



**Città  
di  
Bisceglie**

Provincia di Barletta – Andria - Trani

---

**RIPARTIZIONE AMMINISTRATIVA E SERVIZI AL CITTADINO**  
SERVIZIO DEMOGRAFICO E STATISTICA  
DETERMINAZIONE - PRELIMINARE N.870 DEL 05/06/2026  
**DETERMINAZIONE N. 775 DEL 15/06/2026**

---

APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI UN OPERATORE ECONOMICO PER L'INSTALLAZIONE E LA GESTIONE DI UNA MACCHINA AUTOMATICA PER FOTOTESSERE PRESSO GLI UFFICI DEI SERVIZI DEMOGRAFICI DEL COMUNE DI BISCEGLIE

---

Firmatario	Ripartizione Amministrativa e Servizi al Cittadino Dott.Ssa Vincenza Fornelli
Nr. Reg. Generale	775 del 15/06/2026
Nr. Reg. Emittente	127 del 15/06/2026

---

## IL DIRIGENTE

Sulla base dell'istruttoria espletata dal **dott. Michele LORUSSO**, anche quale responsabile dell'istruttoria, rispetto al quale non ricorrono situazioni di impedimento, né di conflitto di interesse, anche potenziale, né altre situazioni comportanti obbligo di astensione, in applicazione del piano di prevenzione della corruzione.

**Premesso** che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 18.05.2026, immediatamente eseguibile, si impartiva atto di indirizzo politico-amministrativo al fine di indire apposita manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di un operatore economico per l'installazione e la gestione di una macchina automatica per fototessere presso gli uffici anagrafe del Comune di Bisceglie siti in via Prof. Mauro Terlizzi n. 20, per l'affidamento quinquennale del servizio;

**Considerato** che in esecuzione del suddetto atto di indirizzo è necessario procedere all'approvazione e alla pubblicazione dell'avviso pubblico di manifestazione di interesse finalizzato all'individuazione dell'operatore economico;

**Ritenuto**, pertanto, di approvare l'avviso con le indicazioni della predetta Deliberazione di Giunta Comunale;

**Vista** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 27.01.2026, resa immediatamente esecutiva, di esame ed approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2026/2028 e suoi allegati;

**Vista** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 05.02.2026 di approvazione P.E.G. 2026;

**Visto**, altresì, il Decreto Sindacale n. 6/2026 di conferma dell'incarico dirigenziale alla sottoscritta per la Ripartizione Amministrativa e Servizi al Cittadino;

**Visto** l'art. 107 D. Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il vigente statuto comunale;

**Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi in merito alle funzioni e agli atti di competenza dei responsabili di servizio;

**Dato atto** della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 come aggiunto dall'art. 3, comma 1, lett. d) della Legge n.213/2012;

**Dato atto** del visto attestante la regolarità contabile e la copertura finanziaria della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

**Dato atto che**, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto né in capo alla sottoscritta e né in capo alla responsabile del procedimento sopraindicato;

## DETERMINA

1. **di ritenere** la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di approvare**, l'allegato A, con i relativi Allegati 1 e 2, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, l'Avviso Pubblico di Manifestazione di Interesse finalizzato all'individuazione di un operatore economico cui assegnare un'area per l'installazione e la gestione di una macchina automatica per fototessere presso gli uffici dei Servizi Demografici del Comune di Bisceglie, siti in via Prof. Mauro Terlizzi n. 20;
3. **di stabilire che** il servizio in oggetto viene affidato per la durata di anni cinque (5) a decorrere dalla data di sottoscrizione del relativo atto;
4. **di stabilire che** l'operatore economico selezionato dovrà:
  - installare e mantenere in perfetto stato di funzionamento la macchina fototessera;
  - garantire la conformità delle fotografie agli standard ICAO richiesti per il rilascio della Carta d'Identità Elettronica;
  - rispettare tutte le normative vigenti in materia di sicurezza, accessibilità, igiene e tutela dei dati personali (GDPR – Reg. UE 2016/679);
  - sostenere integralmente i costi di installazione, manutenzione ordinaria e straordinaria, assistenza e gestione;
5. **di stabilire** che l'operatore economico selezionato dovrà corrispondere al Comune di Bisceglie, a titolo di rimborso forfettario per consumi di energia elettrica e spese accessorie:
  - euro 500,00 (Euro cinquecento/00) annui, da versare anticipatamente entro il 15 gennaio di ogni anno;
  - euro 250,00 (Euro duecentocinquanta/00) per il primo anno di attivazione del servizio (anno 2026);
6. **di stabilire che** la scelta dell'operatore economico avverrà nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza, imparzialità, parità di trattamento, proporzionalità e concorrenza, con valutazione dell'offerta anche sulla base dei seguenti criteri preferenziali:
  - qualità tecnologica dell'apparecchiatura;
  - rapidità del servizio;
  - modalità di assistenza tecnica;
  - eventuali servizi aggiuntivi migliorativi offerti all'utenza;
  - eventuale miglioramento economico del rimborso forfettario previsto a favore dell'Ente;
7. **di disporre** la pubblicazione del presente avviso pubblico sul sito istituzionale del Comune di Bisceglie ([www.comune.bisceglie.bt.it](http://www.comune.bisceglie.bt.it)), all'Albo Pretorio on-line, per un periodo non inferiore a 15 (quindici) giorni consecutivi;
8. **di nominare** quale Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., il Funzionario incaricato di E.Q. dei Servizi Demografici, dott. Michele LORUSSO, cui sono demandate le attività di ricezione, istruttoria e valutazione delle candidature pervenute, nonché ogni atto gestionale conseguenziale;
9. **di dare atto che**, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa

vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto né in capo alla sottoscritta e né in capo alla responsabile del procedimento sopraindicato;

10. **di disporre** la pubblicazione attraverso il flusso documentale del *software* di gestione delle determinazioni all'Albo Pretorio on line sul sito internet del Comune;
11. **di dare atto**, altresì, che l'originale della determinazione adottata verrà avviato attraverso il flusso documentale del software di gestione delle determinazioni, a conservazione documentale sostitutiva, ai sensi degli artt. 40 e ss. del Codice dell'amministrazione Digitale.

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Bisceglie. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

VINCENZA FORNELLI in data 15/06/2026



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026 / 870**

Settore Proponente: **Ripartizione Amministrativa e Servizi al Cittadino**

Ufficio Proponente: **Servizio Demografico e Statistica**

Oggetto: **APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI UN OPERATORE ECONOMICO PER L'INSTALLAZIONE E LA GESTIONE DI UNA MACCHINA AUTOMATICA PER FOTOTESSERE PRESSO GLI UFFICI DEI SERVIZI DEMOGRAFICI DEL COMUNE DI BISCEGLIE**

Nr. adozione settore: **127**      Nr. adozione generale: **775**

Data adozione: **15/06/2026**

## Visto Contabile

Si attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 e dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i., si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: ACCERTAMENTI NN. 1876/2026 - 8/2027  
CAP. 620  
IMPORTO € 250,00/2026 - 500,00/2027

Data 16/06/2026

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott. Angelo Pedone