



Andria - Trani

**Città
di
Bisceglie**

Provincia di Barletta –

UFFICIO DEL SINDACO

DECRETO 8 del 23/07/2025

OGGETTO: Decreto di nomina del Segretario Generale e relativi incarichi.

Firmatario UFFICIO DEL SINDACO
 DOTT. ANGELANTONIO ANGARANO

Nr. Reg. 8 - 23/07/2025

C_A883 - - 1 - 2025-07-24 - 0049829

IL SINDACO

PREMESSO che:

- il Segretario Generale titolare del Comune di Bisceglie, dott.ssa Maria Concetta DIPACE, è assente per motivi di salute dal giorno 28/01/2025 al 20/07/2025;
- durante il suddetto periodo si è proceduto, in alternanza, alla sua sostituzione temporanea con il Vicesegretario del Comune di Bisceglie e mediante conferimento incarichi di supplenza a scavalco di altri Segretari in servizio presso altri Comuni;
- che con nota protocollata in arrivo al Comune il 21/07/2025 con il n. 48912, la dott. ssa DIPACE comunicava la prosecuzione dell'assenza dal 21/07/2025 al 20/08/2025;
- con nota prot. n. 48960 del 21/07/2025 questo Comune comunicava alla Prefettura di Bari - Sez. Regionale Albo Segretari Comunali e Provinciali la sostituzione della dott. ssa DIPACE, per il periodo di assenza dal 21/07/2025 al 22/07/2025 a mezzo del Vicesegretario dott. Angelo Pedone, mentre per il periodo dal 23/07/2025 al 01/08/2025 richiedeva la sostituzione mediante incarico di supplenza a scavalco da conferire alla dott. ssa Floriana GALLUCCI titolare della segreteria convenzionata di Provincia BAT – Poggiorsini (BA), che aveva dato la propria disponibilità in merito;
- con nota prot. n. 0102056 del 21/07/2025, la Prefettura di Bari - Sez. Regionale Albo Segretari Comunali e Provinciali comunicava l'avvenuta presa d'atto dell'incarico di sostituzione del Segretario titolare assente con il Vicesegretario dott. Angelo Pedone per i giorni 21/07/2025 e 22/07/2025;

DATO ATTO che, con decreto prefettizio n. 0102251 del 21/07/2025, la Prefettura di Bari - Sez. Regionale Albo Segretari Comunali e Provinciali conferiva l'incarico di supplenza a scavalco presso la segreteria generale del Comune di Bisceglie, per il periodo **dal 23/07/2025 al 01/08/2025**, al Segretario Generale dott.ssa Floriana GALLUCCI, titolare della segreteria convenzionata di Provincia BAT – Poggiorsini (BA);

VISTI i decreti sindacali n. 7 (Nomina del Segretario Comunale titolare), n. 8 (Nomina del Segretario Generale quale Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza) e n. 9 (Attribuzione temporanea al Segretario Generale di funzioni dirigenziali e di specifici incarichi ex art. 97 TUEL), tutti datati 02/03/2023 e inerenti agli incarichi della dott.ssa DIPACE quale Segretario Generale dell'Ente;

DATO ATTO che il Segretario Generale supplente dott. ssa Floriana GALLUCCI sostituirà la dott.ssa DIPACE nell'esercizio delle funzioni di segretario comunale previste dall'art. 97, co. 2 e co. 4, lett. a) e c) del TUEL, nonché di quelle discendenti dal ruolo di:

- a) Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (cfr. decreto sindacale n. 8 del 02/03/2023);
- b) Responsabile della direzione e coordinamento della Segreteria Generale con assegnazione delle risorse finanziarie, umane e strumentali per il perseguimento degli obiettivi collegati ai correlati

centri di responsabilità e di costo PEG – Piano della Performance (cfr. decreto sindacale n. 9 del 02/03/2023);

c) Responsabile direzione e coordinamento della Struttura di Supporto agli Organi Istituzionali (Ufficio gabinetto, cerimoniale, segreteria sindaco, ufficio comunicazione), con assegnazione delle risorse finanziarie, umane e strumentali per il perseguimento degli obiettivi collegati ai correlati centri di responsabilità e di costo PEG – Piano della Performance (cfr. decreto sindacale n. 9 del 02/03/2023);

d) Responsabile del ciclo di gestione della performance (cfr. decreto sindacale n. 9 del 02/03/2023);

e) Coordinatore del sistema integrato di controlli interni e responsabile di quello successivo di regolarità amministrativa (cfr. decreto sindacale n. 9 del 02/03/2023);

f) Presidente della Delegazione trattante di parte pubblica per il sistema di relazioni sindacali per il personale di comparto e per quello dirigenziale (cfr. decreto sindacale n. 9 del 02/03/2023);

g) Titolare del potere sostitutivo per i casi di inerzia e/o ritardo nella conclusione dei procedimenti amministrativi, ai sensi dell'art. 2, comma 9/bis, della legge n. 241/1990 (cfr. decreto sindacale n. 9 del 02/03/2023);

DATO ATTO, altresì, che:

A) – l'incarico di supplenza di cui trattasi include anche, ai sensi di quanto previsto dall'art. 97, co. 2 e co. 4, lett. d) del D.Lgs. n. 267/2000, l'espressione di uno specifico parere di conformità alla legge e alla normativa interna delle proposte di deliberazione della Giunta Comunale e del Consiglio Comunale, nonché dei decreti sindacali e delle ordinanze sindacali, in funzione preventiva e dinamica rispetto alla adozione delle decisioni;

B) – resta esclusa dal predetto incarico – sebbene prevista in capo alla dott.ssa DIPACE giusta decreto sindacale n. 9 del 02/03/2023 – la titolarità *ad interim*, con le conseguenti responsabilità gestionali, dell'Area Funzionale Autonoma - Servizio Legale e Contenzioso che rimane, in funzione sostitutiva, in capo al Comandante della Polizia Locale, dott. Michele Dell'Olio, giusta le previsioni del decreto sindacale n. 19 del 31/12/2024;

Ritenuto di provvedere secondo quanto esposto nella narrativa che precede;

Visto l'art. 97, co. 4, del TUEL;

Visto l'art. 50, co. 10 del TUEL;

D E C R E T A

1. La premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di prendere atto del decreto prefettizio n. 0102251 del 21/07/2025 con il quale la Prefettura di Bari - Sez. Regionale Albo Segretari Comunali e Provinciali ha conferito l'incarico di supplenza a scavalco presso la segreteria generale del Comune di Bisceglie, per il periodo **dal 23/07/2025 al 01/08/2025**, al **Segretario Generale dott.ssa Floriana GALLUCCI**, titolare della segreteria convenzionata di Provincia BAT – Poggiorsini (BA);
3. Di dare atto che la dott. ssa GALLUCCI sostituirà la dott.ssa DIPACE per il periodo suindicato nell'esercizio delle funzioni di segretario comunale previste dall'art. 97, co. 2 e co. 4, lett. a) e c) del TUEL, nonché di quelle discendenti dal ruolo di:

- a) Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (cfr. decreto sindacale n. 8 del 02/03/2023);
- b) Responsabile della direzione e coordinamento della Segreteria Generale con assegnazione delle risorse finanziarie, umane e strumentali per il perseguimento degli obiettivi collegati ai correlati centri di responsabilità e di costo PEG – Piano della Performance (cfr. decreto sindacale n. 9 del 02/03/2023);
- c) Responsabile direzione e coordinamento della Struttura di Supporto agli Organi Istituzionali (Ufficio gabinetto, cerimoniale, segreteria sindaco, ufficio comunicazione), con assegnazione delle risorse finanziarie, umane e strumentali per il perseguimento degli obiettivi collegati ai correlati centri di responsabilità e di costo PEG – Piano della Performance (cfr. decreto sindacale n. 9 del 02/03/2023);
- d) Responsabile del ciclo di gestione della performance (cfr. decreto sindacale n. 9 del 02/03/2023);
- e) Coordinatore del sistema integrato di controlli interni e responsabile di quello successivo di regolarità amministrativa (cfr. decreto sindacale n. 9 del 02/03/2023);
- f) Presidente della Delegazione trattante di parte pubblica per il sistema di relazioni sindacali per il personale di comparto e per quello dirigenziale (cfr. decreto sindacale n. 9 del 02/03/2023);
- g) Titolare del potere sostitutivo per i casi di inerzia e/o ritardo nella conclusione dei procedimenti amministrativi, ai sensi dell'art. 2, comma 9/bis, della legge n. 241/1990 (cfr. decreto sindacale n. 9 del 02/03/2023).

4. Dare atto, altresì, che:

A) – l'incarico di supplenza di cui trattasi include anche, ai sensi di quanto previsto dall'art. 97, co. 2 e co. 4, lett. d) del D.Lgs. n. 267/2000, l'espressione di uno specifico parere di conformità alla legge e alla normativa interna delle proposte di deliberazione della Giunta Comunale e del Consiglio Comunale, nonché dei decreti e delle ordinanze sindacali, in funzione preventiva e dinamica rispetto alla adozione delle decisioni;

B) – resta esclusa dal predetto incarico – sebbene prevista in capo alla dott.ssa DIPACE giusta decreto sindacale n. 9 del 02/03/2023 – la titolarità *ad interim*, con le conseguenti responsabilità gestionali, dell'Area Funzionale Autonoma - Servizio Legale e Contenzioso, che rimane, in funzione sostitutiva, in capo al Comandante della Polizia Locale, dott. Michele Dell'Olio, giusta le previsioni del decreto sindacale n. 19 del 31/12/2024;

5. Notificare il presente atto al Segretario Generale supplente, al Vicesegretario, ai Dirigenti dell'Ente, agli Assessori ed al Presidente del Consiglio Comunale, al Collegio dei Revisori dei Conti ed al Nucleo di Valutazione;

6. Pubblicare il presente decreto sul sito del Comune nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Nr. Reg.

8- 23/07/2025

23/07/2025

**IL SINDACO
DOTT. ANGELANTONIO ANGARANO**

Bisceglie, 23/07/2025

C_A883 - - 1 - 2025-07-24 - 0049829

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Bisceglie. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

ANGELANTONIO ANGARANO in data 23/07/2025