



**Città
di
Bisceglie**

Provincia di Barletta – Andria - Trani

RIPARTIZIONE AMMINISTRATIVA E SERVIZI AL CITTADINO

SERVIZIO RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE - PRELIMINARE N.1585 DEL 05/10/2026

DETERMINAZIONE N. 1408 DEL 06/10/2026

Avviso pubblico di interpello interno per ricerca personale appartenente Area della Dirigenza e all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del Comune di Bisceglie, per il conferimento, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., di un incarico a tempo pieno e determinato di n. 1 posto di Dirigente Tecnico, con decorrenza 1 gennaio 2027, sino alla scadenza del mandato del Sindaco. INDIZIONE PROCEDURA E APPROVAZIONE AVVISO.

Firmatario	Ripartizione Amministrativa e Servizi al Cittadino Dott.Ssa Vincenza Fornelli
Nr. Reg. Generale	1408 del 06/10/2026
Nr. Reg. Emittente	203 del 06/10/2026

IL DIRIGENTE

Sulla base dell'istruttoria espletata da **Rinaldi Eleonora**, anche quale responsabile dell'istruttoria, rispetto al quale non ricorrono situazioni di impedimento, né di conflitto di interesse, anche potenziale, né altre situazioni comportanti obbligo di astensione, in applicazione del piano di prevenzione della corruzione.

PREMESSO che:

- con l'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 venivano definite le competenze dirigenziali, per effetto delle quali si adotta il presente provvedimento;
- con Decreto Sindacale n. 5 del 03/02/2026 veniva conferito, tra l'altro, l'incarico dirigenziale per il Servizio Risorse Umane;

ASSUNTA, pertanto, la legittimità ad emanare il presente provvedimento in forza dei predetti Decreti e riscontrata, salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, l'assenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interesse ai sensi della vigente normativa e, in particolare, delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione e delle norme previste dal codice di comportamento;

RICHIAMATE le Deliberazioni di Giunta Comunale n. 112 del 29/03/2023, n. 144 del 26/05/2023 e n. 24 del 31/01/2024, con le quali si approvava e modificava la macrostruttura dell'Ente;

CONSIDERATO che con:

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 139 del 20/07/2026, si procedeva all'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2026/2028 e dei relativi allegati;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 198 del 01/10/2026, si procedeva alla modifica e parziale aggiornamento del Piano Triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) 2026/2028 prevedendo, tra l'altro, l'assunzione ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 s.m.i. di n. 1 unità di Dirigente Tecnico, con rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato, con decorrenza dal 1° gennaio 2027, sino alla scadenza del mandato del Sindaco;

RICHIAMATI:

- l'art. 35 *ter*, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 secondo cui: *“L'assunzione a tempo determinato e indeterminato nelle amministrazioni pubbliche centrali di cui all'articolo 1, comma 2, e nelle autorità amministrative indipendenti avviene mediante concorsi pubblici orientati alla massima partecipazione ai quali si accede mediante registrazione nel Portale unico del reclutamento...”*;
- l'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., il quale testualmente recita: *“Le amministrazioni pubbliche possono stipulare contratti di lavoro subordinato a tempo determinato, contratti di formazione e lavoro e contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato, nonché avvalersi delle forme contrattuali flessibili previste dal codice civile e dalle altre leggi sui rapporti di lavoro nell'impresa, esclusivamente nei limiti e con le modalità in cui se ne preveda l'applicazione nelle amministrazioni pubbliche. Le amministrazioni pubbliche possono stipulare i contratti di cui al primo periodo del presente comma soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale e nel rispetto delle condizioni e modalità di reclutamento stabilite dall'articolo 35. I contratti di lavoro subordinato a tempo determinato possono essere stipulati nel rispetto degli articoli 19 e seguenti del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, escluso il diritto di precedenza che si applica al solo personale reclutato secondo le procedure di cui all'articolo 35, comma 1, lettera b), del presente decreto. I contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato sono disciplinati dagli articoli 30 e seguenti del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, fatta salva la disciplina ulteriore eventualmente*

prevista dai contratti collettivi nazionali di lavoro. Non è possibile ricorrere alla somministrazione di lavoro per l'esercizio di funzioni direttive e dirigenziali. Per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. È consentita l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato”;

- *l'art. 19, comma 6, del del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i a mente del quale “Gli incarichi di cui ai commi da 1 a 5 possono essere conferiti, da ciascuna amministrazione, entro il limite del 10 per cento della dotazione organica dei dirigenti appartenenti alla prima fascia dei ruoli di cui all'articolo 23 e dell'8 per cento della dotazione organica di quelli appartenenti alla seconda fascia, a tempo determinato ai soggetti indicati dal presente comma. La durata di tali incarichi, comunque, non può eccedere, per gli incarichi di funzione dirigenziale di cui ai commi 3 e 4, il termine di tre anni, e, per gli altri incarichi di funzione dirigenziale, il termine di cinque anni. Tali incarichi sono conferiti, fornendone esplicita motivazione, a persone di particolare e comprovata qualificazione professionale, non rinvenibile nei ruoli dell'Amministrazione, che abbiano svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali, o che abbiano conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni statali, ivi comprese quelle che conferiscono gli incarichi, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza, o che provengano dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato. Il trattamento economico può essere integrato da una indennità commisurata alla specifica qualificazione professionale, tenendo conto della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali. Per il periodo di durata dell'incarico, i dipendenti delle pubbliche amministrazioni sono collocati in aspettativa senza assegni, con riconoscimento dell'anzianità di servizio. La formazione universitaria richiesta dal presente comma non può essere inferiore al possesso della laurea specialistica o magistrale ovvero del diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento didattico previgente al regolamento di cui al decreto del Ministro dell'università e dell'istruzione, dell'università e della ricerca e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509”;*
- *l'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 (così come sostituito dall'art. 11, comma 1, legge n. 114 del 2014), secondo cui: “Lo statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato. Per i posti di qualifica dirigenziale, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi definisce la quota degli stessi attribuibile mediante contratti a tempo determinato, comunque in misura non superiore al 30 per cento dei posti istituiti nella dotazione organica della medesima qualifica e, comunque, per almeno una unità. Fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, gli incarichi a contratto di cui al presente comma sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico;*

RAVVISATA, per gli effetti, la necessità di verificare preliminarmente, attraverso l'istituto dell'interpello interno, la presenza di personale in servizio appartenente all'Area della dirigenza - Profilo Professionale “Dirigente Tecnico” e all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, attualmente in servizio presso il Comune di Bisceglie, in possesso di particolare e comprovata qualificazione professionale, esperienza pluriennale e specifiche competenze tecniche, connesse alla peculiarità dell'incarico dirigenziale oggetto del presente avviso di interpello interno;

RITENUTO, pertanto, per tutte le ragioni suesposte di approvare lo schema dell'avviso pubblico di interpello, per titoli e colloquio, riservato al personale interno appartenente all'Area della dirigenza - Profilo Professionale “Dirigente Tecnico” e all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, attualmente in

servizio presso il Comune di Bisceglie per il conferimento, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., di n. 1 incarico a tempo determinato, per la copertura di un posto di Dirigente Tecnico, in attuazione della programmazione assunzionale dell'Ente di cui alla summentovata Deliberazione, come da allegato sub. A) al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

RITENUTO, altresì, di stabilire la pubblicazione dell'Avviso pubblico di interpello, per titoli e colloquio, riservato al personale interno appartenente all'Area della dirigenza o all'Area dei funzionari e dell'Elevata Qualificazione del Comune di Bisceglie per il conferimento, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., con decorrenza 1° gennaio 2027, di un incarico a tempo determinato per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Tecnico, fissando il termine per la presentazione delle domande di partecipazione in n. 7 (SETTE) giorni consecutivi, decorrente dalla pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale del Comune di Bisceglie: www.comune.bisceglie.bt.it – Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso;

DATO ATTO che alla luce di quanto previsto al punto 4) della Deliberazione di Giunta Comunale n. 198 del 01/10/2026, la sottoscrizione del contratto di lavoro a tempo determinato del Dirigente Tecnico individuato mediante la selezione pubblica ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, resta subordinata alla condizione sospensiva dell'espletamento e della conclusione della procedura concorsuale per il reclutamento del Dirigente della Polizia Locale ai sensi dell'art. 28, comma 1-bis, del D.L. 22 giugno 2023, n. 75, convertito, con modificazioni, dalla Legge 10 agosto 2023, n. 112, in quanto procedura prioritaria ai fini della copertura della relativa posizione dirigenziale;

RITENUTO, altresì, opportuno provvedere, ai sensi dell'art.183 del D.lgs. n. 267/2000 e dell'Allegato 4/2 al D.lgs. n.118/2011, alla prenotazione dell'impegno di spesa come di seguito indicato, sul bilancio 2026/2028 – esercizi finanziari 2027/2028:

Competenze Stipendiali dal 01/01/2027				
Voci	Importo	Capitolo	Pdc	Bilancio
Retribuzione	91.278,12	6280	U.1.01.01.01.000	Bilancio 2027
Oneri	27.973,79	6290	U.1.01.02.01.000	Bilancio 2027
Irap	7.758,64	6450	U.1.02.01.01.000	Bilancio 2027
Totale	127.010,55			

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., recante *“Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”*, nello specifico l'art. 107;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 s.m.i., recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*, e nello specifico:

- l'art. 5, comma 2, D.Lgs n. 165/2001 il quale prevede che *“le determinazioni per la organizzazione degli uffici e delle misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro”* possano essere assunte dagli organi di gestione dell'ente con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro;
- l'art. 6, comma 2, del D.Lgs n. 165/2001 il quale prevede che *“...Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale”*;

VISTO il D.L. 24 giugno 2014, n. 90, recante *“Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari”*;

VISTO il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante *“Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”*;

VISTO il Regolamento Europeo n. 679/2016, avente ad oggetto *“Regolamento generale sulla protezione dei dati”*;

VISTO il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., recante *“Codice in materia di protezione dei dati personali”*;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., recante *“Nuove norme sul procedimento amministrativo”*;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, recante *“Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”*;

VISTO il vigente CCNL Funzioni Locali 2022/2024 del 23/02/2026;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTI il vigente *“Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi”* e il *“Regolamento dei concorsi, delle selezioni e delle altre procedure di assunzione”*, approvati con Deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 26/02/2001 e s.m.i.;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità armonizzata del Comune di Bisceglie;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 89 del 24/09/2025 con cui è stato approvato il “Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) per il triennio 2026/2028 (art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.). Approvazione.”;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 27/01/2026 di “Esame ed approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (NADUP) per il triennio 2026 - 2028”;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 27/01/2026 di “Esame ed approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2026 - 2028 e suoi allegati”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 05/02/2026 di “Esame ed approvazione del Piano Esecutivo di Gestione finanziario per il triennio 2026 - 2028, ex art. 169 del TUEL e suoi allegati.”;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 139 del 20/07/2026, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026/2028, nel quale veniva accluso, nella sezione 3 “Organizzazione e Capitale Umano”, sottosezione 3.3 il Piano triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2026/2028, ai sensi del combinato disposto di cui all’articolo 6, comma 4 del D.Lgs. n. 165/2001, articolo 39 della L. 449/1997 e degli artt. 89-91 del D.Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) **DI APPROVARE** le premesse al presente atto, che costituiscono parte integrante e sostanziale del medesimo;
- 2) **DI APPROVARE**, altresì, lo schema di Avviso pubblico di interpello interno per ricerca personale appartenente all’Area della Dirigenza - Profilo Professionale “Dirigente Tecnico” e all’Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione, attualmente in servizio presso il Comune di Bisceglie, per il conferimento di incarico a tempo pieno e determinato, per n. 1 posto di Dirigente Tecnico, ai sensi dell’art. 110, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i. con decorrenza 1° gennaio 2027, sino alla scadenza del mandato del Sindaco, come da allegato sub. A) al presente provvedimento;
- 3) **DI STABILIRE** la pubblicazione dell’Avviso pubblico di interpello, per titoli e colloquio, riservato al personale interno appartenente all’Area della dirigenza o all’Area dei funzionari e dell’Elevata Qualificazione del Comune di Bisceglie per il conferimento, ai sensi dell’art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., di n. 1 incarico a tempo determinato per la copertura di un posto di Dirigente Tecnico, fissando il termine per la presentazione delle domande di partecipazione in n. 7 (SETTE) giorni consecutivi, decorrente dalla pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale del Comune di

- 4) **DI DARE ATTO** che la sottoscrizione del contratto di lavoro a tempo determinato del Dirigente Tecnico individuato mediante la selezione pubblica ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, resta subordinata alla condizione sospensiva dell'espletamento e della conclusione della procedura concorsuale per il reclutamento del Dirigente della Polizia Locale ai sensi dell'art. 28, comma 1-bis, del D.L. 22 giugno 2023, n. 75, convertito, con modificazioni, dalla Legge 10 agosto 2023, n. 112, in quanto procedura prioritaria ai fini della copertura della relativa posizione dirigenziale;
- 5) **DI PROVVEDERE**, ai sensi dell'art.183 del D.lgs. n. 267/2000 e dell'Allegato 4/2 al D.lgs. n.118/2011, alla prenotazione dell'impegno di spesa sul bilancio di previsione 2026/2028 – esercizi finanziari 2027/2028, come di seguito indicato:

Competenze Stipendiali dal 01/01/2027				
Voci	Importo	Capitolo	Pdc	Bilancio
Ributuzione	91.278,12	6280	U.1.01.01.01.000	Bilancio 2027
Oneri	27.973,79	6290	U.1.01.02.01.000	Bilancio 2027
Irap	7.758,64	6450	U.1.02.01.01.000	Bilancio 2027
Totale	127.010,55			

- 6) **DI DEMANDARE** a successivo provvedimento l'assunzione definitiva dell'impegno di spesa ai sensi della vigente normativa;
- 7) **DI DARE ATTO** che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 4 della L. n. 241/1990, è il Dirigente della Ripartizione Amministrativa e Servizi al Cittadino;
- 8) **DI DARE ATTO** che, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto né in capo alla sottoscritta e né in capo alla responsabile del procedimento sopraindicato;
- 9) **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del Servizio;
- 10) **DI DISPORRE** la trasmissione informatica attraverso il flusso documentale del software di gestione delle determinazioni del presente provvedimento, completo in ogni sua parte, al Responsabile del servizio finanziario, per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- 11) **DI SUBORDINARE** l'efficacia del presente provvedimento all'attestazione di copertura finanziaria, a cura del Responsabile del Servizio Finanziario;
- 12) **DI DISPORRE** la pubblicazione attraverso il flusso documentale del software di gestione delle determinazioni, con il visto del responsabile del servizio finanziario, all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet del Comune;
- 13) **DI DARE ATTO** che l'originale della determinazione adottata verrà avviato attraverso il flusso documentale del software di gestione delle determinazioni, a conservazione documentale sostitutiva, ai sensi degli artt. 40 e seguenti del Codice dell'Amministrazione digitale;

- 14) **DI PRECISARE**, ai sensi dell'art. 3 comma 4 della Legge 07 agosto 1990 n. 241 e s.m.i., che avverso il presente provvedimento potrà essere proposto ricorso:
- all'Ente che ha emanato il presente provvedimento per la possibilità di annullamento in autotutela ai sensi della L. n. 241/90;
 - giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Puglia – Sezione di Bari, entro 60 (sessanta) giorni dalla notifica o conoscenza del presente provvedimento;
 - straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 (centoventi) giorni dalla notifica o conoscenza del presente provvedimento.

Il Dirigente
Ripartizione Amministrativa e Servizi al Cittadino
Dott.Ssa Vincenza Fornelli

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Bisceglie. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

VINCENZA FORNELLI in data 06/10/2026

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026 / 1585**

Settore Proponente: **Ripartizione Amministrativa e Servizi al Cittadino**

Ufficio Proponente: **Servizio Risorse Umane**

Oggetto: **Avviso pubblico di interpello interno per ricerca personale appartenente Area della Dirigenza e all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del Comune di Bisceglie, per il conferimento, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., di un incarico a tempo pieno e determinato di n. 1 posto di Dirigente Tecnico, con decorrenza 1 gennaio 2027, sino alla scadenza del mandato del Sindaco. INDIZIONE PROCEDURA E APPROVAZIONE AVVISO.**

Nr. adozione settore: **203** Nr. adozione generale: **1408**

Data adozione: **06/10/2026**

Visto Contabile

Si attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4 e dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i., si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: come da allegato

Data 06/10/2026

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott. Angelo Pedone