normativa previgente alla legge Merloni”- CIRDALE formazione-Potenza Novembre 2001;
- Giornata di studio “Finanziaria 2005 e predisposizione del bilancio di previsione”-Regione Basilicata Potenza Marzo 2005;
- Giornata seminariale “La finanziaria 2005”-SSPAL Calabria e Basilicata, Potenza Marzo 2005;
- Corso di 5 giornate “La Pianificazione strategica per la sostenibilità dei servizi pubblici locali “Formez” Roma Ottobre 2005;
- Corso di aggiornamento per un totale di 15 ore “La governance del territorio” -SSPAL Calabria e Basilicata, Novembre 2005;
- Convegno “La direttiva 2004/18/CE sugli appalti pubblici e le norme nazionali di recepimento “- API Matera- Matera Marzo 2006;
- Corso formazione “Assunzioni, stabilizzazioni del precariato e Co. co. co.
- L’interpretazione dell’Anci. Le linee guida Funzione Pubblica. Il D. P. C. M. in corso di emanazione, docente prof. Arturo Bianco Publiformez - Potenza Giugno 2007;
- Corso di aggiornamento “Art 175 D. Lgs 267/2000 le variazioni al bilancio di previsione ed al piano esecutivo di gestione. SSPAL Calabria e Basilicata Potenza Novembre 2007;
- Corso di aggiornamento “Le novità introdotte dal D.l. 112 del 25/06/2008 convertito con L. 133 del 06/08/2008”.SSPAL Calabria e Basilicata Potenza Settembre 2008;
- Seminario “Le novità in tema di tributi locali. docente L. Giordano. FormConsulting Potenza Gennaio 2009;
- Corso di aggiornamento di 5 giornate “Gli appalti pubblici nella nuova disciplina nazionale e regionale.
- Le novità dal terzo decreto correttivo. Profili di responsabilità penale ed amministrativo-contabile” SSPAL Calabria e Basilicata, da Marzo a Maggio 2009;

- Seminario “Le novità in tema di personale: dalla manovra estiva alle ultime disposizioni in materia” Docente A. Bianco.Form Consulting - Potenza Aprile 2009;
- Seminario di aggiornamento “Le novità alla disciplina del procedimento amministrativo” SSPAL Calabria e Basilicata, Potenza Novembre 2009;
- Seminario di aggiornamento “Riforma Brunetta inquadramento sistematico della riforma, ambiti di adeguamento dell’ordinamento locale, ciclo delle performance e trasparenza” SSPAL Calabria e Basilicata, Potenza Novembre 2010;
- Seminario di studio “La legge di stabilità 2011. Gestione del bilancio negli Enti Locali”- Regione Basilicata Potenza Febbraio 2011;
- Seminario di studio “Efficacia e regolarità nell’impianto dei fondi strutturali. Finanziamenti europei 2007/2013 e contrasto alle irregolarità ed alle frodi”-Regione Basilicata Potenza Maggio 2011;
- Giornata formativa “La gestione associata delle funzioni negli Enti Locali Esperienze a confronto”-Regione Basilicata Potenza Settembre 2011;
- Seminario di aggiornamento “Personale e spending review”-SSPAL Calabria e Basilicata, Potenza Novembre 2011;
- Ciclo seminariale di tre giornate “Organizzazione e cambiamento nella pubblica amministrazione” -Scuola Superiore della pubblica amministrazione locale, Scuola Superiore Amministrazione dell’Interno Università degli studi di Roma Tor Vergata-Roma Ottobre 2012;
- Giornata formativa “Gli enti locali dopo la legge di stabilità 2015”-Regione Basilicata Potenza Febbraio 2015;
- Giornata formativa “Armonizzazione conti pubblici: procedure applicative e casi concreti”-Regione Basilicata Potenza Marzo 2015;
- Giornata formativa “I controlli sulla finanza pubblica territoriale”-Regione Basilicata Potenza Maggio 2015;
- **Seconda giornata nazionale di incontro con I Responsabili della Prevenzione della corruzione, organizzata da Autorità Nazionale Anticorruzione - Roma maggio 2016;**

- Giornata formativa su "Le patologie contabili", docente il Magistrato contabile C. Sciancalepore, Città Metropolitana di Bari 10/03/2017;
- **Quinta giornata nazionale di incontro con I Responsabili della Prevenzione della corruzione organizzata da Autorità Nazionale Anticorruzione- Roma maggio 2019;**
- Partecipazione a vari seminari durante il Forum PA 2019 in Roma;
- VERSO LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELLA PA: SOLUZIONI INNOVATIVE PER IL CAMBIAMENTO SIAV ACADEMY -ROMA Accademia dei LINCEI;
- “La performance individuale” dal 04/03/2019 al 11/05/2020, Università di Bari Aldo Moro progetto ECCO, conseguendo crediti formativi n. 11,4 ai fini dell’Elenco Nazionale OIV ai sensi del D.M. 2 dicembre 2016;
- **In data 13 giugno 2019 relatrice al Seminario “Etica pubblica: “Le relazioni pericolose”, organizzato dall’Università degli Studi del Molise e dalla Provincia di Campobasso;**
- La misurazione della Performance dal 21.09.20 al 23.11.20, Università di Bari Aldo Moro progetto ECCO conseguendo crediti formativi n. 3,2 ai fini dell’Elenco Nazionale OIV ,ai sensi del D.M. 2 dicembre 2016;
- Sistemi di risk management e l'applicazione nella PP.AA. Università Piemonte orientale, conseguendo crediti formativi n. 20 ai fini dell’Elenco Nazionale OIV ai sensi del D.M. 2 dicembre 2016 - Marzo 2022;
- Partecipazione ad evento formativo Regione Puglia del 31/05/2022 Diritti e doveri in materia di prevenzione della corruzione: Codici di comportamento, conflitto di interessi, whistleblowing, Dott. Alfredo Allegretta magistrato T.A.R. Puglia;
- Partecipazione ad evento formativo Regione Puglia del 23/06/2022 Obblighi di pubblicità e trasparenza nell’ambito delle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture: aspetti teorici e pratici. Dott. Marco Catalano Magistrato Corte dei Conti Napoli.
- Partecipazione a Percorso formativo Regione Puglia, in materia di Privacy ex Regolamento (UE), 2016/679 e D.Lgs. 101/2018 anno 2022. Seminario n. 2) su “Trattamento delle categorie particolari di dati personali (sanitari, socio-sanitari, etc.) e dei dati personali relativi a condanne e reati ex artt. 9 e 10 GDPR: normativa applicabile,

provvedimenti del Garante Privacy e del Garante Europeo, misure di sicurezza”- 03/10/2022.

- Partecipazione all’evento formativo Nuovo codice dei contratti pubblici - D. Lgs. 36/2023" 6 ottobre 2023 Comune di Milano.
- Partecipazione all’attività formativa seminariale per la conoscenza ed applicazione della disciplina su Anticorruzione e condotta etica dei Dipendenti - 21 marzo 2024, presso il Comune di Matera-Relatore: Riccardo Patumi, Consigliere della Corte dei Conti;
- Partecipazione all’evento formativo I debiti fuori bilancio: casistica, procedura, ruoli e responsabilità-Relatore Dott. Marcello Iacubino, Consigliere della Corte dei Conti. Anno 2024.
- Partecipazione all’evento formativo La responsabilità amministrativo-contabile dei dipendenti pubblici, alla luce anche del codice della giustizia contabile e del DL n. 76/2020. La disciplina, le fattispecie più significative, il danno erariale nel codice dei contratti pubblici. Anno 2024-Relatore Dott. Marcello Iacubino, Consigliere della Corte dei Conti. Anno 2024.
- Partecipazione alla formazione SYLLABUS:
- Conclusi 17 corsi (Riforma mentis, introduzione all’intelligenza artificiale, transizione digitale - competenze digitali per la PA);
- **Partecipazione alla XI edizione della giornata nazionale RPCT organizzata da Autorità Nazionale Anticorruzione –Roma 26/01/2026;**
- Partecipazione Giornata di Approfondimento CCNL 2022-2024 Comparto e Area Funzioni Locali - Firenze 2 Aprile 2026, Evento Promosso da Confedir, Direts E Upi Emilia-Romagna,in data 2 aprile 2026

ARTICOLI PUBBLICATI:

1. Articolo: L'emittenza radiotelevisiva italiana nell'evolversi delle sue norme – anno 1993
Rivista Telecomunicazioni, dita da Fondazione Ugo Bordoni;
2. Articolo: Il sistema dei controlli interni nei comuni fino a 15.000 abitanti anno 2013
Rivista il Governo Locale n 1 www.paweb.it gruppo CEL;

3. Articolo: Atti politici e atti di alta amministrazione- anno 2013 Rivista il Governo Locale n. 5 WWW.paweb.it gruppo CEL.

MADRELINGUA	ITALIANA
<i>ALTRE LINGUA</i>	FRANCESE
• Capacità di lettura	Buona
• Capacità di scrittura	Buona
• Capacità di espressione	Buona
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Le mie competenze comunicative, acquisite in ragione dei contatti e confronti con organi istituzionali ad ogni livello, cittadini, sindacati e vari interlocutori della P.A. sono elevate e vengono spese quotidianamente con mezzi diversi quali riunioni, circolari, iniziative formative.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Le mie competenze organizzative e gestionali sono elevate e vengono quotidianamente esercitate in ragione del ruolo ricoperto che comporta contatti con i vertici burocratici e politici delle P.A. e con i diversi interlocutori.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Conoscenza ed utilizzo dei più diffusi sistemi, piattaforme e programmi in uso nella P.A.
PATENTE O PATENTI	Categoria B

La sottoscritta Francesca Basta autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento (UE) n. 2016/679